

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΑΣ 2011-2014

Για την Αττική και τους ανθρώπους της

ΤΟΜΟΣ 3



ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΣΓΟΥΡΟΣ
ΠΡΩΤΟΣ ΑΙΡΕΤΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ



ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2014



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. Γενικά

B. Διεύθυνση Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

1. Απολογισμός 2011 - 2013

1.1. Τμήμα Διαφάνειας

1.1.1. Διαδικτυακή Πύλη Περιφέρειας Αττικής

1.1.2. Ενημέρωση Περιεχομένου

1.1.3. Διαχείριση Διαδικτυακής Πύλης

1.1.4. Διαχείριση θεμάτων ασφαλείας

1.1.5. Στατιστικά Στοιχεία

1.1.6. Εφαρμογή ΔΙΑΥΓΕΙΑ για την Περιφέρεια Αττικής

1.2. Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα

1.3. Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα

1.4. Τμήμα Εφαρμογών

1.5. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, με Τοπική Αρμοδιότητα στις Περιφερειακές Ενότητες Πειραιά & Νήσων

1.6. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, με Τοπική Αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής

1.7. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, με Τοπική Αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής

1.8. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

2. Απολογισμός 2014

2.1. Τμήμα Διαφάνειας

2.1.1. Διαδικτυακή Πύλη Περιφέρειας Αττικής

- 2.1.2. Εφαρμογή ΔΙΑΥΓΕΙΑ για την Περιφέρεια Αττικής.
- 2.2. Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα
 - 2.2.1. Προγραμματισμός Στόχων Τμήματος Σχεδιασμού Έτους 2014
 - 2.2.2. Πιθανά προβλήματα
- 2.3. Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα
- 2.4. Τμήμα Εφαρμογών
- 2.5. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Πειραιά, με τοπική αρμοδιότητα στις περιφερειακές ενότητες Πειραιά & Νήσων
- 2.6. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Δυτικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην περιφερειακή ενότητα Δυτικής Αττικής
- 2.7. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Ανατολικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην περιφερειακή αρμοδιότητα Ανατολικής Αττικής
- 2.8. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Γ. Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Οργάνωσης

- 1. Τμήμα Οργάνωσης & Συντονισμού
 - 1.1. Έτος 2012
 - 1.2. Έτος 2013
 - 1.3. Α' Εξάμηνο 2014
- 2. Τμήμα Σχεδιασμού
 - 2.1. Έτος 2012
 - 2.2. Έτος 2013
 - 2.3. Α' Εξάμηνο 2014
- 3. Τμήμα Ενημέρωσης του Πολίτη
 - 3.1. Έτος 2012
 - 3.2. Έτος 2013

3.3. Α' Εξάμηνο 2014

4. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

4.1. Έτος 2012

4.2. Έτος 2013

4.3. Α' Εξάμηνο 2014

Δ. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής
2. Στοιχεία Υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής
3. Διαδικασίες Θεμάτων Προσωπικού σε Εξέλιξη
4. Πειθαρχικός Έλεγχος Υπαλλήλων
5. Εκπαίδευση – Επιμόρφωση Υπαλλήλων

Ε. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

1. Τμήμα Περιουσίας
 - 1.1. Έτος 2012
 - 1.2. Έτος 2013
2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
 - 2.1. Έτος 2012
3. Τμήμα Γενικού Αρχείου 2012 - 2013
4. Τμήμα Κίνησης Οχημάτων 2012 - 2013
5. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης 2012 - 2013
 1. Τμήμα Περιουσίας Έτος 2014
 2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Έτος 2014
 3. Τμήμα Κίνησης Οχημάτων Έτος 2014

4. Τμήμα Γενικού Αρχείου Έτος 2014

5. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Έτος 2014

ΣΤ. Διεύθυνση Παιδείας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακες μισθωμένων και ιδιόκτητων κτιρίων και μητρώο οχημάτων
Περιφέρειας Αττικής

ΜΕΡΟΣ Α΄
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
& ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

A. Γενικά

Η Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας απαρτίζεται από τις παρακάτω Υπηρεσίες:

Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Οργάνωσης
Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Παιδείας

B. Διεύθυνση Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 238/τ.Α'/27-12-2010) και την τροποποίησή του (ΦΕΚ 2494/τ.Β'/04-11-2011), η Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης απαρτίζεται από τα εξής τμήματα:

1. Τμήμα Διαφάνειας
2. Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα
3. Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα
4. Τμήμα Εφαρμογών
5. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Πειραιώς, με τοπική αρμοδιότητα στις Περιφερειακές Ενότητες Πειραιώς και Νήσων
6. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής
7. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής
8. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Οι κύριες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης είναι:

Η εξασφάλιση της διαφάνειας των πράξεων των περιφερειακών οργάνων

Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και υποστήριξη της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών του φορέα και των περιφερειακών υπηρεσιών του

Η διασφάλιση της τεχνικής και οργανωτικής διαλειτουργικότητας των συστημάτων της Περιφέρειας με αντίστοιχα συστήματα εθνικής εμβέλειας κεντρικών φορέων της Διοίκησης

Η βέλτιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων οικονομικών πόρων για την ανάπτυξη και βελτίωση των υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών της Περιφέρειας, καθώς και των περιφερειακών Υπηρεσιών της.

1. Απολογισμός 2011 - 2013

1.1. Τμήμα Διαφάνειας

Το Τμήμα Διαφάνειας είναι αρμόδιο ιδίως για:

Την ενημέρωση, διαχείριση, ανάπτυξη, συντήρηση και εποπτεία της **Διαδικτυακής Πύλης** της Περιφέρειας Αττικής (www.patt.gov.gr).

Τη διαχείριση και ενημέρωση της Εφαρμογής **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** του ΥΠΕΣ, για την Περιφέρεια Αττικής.

1.1.1. Διαδικτυακή Πύλη Περιφέρειας Αττικής

Η διαδικτυακή πύλη της Περιφέρειας Αττικής (www.patt.gov.gr), δημιουργήθηκε από τη Διεύθυνση Διαφάνειας (τέλη Δεκεμβρίου 2010), ως αντίγραφο της παλιάς διαδικτυακής πύλης της Νομαρχίας Αθηνών (www.nom-athinas.gov.gr).

Στη συνέχεια, το Τμήμα Διαφάνειας ανέλαβε την ενημέρωση, καθώς και τη γενική διαχείριση, ανάπτυξη και εποπτεία της Διαδικτυακής πύλης, που περιλαμβάνει συνοπτικά τις παρακάτω εργασίες:

Ενημέρωση Περιεχομένου (προσθήκη/ διόρθωση/ κατάργηση άρθρων)

Ενημέρωση Αρχικής Σελίδας (πλαίσια νέων και photoslide).

Δημιουργία / Επεξεργασία Γραφικών (φωτογραφίες για άρθρα, εικόνες photoslide, banners, κλπ).

Διαχείριση κατηγοριών και ενοτήτων περιεχομένου, καθώς και αντίστοιχων στοιχείων μενού (δημιουργία, διόρθωση, κατάργηση, κλπ).

Εγκατάσταση/ παραμετροποίηση / κατάργηση επεκτάσεων (modules, components, plugins), με βάση τις ανάγκες που προκύπτουν για καταχώρηση και εμφάνιση περιεχομένου.

Διαχείριση και υποστήριξη χρηστών.

Διαχείριση θεμάτων ασφαλείας (πρόληψη και αντιμετώπιση κυβερνοεπιθέσεων).

Στη συνέχεια περιγράφονται αναλυτικότερα οι παραπάνω εργασίες.

1.1.2. Ενημέρωση Περιεχομένου

Το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει την καθημερινή ενημέρωση της Διαδικτυακής Πύλης, σε συνεργασία με όλες τις Υπηρεσίες της Περιφέρειας.

Για τον καλύτερο συντονισμό των εργασιών ενημέρωσης έχει δημιουργηθεί το mail: site@patt.gov.gr, στο οποίο όλες οι Υπηρεσίες στέλνουν το προς ανάρτηση υλικό. Στη συνέχεια οι Διαχειριστές της Πύλης (υπάλληλοι Τμήματος Διαφάνειας) το ελέγχουν, το διαμορφώνουν κατά περίπτωση και το αναρτούν στην κατάλληλη ενότητα περιεχομένου.

Η διαμόρφωση του περιεχομένου περιλαμβάνει εργασίες όπως: μικρές διορθώσεις στο κείμενο, επεξεργασία αρχείων (π.χ. μετατροπή σε pdf, συνένωση φύλλων excel σε ένα αρχείο, κλπ), επεξεργασία φωτογραφιών για άρθρα, κλπ. Σε περίπτωση που απαιτηθούν σοβαρές συμπληρώσεις / διορθώσεις του κειμένου, αυτές γίνονται σε συνεργασία με την αρμόδια Υπηρεσία.

Ο πίνακας που ακολουθεί παρουσιάζει το πλήθος των άρθρων που αναρτήθηκαν από το Τμήμα Διαφάνειας κατά την τριετία 2011 - 2013 (κατά προσέγγιση).

Έτος	Πλήθος Αναρτήσεων Τμήματος Διαφάνειας
2011	550
2012	550
2013	780

Εκτός από την ανάρτηση άρθρων, το Τμήμα μεριμνά για την καθημερινή ενημέρωση / ανανέωση της Αρχικής Σελίδας, ώστε οι πολίτες να μπορούν να βρουν εύκολα κάθε φορά όλα τα νέα σημαντικά θέματα. Οι εργασίες που περιλαμβάνονται εδώ αφορούν κυρίως: την καταχώρηση άρθρων στα Πλαίσια Νέων, την ανανέωση του photoslide και τη δημιουργία / τροποποίηση / κατάργηση banners. Για τις εργασίες αυτές συχνά απαιτείται και η δημιουργία / επεξεργασία γραφικών (κατάλληλων εικόνων).

Για αρκετές ενότητες περιεχομένου έχουν οριστεί χρήστες της αρμόδιας Υπηρεσίας και έχει δημιουργηθεί η κατάλληλη υποδομή ώστε να αναρτούν οι ίδιες (οι Υπηρεσίες) το περιεχόμενο τους. Τέτοια παραδείγματα περιεχομένου είναι: Γραφείο Τύπου, Αντιπεριφερειάρχες, Αποφάσεις Περιφερειακού Συμβουλίου και Επιτροπών, Δελτία Τιμών, κ.α.

Στις περιπτώσεις αυτές το Τμήμα Διαφάνειας είναι αρμοδίον για τις απαραίτητες διαχειριστικές λειτουργίες (δημιουργία ανάλογων ενοτήτων, κατηγοριών και μενού, ορισμός χρηστών και ομάδων χρηστών, κλπ), καθώς και την ενημέρωση / υποστήριξη των χρηστών.

1.1.3. Διαχείριση Διαδικτυακής Πύλης

Η δομή και η εμφάνιση της διαδικτυακής πύλης δεν είναι και δεν πρέπει να είναι στατικά. Απεναντίας επανεξετάζονται τακτικά και αναπροσαρμόζονται σταδιακά, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες των πολιτών για πληρέστερη ενημέρωση και ευκολότερη πλοήγηση, αλλά και των Υπηρεσιών και της Διοίκησης της Περιφέρειας για τη δημοσιοποίηση του περιεχομένου που διαθέτουν.

Προς την κατεύθυνση αυτή, μετά την αρχική δημιουργία της Διαδικτυακής Πύλης της Περιφέρειας Αττικής, κατά την τριετία της λειτουργίας της (2011 - 2013) σταδιακά πραγματοποιήθηκαν οι απαραίτητες αναπροσαρμογές και επεκτάσεις της, για την καταχώρηση και παρουσίαση νέου περιεχομένου. Χαρακτηριστικά τέτοια παραδείγματα είναι:

Έντυπα: Στην ενότητα αυτή έχουν συγκεντρωθεί σταδιακά, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση εξυπηρέτησης του πολίτη τα επίσημα έντυπα (αιτήσεων, δηλώσεων, κ.λπ.), των περισσότερων Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής και έχουν καταχωρηθεί στο site ανά Διεύθυνση (ή Διευθύνσεις Περιφερειακών Ενοτήτων), ώστε να είναι διαθέσιμα στους πολίτες για τις συναλλαγές τους με τις Υπηρεσίες. Τακτικά προστίθενται νέα έντυπα και επικαιροποιούνται τα υπάρχοντα.

Οδηγός Υπηρεσιών. Δημιουργήθηκε σχετική ενότητα στην οποία αναρτάται κάθε φορά το ενημερωμένο αρχείο του Οδηγού Υπηρεσιών (που στέλνεται από τη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη).

Τηλεφωνικός Κατάλογος: Η Διεύθυνση Διαφάνειας έχει καταρτίσει τον τηλεφωνικό κατάλογο των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, τον οποίο έχει αναρτήσει στη διαδικτυακή Πύλη. Ο κατάλογος ενημερώνεται διαρκώς με όποιες αλλαγές πραγματοποιούνται (σε συνεργασία με όλες τις Υπηρεσίες της Περιφέρειας).

Χάρτης Κτιρίων: Δημιουργήθηκε χάρτης με τα σημεία όλων των κτιρίων της Περιφέρειας. Σε κάθε κτίριο αναφέρονται οι υπηρεσίες που στεγάζονται.

Φόρμα επικοινωνίας: Δημιουργήθηκε φόρμα επικοινωνίας, με την οποία έχει δοθεί η δυνατότητα στους πολίτες να στέλνουν ηλεκτρονικά μηνύματα στη Διοίκηση της Περιφέρειας.

Θέσεις Εργασίας. Δημιουργήθηκε κεντρικό μενού για τις Θέσεις Εργασίας στο οποίο καταχωρήθηκαν όλες οι σχετικές υποενότητες: Θέσεις Εργασίας Περιφέρειας Αττικής, Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας, ΤΟΠΣΑ, κ.λπ.

Πολιτική Προστασία. Δημιουργήθηκε σχετική ενότητα με υποενότητες και αναρτάται το περιεχόμενο που καθορίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία. Η ενότητα περιλαμβάνει και χάρτες: για τους κλιματιζόμενους χώρους, για τους θερμαινόμενους χώρους και για τους χώρους καταφυγής πληγέντων από καταστροφικό σεισμό.

Οπτικοακουστικό Υλικό: Για την προβολή των video που δημιουργεί η Περιφέρεια έχει δημιουργηθεί λογαριασμός στο youtube (όπου αναρτώνται τα video). Στο site της Περιφέρειας δημιουργήθηκε η σχετική ενότητα, ώστε να παρουσιάζονται τα video αυτά.

Περιφερειακός Συμπαραστάτης: Δημιουργήθηκε ειδική ενότητα για τον Περιφερειακό Συμπαραστάτη, η οποία εκτός από πληροφοριακό υλικό περιλαμβάνει και ειδικές φόρμες Αναφοράς / Καταγγελίας για πολίτες και επιχειρήσεις.

Αντιπεριφερειάρχες: Δημιουργήθηκε μία Αρχική Σελίδα και Ενότητες για κάθε Αντιπεριφερειάρχη, ώστε να έχουν τη δυνατότητα να καταχωρούν το περιεχόμενο που τους αφορά.

ΚΟΣΕ. Το Κομβικό Σημείο Επαφής (ΚΟΣΕ) της Περιφέρειας Αττικής αποτελεί μία διαρκή Συντονιστική Επιτροπή σύμφωνα με την παρ. 1β. του άρθρου 19 του Ν.3882/2010. Δημιουργήθηκε σχετική ενότητα στο site της Περιφέρειας για την κάλυψη των αναγκών της Επιτροπής.

Σύλλογος Υπαλλήλων. Δημιουργήθηκε ενότητα, στην οποία αναρτώνται πληροφορίες και ανακοινώσεις του Συλλόγου Υπαλλήλων Περιφέρειας Αττικής (Σ.Υ.Π.Α.).

Μετάφραση του site: Δημιουργήθηκε το περιβάλλον (κατάλληλες εγκαταστάσεις και παραμετροποιήσεις) για τη μετάφραση της Πύλης στην Αγγλική και τη Γαλλική γλώσσα και μεταφράστηκε μεγάλο μέρος των δομικών στοιχείων και του Περιεχομένου της Πύλης.

Εκτός των παραπάνω δημιουργήθηκαν και πολλές άλλες ενότητες πληροφοριακού περιεχομένου, κατόπιν αιτήματος Υπηρεσιών της Περιφέρειας, για την κάλυψη των αναγκών τους. Τέτοια παραδείγματα είναι: Η ενότητα «Ευρωπαϊκά Προγράμματα Ανάπτυξης», κατόπιν αιτήματος της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, η ενότητα «Διεθνείς Εμπορικές Εκθέσεις», κατόπιν αιτήματος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανατολικής Αττικής, η ενότητα «Δικαιώματα Διέλευσης», κατόπιν αιτήματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, η ενότητα «Κέντρο Διαχείρισης Κυκλοφορίας» κατόπιν αιτήματος της Διεύθυνσης Οδικών Έργων, κ.α.

Σε αρκετές περιπτώσεις η δημιουργία νέας ενότητας περιεχομένου απαιτεί την εγκατάσταση και παραμετροποίηση νέων επεκτάσεων της εφαρμογής Joomla (modules, components, plugins), για την καταχώρηση και εμφάνιση του περιεχομένου. Παραδειγματικά μπορούμε να αναφέρουμε ότι για τη φόρμα επικοινωνίας απαιτήθηκε η εγκατάσταση και παραμετροποίηση του aiContactSafe, για τη μετάφραση του site το JoomFish, για τους χάρτες το GmapFP, για την παρουσίαση video το JW Player, κ.α.

Επίσης, δημιουργήθηκε Μεταβατικό σύστημα διαχείρισης στοιχείων της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού & Υποδομών: Εγκαταστάθηκε εφαρμογή διαχείρισης αρχείων ώστε να δοθεί η δυνατότητα σε κάθε μια από τις 13 Διευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης να ανεβάζουν αρχεία σε προστατευμένες περιοχές της Πύλης με στόχο τη συγκέντρωση, επεξεργασία και επικαιροποίησή τους.

Εκτός των παραπάνω, το 2013 το Τμήμα Διαφάνειας σε συνεργασία με Ειδική Σύμβουλο του Περιφερειάρχη, προχώρησε σε γενικό ανασχεδιασμό της δομής του διαδικτυακού τόπου της Περιφέρειας (ανασχεδιασμός ενοτήτων / υποενοτήτων και στοιχείων μενού).

Τέλος, το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει το σχεδιασμό, την κατάρτιση προδιαγραφών και την παρακολούθηση επεκτάσεων του δικτυακού τόπου που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν από τους διαχειριστές του και απαιτείται η ανάθεσή τους σε εξωτερικό συνεργάτη. Πιο συγκεκριμένα το 2013:

Το Τμήμα Διαφάνειας πραγματοποίησε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες / εργασίες για την προμήθεια και ενσωμάτωσης εφαρμογής φωνητικής λειτουργίας στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας, για τη διευκόλυνση της προσβασιμότητας ατόμων με προβλήματα όρασης ή ανάγνωσης.

Δημιουργήθηκαν προδιαγραφές για το έργο: «Ανάπτυξη Εφαρμογών Διαδικτυακής Παρουσίασης των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής και Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης αυτών», με το οποίο πρόκειται να δημιουργηθούν ολοκληρωμένες διαδικτυακές (web) εφαρμογές Οδηγού Υπηρεσιών και Τηλεφωνικού Καταλόγου, μέσω των οποίων θα διατίθεται η απαραίτητη πληροφόρηση στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας. Το Έργο περιλαμβάνει επίσης, τη μετατροπή και διάθεση της πληροφορίας του διαδικτυακού Οδηγού Υπηρεσιών σε Οπτικό δίσκο (CD/DVD).

1.1.4. Διαχείριση θεμάτων ασφαλείας

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαφάνειας εντάσσονται και όλες οι απαραίτητες εργασίες / ενέργειες που σχετίζονται με την ασφάλεια της Διαδικτυακής Πύλης, οι οποίες αφορούν κυρίως την πρόληψη και αντιμετώπιση κυβερνοεπιθέσεων (Hacking).

Κατά την τριετία της λειτουργίας της (2011 - 2013) η Διαδικτυακή Πύλη της Περιφέρειας έγινε συχνά στόχος κυβερνοεπιθέσεων, εκ των οποίων οι 3 πέτυχαν και οι επιτιθέμενοι κατάφεραν να αλλάξουν την Αρχική Σελίδα, βάζοντας κάποια δική τους σελίδα (Defacement).

Η ενέργεια έγινε άμεσα αντιληπτή και τις 3 φορές, η σελίδα αφαιρέθηκε και η Πύλη της Περιφέρειας τέθηκε εκτός λειτουργίας. Η λειτουργία της Πύλης αποκαταστάθηκε εντός των επόμενων ωρών στις 2 πρώτες περιπτώσεις και εντός της επόμενης μέρας την 3η φορά.

Για τα γεγονότα αυτά δόθηκαν καταθέσεις στη Δίωξη Ηλεκτρονικού Εγκλήματος και υποβλήθηκε μήνυση για λογαριασμό της Περιφέρειας από τον Αντιπεριφερειάρχη Διαφάνειας κ. Ανδρουλακάκη.

Λόγω της σοβαρότητας του θέματος, υπάρχει εκτενής παρακολούθηση της λειτουργίας του site και του server που το φιλοξενεί επί 24ώρου βάσης, τόσο από το Τμήμα Διαφάνειας, όσο και από το Εθνικό Δίκτυο Διαχείρισης Περιστατικών Ασφαλείας του ΥΠΕΣ και την εταιρεία που παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας (hosting) του site. Υπάρχει επίσης συχνή επικοινωνία με την Ε.Υ.Π στην οποία στείλαμε αρκετές φορές τα log files του server για περαιτέρω διερεύνηση, και λάβαμε οδηγίες για τη βελτίωση της ασφάλειας του server.

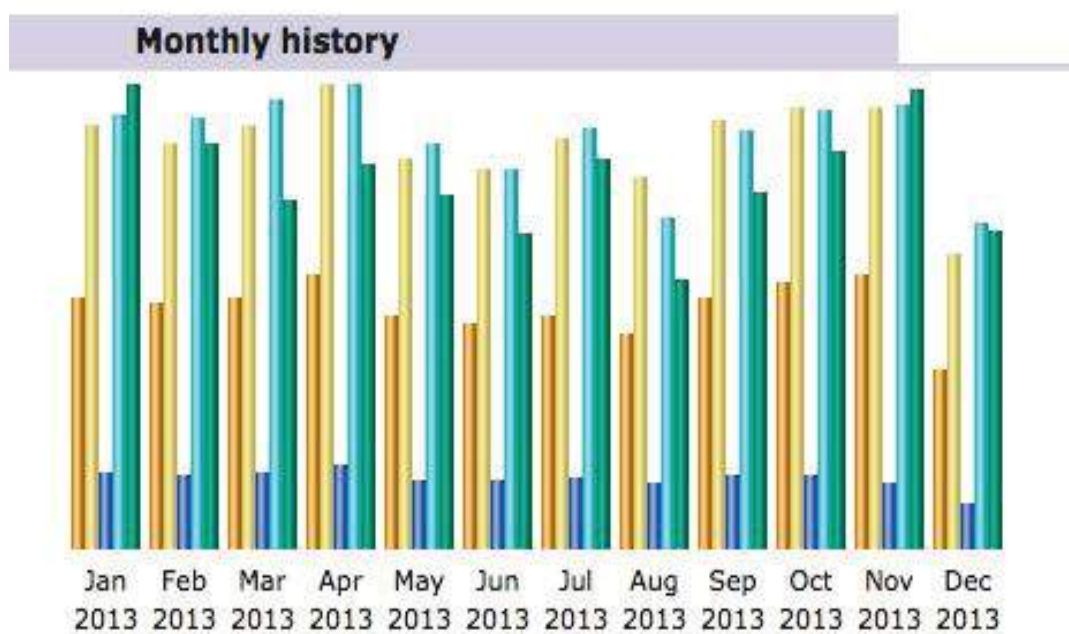
Στην παραπάνω κατεύθυνση έγιναν έλεγχοι και αναβαθμίσεις όπου ήταν δυνατό, τόσο στο λογισμικό του server, όσο και σε διάφορες επεκτάσεις (extensions) της εφαρμογής CMS (joomla) που χρησιμοποιείται. Τέθηκαν επίσης πολύ αυστηρότεροι κανόνες (πέρα από το σύνηθες) στο firewall του server.

Σημειώνουμε εδώ ότι οι απόπειρες hacking αποτελούν ένα σύνηθες φαινόμενο, που συμβαίνει σε καθημερινή βάση σε ολόκληρο το διαδίκτυο (internet). Το ζητούμενο είναι η επίτευξη του επιπέδου ασφάλειας που θα αποκρούει αυτές τις απόπειρες στο μέγιστο δυνατό βαθμό και παράλληλα θα εξασφαλίζει την προσβασιμότητα και την ομαλή λειτουργία του site για τους επισκέπτες και τους χρήστες που το ενημερώνουν.

1.1.5. Στατιστικά Στοιχεία

Προκειμένου να έχουμε μία εικόνα για την επισκεψιμότητα της Διαδικτυακής Πύλης της Περιφέρειας, έχουν εγκατασταθεί διάφορα εργαλεία για τη συλλογή στατιστικών στοιχείων (Awstats, Webalizer, κ.α.).

Το διάγραμμα και ο πίνακας που ακολουθούν προέρχονται από το εργαλείο Awstats και μας δείχνουν τη συνολική εικόνα των επισκέψεων στο site το 2013.



Month	Unique visitors	Number of visits	Pages	Hits	Bandwidth
Jan 2013	45,634	77,011	586,079	3,322,279	104.90 GB
Feb 2013	44,620	73,816	558,411	3,297,968	91.70 GB
Mar 2013	45,488	76,867	590,889	3,439,494	79.20 GB
Apr 2013	49,966	84,338	633,735	3,552,887	87.31 GB
May 2013	42,394	71,161	526,810	3,107,033	80.25 GB
Jun 2013	41,228	69,183	521,732	2,904,539	71.29 GB
Jul 2013	42,533	74,554	548,084	3,228,017	88.51 GB
Aug 2013	39,025	67,891	502,659	2,534,120	60.61 GB
Sep 2013	45,454	77,936	569,569	3,203,480	80.73 GB
Oct 2013	48,699	80,584	568,733	3,368,463	89.84 GB
Nov 2013	49,919	80,470	502,773	3,414,007	103.94 GB
Dec 2013	32,435	53,687	340,089	2,493,535	72.25 GB
Total	527,395	887,498	6,449,563	37,865,822	1010.52 GB

Όπως φαίνεται από τον παραπάνω πίνακα, κατά το έτος 2013 πραγματοποιήθηκαν 887.498 επισκέψεις στο Site της περιφέρειας, εκ των οποίων οι 527.395 επισκέψεις ήταν μοναδικές (ο διαχωρισμός γίνεται με βάση την IP διεύθυνση των επισκεπτών).

Το σύνολο των σελίδων που ανοίχτηκαν από τους επισκέπτες κατά την περίοδο αυτή ανέρχεται σε 6.449.563, ενώ η συνολική κίνηση Bandwidth ανήλθε σε 1010.52 GB.

Βασικό σημείο αναφοράς των επισκέψεων είναι η κεντρική σελίδα του site που δέχεται το 90% των επισκεπτών, που από εκεί κατευθύνονται στα άλλα τμήματα του site.

Τη μεγαλύτερη επισκεψιμότητα μετά την κεντρική σελίδα την έχει η εφαρμογή των Ιατρικών Ειδικοτήτων που δέχεται έως και το 25% των επισκεπτών του site. Οι υπόλοιπες επισκέψεις σχεδόν ισομοιράζονται στα διάφορα τμήματα του site.

Το διάγραμμα που ακολουθεί μας δίνει μία συνολική εικόνα για την τελευταία τριετία, καθώς παρουσιάζει τις μοναδικές επισκέψεις (Unique visitors) στο site της Περιφέρειας σε ετήσια βάση. Όπως φαίνεται και στο διάγραμμα υπάρχει σημαντική αύξηση του αριθμού των επισκεπτών σε ετήσια βάση και σχεδόν έχει διπλασιαστεί κατά την τελευταία τριετία (από 290.000 το 2011 σε 528.000 το 2013).



1.1.6. Εφαρμογή ΔΙΑΥΓΕΙΑ για την Περιφέρεια Αττικής

Με το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (Νόμος 3861/2010) εισάγεται η υποχρέωση ανάρτησης των νόμων, των κανονιστικών πράξεων και εν γένει πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο. Από 15/3/2011 έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ και Β΄ βαθμού. Κατά συνέπεια, από την ημερομηνία αυτή έχει ενταχθεί και η Περιφέρεια Αττικής στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Το Τμήμα Διαφάνειας πραγματοποίησε όλες τις απαραίτητες εργασίες / ενέργειες για την ενεργοποίηση του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» στην Περιφέρεια Αττικής, με στόχο την ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων της Περιφέρειας στο διαδίκτυο, για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας. Συγκεκριμένα:

Έγινε η σύσταση της Ομάδας Διοίκησης Έργου (Ο.Δ.Ε.) της Περιφέρειας Αττικής.

Παραμετροποιήθηκε η εφαρμογή.

Έγιναν οι πρώτες αναρτήσεις στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ορίστηκαν χρήστες σε όλες τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής για ανάρτηση πράξεων των Υπηρεσιών τους.

Οργανώθηκε και πραγματοποιήθηκε συνάντηση με την Ο.Δ.Ε. του ΥΠΕΣ στην οποία προσκλήθηκαν και παρευρέθηκαν και χρήστες της Περιφέρειας Αττικής.

Στη συνέχεια το έργο του Τμήματος Διαφάνειας και της Ο.Δ.Ε. έγινε περισσότερο υποστηρικτικό, καθώς και ενημερωτικό προς τους χρήστες.

Πιο συγκεκριμένα το Τμήμα Διαφάνειας διατηρεί τη διαχείριση της Εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ του ΥΠΕΣ, για την Περιφέρεια Αττικής, που περιλαμβάνει συνοπτικά τις παρακάτω εργασίες:

Ανακλήσεις Αποφάσεων

Διορθώσεις Μεταδεδομένων Αποφάσεων

Διαχείριση χρηστών και τελικών υπογραφόντων (δημιουργία / κατάργηση)

Διαχείριση μονάδων του Φορέα (προσθήκη Υπηρεσιών)

Υποστήριξη χρηστών

Επιπλέον, το Τμήμα Διαφάνειας αναρτά στην εφαρμογή ΔΙΑΥΓΕΙΑ τις Αποφάσεις της Διεύθυνσης Διαφάνειας, καθώς και ορισμένων Υπηρεσιών για τις οποίες δεν έχουν οριστεί χρήστες.

1.2. Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκει κυρίως η μέριμνα για τον Σχεδιασμό, Προγραμματισμό, και συντονισμό των έργων Τεχνολογίας Πληροφορικής και

Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθώς και η μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση των έργων ΤΠΕ που εκτελούνται σε όλη την Περιφέρεια.

Συγκεκριμένα, ο ρόλος του Τμήματος είναι να προδιαγράψει αναλυτικά, και να εκτελέσει τα έργα, χωρίς κατά το δυνατόν κανενός είδους ανάμιξη εξωτερικών συνεργατών και συμβούλων, εξοικονομώντας με αυτό τον τρόπο αρκετά χρήματα. Στα πλαίσια αυτών των αρμοδιοτήτων, το Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα έχει αναλάβει το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη λειτουργία σημαντικών έργων ΤΠΕ, για την υποστήριξη των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής.

Τέλος, και στα πλαίσια όσων επιπλέον ορίζονται στον Οργανισμό, όπου μεταξύ άλλων αναφέρει:

«...

Υποστηρίζει τεχνικά τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων της Περιφέρειας.

Διαχειρίζεται τη λειτουργία του εσωτερικού τοπικού δικτύου και υποστηρίζει την απρόσκοπτη εξωτερική του επικοινωνία με το διαδίκτυο.

...»

Το τμήμα αναλαμβάνει και επιλύει καθημερινά προβλήματα και δυσλειτουργίες που δεν μπορούν να επιλυθούν από τα υπόλοιπα τμήματα της Διεύθυνσης. Τα προβλήματα αυτά μπορούν να αφορούν υποστήριξη εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων - χρηστών, την αποκατάσταση προβλημάτων εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων, παραμετροποιήσεις εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων, και κυμαίνονται από μικρές επεμβάσεις μέχρι έργα μεσαίας ή μεγάλης κλίμακας.

Πιο συγκεκριμένα πραγματοποιήθηκαν τα εξής έργα - δράσεις:

2011		
Α/Α	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΣΤΑΔΙΟ
1.	Λειτουργική Ενοποίηση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων Back Office της Περιφέρειας Αττικής για την εφαρμογή του Προγράμματος «Καλλικράτης» <u>Σύμβαση 939-02/12/2010, Συμβατικό τίμημα: 151.797,38€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
2.	Παραμετροποίηση ΠΣ Νομαρχιών για τη λειτουργία στις Περιφέρειες & στους Δήμους – Λειτουργική Περιοχή Εμπορίου και Ανωνύμων Εταιριών <u>Σύμβαση 953-14/12/2010, Συμβατικό τίμημα: 151.837,97€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
3.	Παραμετροποίηση ΠΣ Νομαρχιών για τη λειτουργία στις Περιφέρειες & στους Δήμους – Λειτουργική Περιοχή Υγείας & Κοινωνικής Πρόνοιας <u>Σύμβαση 955-14/12/2010, Συμβατικό τίμημα: 151.837,97€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
4.	Παραμετροποίηση ΠΣ Νομαρχιών για τη λειτουργία στις Περιφέρειες & στους Δήμους – Λειτουργική Περιοχή Βιομηχανίας και Ορυκτού Πλούτου <u>Σύμβαση 952-14/12/2010, Συμβατικό τίμημα: 97.167,78€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
5.	Παραμετροποίηση ΠΣ Νομαρχιών για τη λειτουργία στις Περιφέρειες & στους Δήμους – Λειτουργική Περιοχή Αγροτικής Ανάπτυξης & Εγγείων Βελτιώσεων	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ

2012		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΣΤΑΔΙΟ
1.	Mini ΣΥΖΕΥΞΙΣ - Τηλεπικοινωνιακό Δίκτυο Νησιδας 2 Περιφέρειας Αττικής. <u>Σύμβαση 474-18/12/2006, Συμβατικό τίμημα: 3.030.178,39€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ ΣΕ 18 ΚΤΙΡΙΑ
2.	Εγκατάσταση και Λειτουργία Ασύρματων Τοπικών Δικτύων σε χώρους εργασίας Δημόσιων Φορέων (w-Lan)	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
3.	Λειτουργική ενοποίηση υφιστάμενων Πληροφοριακών συστημάτων Back Office της περιφέρειας “Αττικής” για την εφαρμογή του προγράμματος “Καλλικράτης” <u>Σύμβαση 939/2010, Συμβατικό τίμημα: 151.797,38€ (συμπ. Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
4.	Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος των Διευθύνσεων Εργασίας & Μεταναστών και Αστικών Υποθέσεων της Περιφέρειας Αττικής. Σε πλήρη λειτουργία το ΟΠΣ που αναπτύχθηκε στα πλαίσια του έργου και υποστηρίζει το σύνολο των λειτουργιών που εκτελούν η Διεύθυνση Εργασίας και Μεταναστών και η Διεύθυνση Αστικών Υποθέσεων της Περιφέρειας Αττικής. <u>Σύμβαση 3/2009, Συμβατικό τίμημα: 209.442,41€ (πλέον Φ.Π.Α).</u>	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
5.	Σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος της Περιφέρειας σε συνεργασία με την ΕΤΑΑ.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
6.	Σύμβαση συντήρησης εκτυπωτών Περιφέρειας	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ

	Αττικής	
7.	Μεταφορά κόμβου Attica Route	Ολοκληρώθηκε ο σχεδιασμός και συντάχθηκαν οι σχετικές προδιαγραφές.
8.	Αναδιάρθρωση εσωτερικού δικτύου Συγγρού 80-88	Ολοκληρώθηκε ο σχεδιασμός. Προχωράει η υλοποίηση και στα πλαίσια του έργου Attica Route.
9.	Σύμβαση συντήρησης Backoffice	Σύνταξη προδιαγραφών.
10.	Εγκατάσταση Ασύρματων Δικτύων Έγινε προμήθεια αδιάθετου υλικού από τη ΚτΠ στα πλαίσια του έργου «Εγκατάσταση και Λειτουργία Ασύρματων Τοπικών Δικτύων σε χώρους εργασίας Δημόσιων Φορέων (w-Lan)», και προγραμματίζεται η εγκατάσταση Ασύρματων Τοπικών Δικτύων και σε άλλα σημεία της Περιφέρειας.	Ήδη έγινε εγκατάσταση στο κτίριο της Συγγρού 15, και προχωράμε σε αναζήτηση νέων αναγκών για καινούργιες εγκαταστάσεις.
11.	Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για την Περιφέρεια Προϋπολογισμός 1.704.800 € συμπ. ΦΠΑ	Ολοκληρώθηκε η αναζήτηση αναγκών και συντάσσονται οι σχετικές προδιαγραφές.

2013		
A/A	<u>ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ</u>	ΣΤΑΔΙΟ
1.	<u>Αναβάθμιση και πιστοποίηση των ΚΤΕΟ της Περιφέρειας Αττικής.</u> ✓ Στα πλαίσια αναβάθμισης και πιστοποίησης των ΚΤΕΟ της Περιφέρειας Αττικής ζητήθηκαν και δόθηκαν από το Τμήμα Σχεδιασμού διευκρινήσεις και οδηγίες για θέματα Πληροφορικής και Μηχανοργάνωσης, καθώς και ενδεικτικός προϋπολογισμός. Προκηρύχτηκε πρόχειρος διαγωνισμός για τις αρχές Δεκεμβρίου 2013. Το τμήμα Σχεδιασμού συνεισέφερε με προδιαγραφές και προϋπολογισμό.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
2.	<u>Συντήρηση αιθουσών εξετάσεων υποψηφίων οδηγών</u> ✓ Προχωράνε οι σχετικοί διαγωνισμοί ανά Περιφερειακή Ενότητα . Παρακολούθηση της εξέλιξης του έργου. Έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες.	<i>Προς δημοσίευση οι σχετικοί διαγωνισμοί από τα τμήματα Προμηθειών</i>
3.	<u>Μεταφορά κόμβου Attica Route</u> Προέκυψε ανάδοχος. Έχει ξεκινήσει η σύμβαση συντήρησης. Ολοκληρώθηκε η μεταφορά του εξοπλισμού στο server room της Λ. Συγγρού 80-88.	<i>Προχωράει η αναδιοργάνωση του εσωτερικού δικτύου στα πλαίσια του έργου.</i>
4.	<u>Σύμβαση συντήρησης Backoffice</u> ✓ Δόθηκαν από το τμήμα Σχεδιασμού εν νέου τεχνικές προδιαγραφές προκειμένου να διενεργηθεί διαγωνισμός για την ετήσια συντήρηση των εφαρμογών του Backoffice προϋπολογισμού 45.000 πλέον ΦΠΑ.	<i>Αναμένεται η διακήρυξη του διαγωνισμού από το τμήμα Προμηθειών.</i>

5.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για την Περιφέρεια</u> ✓ Στάλθηκε η σχετική εισήγηση της το τμήμα προμηθειών προκειμένου να εγκριθεί από το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών του Υπουργείου. Περιλαμβάνει PC, Printer, Scanner, Laptop. Προϋπολογισμός 1.704.800 € πλέον ΦΠΑ. Αναμένεται η έγκριση των όρων του Διαγωνισμού από το Υπουργείο.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (Αναμένεται η έγκριση των όρων του Διαγωνισμού από το Υπουργείο.)
6.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής μικρής κλίμακας επείγουσών αναγκών για την Περιφέρεια</u> ✓ Ολοκληρώθηκε η προμήθεια νέου εξοπλισμού για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών της Περιφέρειας Αττικής.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
7.	<u>Έκτακτη προμήθεια εκτυπωτή ειδικού τύπου</u> ✓ Μετά από εισήγηση αιτήματος της Δ/σης Τεχνικών Έργων Κ.Τ. Αθηνών για την κάλυψη έκτακτης ανάγκης, στάλθηκαν προδιαγραφές για την προμήθεια της εκτυπωτή ειδικού τύπου (έκδοση διπλωμάτων)	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
8.	<u>Έκτακτη προμήθεια μιας συσκευής αδιάλειπτης παροχής ρεύματος</u> ✓ Κατόπιν βλάβης στο UPS δόθηκαν στο τμήμα υποστήριξης προδιαγραφές για την έκτακτη προμήθεια της UPS για το κεντρικό server room.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (Αναμένεται η διακήρυξη του διαγωνισμού από το τμήμα Προμηθειών)
9.	<u>Ψηφιακή Υπογραφή</u> ✓ Διανομή καρτών «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» και USB stick και εγκατάσταση υποδομής ψηφιακής υπογραφής σε υπολογιστές του Γρ. Περιφερειάρχη, Τμ. Προμηθειών και Τμ. Προσωπικού.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ (Προμήθεια ψηφιακών υπογραφών με χρήση usb για όλη τη Περιφέρεια)

	✓ Πλήρης εφαρμογή της ψηφιακής υπογραφής στην διακίνηση υπηρεσιακών εγγράφων και στη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο τμήμα Σχεδιασμού. ✓ Υποστήριξη για την εφαρμογή και χρήση της ψηφιακής υπογραφής στα λοιπά τμήματα της Δ/σης Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.	
10.	<u>Συντήρηση του μηχανογραφικού Εξοπλισμού του ΚΤ Αθηνών</u> ✓ Έχουν σταλεί οι τεχνικές προδιαγραφές για την συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού (υπολογιστές, εκτυπωτές κ.λ.π.) των υπηρεσιών του ΚΤ Αθηνών για την ετήσια υποστήριξή τους. Έγινε επικαιροποίησή τους με βάση και τις ανάγκες των Δ/σεων Β' βαθμιας εκπαίδευσης.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (Αναμένεται η διενέργεια διαγωνισμού από το τμήμα Προμηθειών.)
11.	<u>Έργο Ενοποίησης Πρωτοκόλλων Περιφέρειας Αττικής</u> ✓ Έχουν προετοιμαστεί οι προδιαγραφές του έργου σύμφωνα με το πρότυπο της Ψηφιακής Σύγκλισης. Αναμένεται η ολοκλήρωση των εσωτερικών διαδικασιών και η διενέργεια διαγωνισμού.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ
12.	<u>Έργο Τηλεμετρίας των δρόμων της Π.Ε. Πειραιά</u> ✓ Έχουν προετοιμαστεί οι προδιαγραφές του εξυπηρετητή που θα δέχεται τις ειδοποιήσεις των GPRS pillars που είναι τοποθετημένα στους δρόμους και προχωράει η προμήθεια για την εγκατάσταση του συστήματος.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ

1.3. Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν η Ανάπτυξη και Υποστήριξη Υπολογιστικών Συστημάτων, Δικτύων και Επικοινωνιών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής .

2011		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων	Αριθμός υπαλλήλων 1750 περίπου Αριθμός κλήσεων 6000
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on-site) Μέριμνα για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των υποδομών των κτιρίων στις Περιφερειακές ενότητες κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Πλήθος Γενικών Δ/νσεων - Δ/νσεων και αυτοτελών γραφείων 54 Πλήθος επισκέψεων τεχνικού (on-site) για την επίλυση βλαβών 2500 περίπου
3	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας του κεντρικού server room της Περιφέρειας Αττικής	καθημερινή παρακολούθηση
4	Υποστήριξη και Παρακολούθηση καλής λειτουργίας όλων των server room που είναι εγκατεστημένα στα κτήρια των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Τακτική παρακολούθηση
5	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και	Σύνολο κτηρίων 20

	Βόρειου Τομέα.	
6	Παρακολούθηση για την καλή εκτέλεση των συμβάσεων συντήρησης ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Πλήθος εξοπλισμού σε συμβόλαιο συντήρησης 1400 300 βλάβες περίπου

2012		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων	Αριθμός υπαλλήλων 2000 περίπου Αριθμός κλήσεων 5000
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on-site) Μέριμνα για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των υποδομών των κτιρίων στις Περιφερειακές ενότητες κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου Πλήθος επισκέψεων τεχνικού (on-site) για την επίλυση βλαβών 2000 περίπου
3	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας του κεντρικού server room της Περιφέρειας Αττικής	καθημερινή παρακολούθηση
4	Υποστήριξη και Παρακολούθηση καλής λειτουργίας όλων των server room που είναι εγκατεστημένα στα κτήρια των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Τακτική παρακολούθηση

5	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλες οι υπηρεσίες των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου
6	Παρακολούθηση για την καλή εκτέλεση των συμβάσεων συντήρησης ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Πλήθος εξοπλισμού σε συμβόλαιο συντήρησης 1600 500 βλάβες περίπου (300 mover board και 200 τροφοδοτικών)
7	Επισκευή παλαιού εξοπλισμού (εκτός εγγύησης). Τα ανταλλακτικά είναι από την απόσυρση εξοπλισμού κατεστραμμένου.	Πλήθος εξοπλισμού 300 περίπου
8	Η συμμετοχή μας σε όλες τις μετακομίσεις υπηρεσιών , που έγιναν μέσα στο έτος, για την επανεγκατάσταση του μηχανογραφικού εξοπλισμού στις νέες τοποθεσίες.	
9α	Στόχοι για 2013 είναι: η ένταξη σε συμβόλαιο συντήρησης 1600 η/υ – 400 εκτυπωτών – 50 server, οι οποίοι είναι αγορασμένοι μετά το 2007	Έχει γίνει εισήγηση
9β	Η αγορά ANTIVIRUS για την επίλυση των προβλημάτων από τους ιούς που κυκλοφορούν στο διαδίκτυο.	Έχει γίνει εισήγηση
9γ	Η επιδιόρθωση του χαλασμένου εξοπλισμού (κυρίως εκτυπωτές) που	Έχει γίνει εισήγηση

	δεν είναι σε συμβόλαιο συντήρησης	
9δ	Αναβάθμιση των η/υ που θα μπουν σε συμβόλαιο συντήρησης με μνήμη, για την καλύτερη λειτουργία τους	Έχει γίνει εισήγηση

Όσο αναφορά τις παραγράφους 1 και 2:

Από τις 5000 κλήσεις οι 3000 αντιμετωπίστηκαν μέσω τις εφαρμογής TEAMVIEWER που αγόρασε η Περιφέρεια Αττικής και δίνει την δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές όλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

Οι υπόλοιπες 2000 κλήσεις, κάναμε επιτόπια επίσκεψη. Αντιμετωπίσαμε διάφορα προβλήματα σε αυτές τις επισκέψεις, χαλασμένα καλώδια – πολύμπριζα-κακή λειτουργία από τον χρήστη- αργές γραμμές του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ κ.λ.π. Ένα από τα κυριότερα ήταν, η κακή λειτουργία των υπολογιστών λόγω ιών με αποτέλεσμα να μπαίνουμε σε μια διαδικασία επαναφοράς σε καλή λειτουργία περίπου 4 ώρες ανά υπολογιστή (ανάλογα με τα δεδομένα του κάθε υπολογιστή).

2013		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων	Αριθμός υπαλλήλων 1500 περίπου Αριθμός κλήσεων 8000
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on-site) Μέριμνα για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των υποδομών των κτιρίων στις Περιφερειακές ενότητες κεντρικού -	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού, Βόρειου, Δυτικού και Νότιου Πλήθος επισκέψεων τεχνικού

	Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	(on-site) για την επίλυση βλαβών 400 περίπου
3	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας του κεντρικού server room της Περιφέρειας Αττικής	Καθημερινός έλεγχος
4	Υποστήριξη και Παρακολούθηση καλής λειτουργίας όλων των server room που είναι εγκατεστημένα στα κτήρια των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Τακτικός έλεγχος μια φορά τον μήνα τουλάχιστον
5	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλες οι υπηρεσίες των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου
6	Επισκευή μηχανογραφικού εξοπλισμού εντός εγγύησης	Πλήθος εξοπλισμού σε συμβόλαιο συντήρησης 125 30 βλάβες περίπου
7	Επισκευή παλαιού εξοπλισμού – συντήρηση - Επανεγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων (Τα ανταλλακτικά είναι από την απόσυρση εξοπλισμού κατεστραμμένου.)	Πλήθος εξοπλισμού 1500 (εκτός εγγύησης). Επισκευή παλαιού εξοπλισμού 700 περίπου
8	Επανεγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού σε νέες τοποθεσίες λόγω μετακόμισης.	5 υπηρεσίες Περίπου

Από τις 8000 κλήσεις οι 7000 περίπου αντιμετωπίστηκαν μέσω της εφαρμογής TEAMVIEWER που αγόρασε η Περιφέρεια Αττικής και δίνει την δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές όλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

Οι υπόλοιπες 1000 κλήσεις, κάναμε επιτόπια επίσκεψη ή αποστάλθηκαν οι μονάδες στο τμήμα μας για καλύτερη αντιμετώπιση. Αντιμετωπίσαμε διάφορα προβλήματα σε αυτές τις επισκέψεις, χαλασμένα καλώδια – πολύμπριζα-κακή λειτουργία από τον χρήστη- αργές γραμμές του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ κ.λπ. Ένα από τα κυριότερα ήταν, η κακή λειτουργία των υπολογιστών λόγω ιών με αποτέλεσμα να μπαίνουμε σε μια διαδικασία επαναφοράς σε καλή λειτουργία περίπου 8 ώρες ανά υπολογιστή (ανάλογα με τα δεδομένα του κάθε υπολογιστή).

1.4. Τμήμα Εφαρμογών

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν η ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται μέσω του διαδικτύου στον πολίτη. Επίσης:

- Οργανώνει και αναπαριστά τα πληροφοριακά δεδομένα της Περιφέρειας που είναι αναγκαία ή ζητούνται από άλλους δημόσιους φορείς για την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών και υπηρεσιών μίας στάσης στον πολίτη και τις επιχειρήσεις.
- Μεριμνά σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες διευθύνσεις για τη βέλτιστη αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο μετασχηματισμό και την απλούστευση διοικητικών διαδικασιών, μέσω των οποίων παρέχονται προβλεπόμενες από το νόμο υπηρεσίες και παροχές προς τον πολίτη και τις επιχειρήσεις.
- Ενημερώνει, εκπαιδεύει και υποστηρίζει τεχνικά τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών.

2011		
A/A	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1.	<u>Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου</u> Δημιουργία Νέας Βάσης, Νέων Ροών, Νέων Δ/σεων, Νέων Ομάδων Χρηστών και Μετάπτωση Χρηστών στο Νέο Ενοποιημένο Ηλ. Πρωτόκολλο λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη καλής εκτέλεσης και λειτουργίας της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων. Ενημέρωση-Εκπαίδευση-Υποστήριξη των χρηστών - Χορήγηση Κωδικών Πρόσβασης του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου. Συνολική εκκαθάριση ανοιχτών αριθμών πρωτοκόλλου στο Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο της Δ/σης Μεταφορών Δυτικού Τομέα (901 έγγραφα). Αλλαγές στην Παραμετροποίηση (Δημιουργία Νέων Ροών των Νέων Δ/σεων, Νέων Ομάδων Χρηστών, Μετονομασία Δ/σεων και Ομάδων Χρηστών) λόγω Νέου Τροποποιημένου Οργανισμού Περιφέρειας Αττικής.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 1674 υπάλληλοι
2.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ των Οικονομικών</u> Τροποποιήσεις στη Βάση του ΟΠΣ και Παραμετροποίηση λόγω εφαρμογής του	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/σεις Οικονομικού

	προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ των Οικονομικών. Ενημέρωση - Εκπαίδευση χρηστών - χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ των Οικονομικών.	(όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) - 7 Υ.Δ.Ε. Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 37 υπάλληλοι
3.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ της Μισθοδοσίας</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων, αλλαγών (ενιαίο μισθολόγιο) μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση. Δημιουργία εφαρμογής προκειμένου η κάθε Διεύθυνση να μπορεί να τυπώνει η ίδια τα εκκαθαριστικά των υπαλλήλων που υπηρετούν σε αυτή.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/νσεις Οικονομικού (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 44
4.	<u>GIS</u> Διαχείριση Δράσεων Περιβάλλοντος και Μεταφορών Αρμοδιότητας Περιφέρειας Αττικής με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και η Συντήρηση αυτού.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες – 6 – Υποστηριζόμενοι όλοι οι χρήστες της εφαρμογής.

5.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ της Ανθρώπινου Δυναμικού</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/νσεις Οικονομικού (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 24
6.	Εξαγωγή εφεδρικού αντιγράφου (export Backup) των Δεδομένων της Βάσης Δεδομένων του ΟΠΣ Διαχείρισης Διαβατηρίων.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
7.	Ενημέρωση - εκπαίδευση και υποστήριξη χρηστών για θέματα χρήσης PCs και απλών εφαρμογών.	1739 υπάλληλοι (όλων των Δ/σεων της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών)
8.	Δημιουργία και αποστολή αρχείου με e-mail στην Εθνική Τράπεζα για την πληρωμή των συμβεβλημένων ιατρών για τις εξετάσεις των υποψηφίων οδηγών, όλων των Δ/σεων Μεταφορών & Επικοινωνιών.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 4 - Υποστηριζόμενοι οι χρήστες της εφαρμογής
9.	Αποστολή καταστάσεων με e-mail στην Αγροτική Τράπεζα, για την πληρωμή Νεφροπαθών όλων των Δ/σεων Υγείας.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 7 (Δ/νσεις

		Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι οι χρήστες της εφαρμογής
10.	Ενημέρωση Τηλεφωνικού Καταλόγου της Ιστοσελίδας της Περιφέρειας Αττικής	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
11.	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την ορθή λειτουργία των εφαρμογών σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής, επικοινωνία με άλλους φορείς προς αντιμετώπιση προβλημάτων κ.λ.π.)	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
12.	Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση προσωπικού υπηρεσιακού e-mail σε όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας. Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση e-mail των Δ/σεων της Περιφέρειας Αττικής.	1739 e-mails υπαλλήλων 110 e-mails Δ/σεων
13.	Εγκατάσταση Εφαρμογής Διαχείρισης Έργων: Λειτουργικές Περιοχές : Διεύθυνση Τεχνικών Έργων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι χρήστες της εφαρμογής

14.	Αποστολή αιτημάτων (ticketing) προς το Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας των έργων της Κοινωνίας της Πληροφορίας (ΚτΠ) και παρακολούθηση της πορείας αυτών για όλες τις εφαρμογές του Backoffice.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι τοπικοί διαχειριστές και οι χρήστες της εφαρμογής
15.	Συντήρηση Πληροφοριακών Συστημάτων με ίδια μέσα ή με βάση υπάρχουσες συμβάσεις (modus, di micro κ.λ.π.).	Υποστήριξη – 8 - εφαρμογών
16.	Εγκατάσταση, συντήρηση και παραμετροποίηση του antivirus προγράμματος Bitdefender.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
17.	Καθημερινή τήρηση αντιγράφων αρχείων ασφαλείας (backup) για όλες τις εφαρμογές του Backoffice, της εφαρμογής του GIS και της παλιάς Μισθοδοσίας dimicro.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
18.	Εβδομαδιαία τήρηση αντιγράφων Συστήματος ασφαλείας (Disaster Backup) της εφαρμογής του GIS και των servers στους οποίους είναι εγκατεστημένη.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
19.	Υποστήριξη και επίβλεψη σωστής λειτουργίας των servers των Εφαρμογών και των Βάσεων Δεδομένων των Πληροφοριακών Συστημάτων της Περιφέρειας που είναι τοποθετημένοι και λειτουργούν στην υπηρεσία μας.	Τοπικοί servers εφαρμογών
20.	Εκκρεμεί η εγκατάσταση και η λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Διοικητικής Πληροφόρησης από τον ανάδοχο, για το οποίο το Τμήμα έχει συμμετάσχει σε μια παρουσίαση	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 1 -

2012		
A/A	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1.	<u>Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου</u> Δημιουργία Νέων Ροών, Νέων Δ/σεων, Νέων Ομάδων Χρηστών στο Ενοποιημένο Ηλ. Πρωτόκολλο λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη καλής εκτέλεσης και λειτουργίας της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων. Ενημέρωση-Εκπαίδευση-Υποστήριξη των χρηστών - Χορήγηση Κωδικών Πρόσβασης του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου. Αλλαγές στην Παραμετροποίηση (Δημιουργία Νέων Ροών των Νέων Δ/σεων, Νέων Ομάδων Χρηστών, Μετονομασία Δ/σεων και Ομάδων Χρηστών) λόγω Νέου Τροποποιημένου Οργανισμού Περιφέρειας Αττικής.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 2308 υπάλληλοι
2.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ των Οικονομικών</u> Τροποποιήσεις στη Βάση του ΟΠΣ και Παραμετροποίηση λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ».	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/σεις Οικονομικό ύ (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων)

	Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ των Οικονομικών. Ενημέρωση - Εκπαίδευση χρηστών – χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ των Οικονομικών.	- 7 Υ.Δ.Ε. Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 178 υπάλληλοι
3.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ της Μισθοδοσίας</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων, αλλαγών (ενιαίο μισθολόγιο) μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/νσεις Οικονομικό ύ (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 50
4.	<u>GIS</u> Διαχείριση Δράσεων Περιβάλλοντος και Μεταφορών Αρμοδιότητας Περιφέρειας Αττικής με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και η Συντήρηση αυτού.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες – 6 – Υποστηριζόμενοι όλοι οι χρήστες της εφαρμογής.

5.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 9 Δ/νσεις Οικονομικού (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : - 24
6.	Δημιουργία και αποστολή αρχείου με e-mail στην Εθνική Τράπεζα για την πληρωμή των συμβεβλημένων ιατρών για τις εξετάσεις των υποψηφίων οδηγών, όλων των Διευθύνσεων Μεταφορών & Επικοινωνιών.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες :4 - Υποστηριζόμενοι οι χρήστες της εφαρμογής
7.	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την ορθή λειτουργία των εφαρμογών σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής, επικοινωνία με άλλους φορείς προς αντιμετώπιση προβλημάτων κ.λπ.)	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
8.	Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση προσωπικού υπηρεσιακού e-mail σε όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας. Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση e-mail των Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής.	1739 e-mails υπαλλήλων 110 e-mails Διευθύνσεων

9.	Εγκατάσταση Εφαρμογής Διαχείρισης Έργων, Δημιουργία λογαριασμών χρηστών πρόσβασης στη εφαρμογή, Δημιουργία Οδηγιών εγκατάστασης νέων ενημερώσεων της εφαρμογής από τους χρήστες, Πλήρης τεχνική και λειτουργική υποστήριξη της εφαρμογής: Λειτουργικές Περιοχές : Διεύθυνση Τεχνικών Έργων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων και Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 10 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι χρήστες της εφαρμογής (250)
10.	Αποστολή αιτημάτων (ticketing) προς το Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας των έργων της Κοινωνίας της Πληροφορίας (ΚτΠ) και παρακολούθηση της πορείας αυτών για όλες τις εφαρμογές του Backoffice.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι τοπικοί διαχειριστές και οι χρήστες της εφαρμογής
11.	Συντήρηση Πληροφοριακών Συστημάτων με ίδια μέσα ή με βάση υπάρχουσες συμβάσεις (modus, di micro κ.λπ.).	Υποστήριξη – 8 - εφαρμογών
12.	έλεγχος αιτημάτων των υπηρεσιών λειτουργίας των συστημάτων του BackOffice, αξιολόγηση των προσφορών υποστήριξης αυτών από την ανάδοχο εταιρεία και κατάθεση προτάσεων/εισηγήσεων για την έναρξη προσωρινών συμβάσεων με αυτή μικρού κόστους για κάποιες καίριες και κρίσιμες αλλαγές της λειτουργίας των συστημάτων -βάση των τακτικών αλλαγών της νομοθεσίας-και τέλος ο πλήρης έλεγχος των όποιων μετατροπών και παραδοτέων καθόλη τη διάρκεια των συμβάσεων αυτών	Υποστήριξη – 3 - εφαρμογών
13.	Καθημερινή τήρηση αντιγράφων αρχείων ασφαλείας (backup) για όλες τις εφαρμογές του Backoffice, της εφαρμογής του GIS και της παλιάς Μισθοδοσίας	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ

	dimicro.	
14.	Εβδομαδιαία τήρηση αντιγράφων Συστήματος ασφαλείας (Disaster Backup) της εφαρμογής του GIS και των servers στους οποίους είναι εγκατεστημένη.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
15.	Υποστήριξη και επίβλεψη σωστής λειτουργίας των servers των Εφαρμογών και των Βάσεων Δεδομένων των Πληροφοριακών Συστημάτων της Περιφέρειας που είναι τοποθετημένοι και λειτουργούν στην υπηρεσία μας.	Τοπικοί servers εφαρμογών
16.	Εκκρεμεί η εγκατάσταση και η λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Διοικητικής Πληροφόρησης από τον ανάδοχο, για το οποίο το Τμήμα έχει συμμετάσχει σε μια παρουσίασή του.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 1 -
17.	Συγκέντρωση στοιχείων για την παραμετροποίηση της εφαρμογής του προγράμματος άδειας εργασίας αλλοδαπών – Παρακολούθηση μηνιαίων αναφορών συντήρησης – Παρακολούθηση απαραίτητων προσαρμογών στο ΠΣ και τις συνοδευτικές υπηρεσίες με σκοπό την έναρξη λειτουργίας επιλεγμένων τμημάτων του συστήματος και σε άλλες διευθύνσεις της Περιφέρειας	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 8
18.	ΕΤΑΙΡΕΙΑ PWC ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ “ESA 95” ΚΑΙ ΤΟ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ “GFSM2001”	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 1

19.	Web εφαρμογή προβολής των μηνιαίων εκκαθαριστικών μισθοδοσίας για όλες τις Διευθύνσεις της Περιφέρειας – Δημιουργία Βάσης Δεδομένων, δυναμικών web σελίδων, κωδικών εισόδου στην εφαρμογή ανά Διεύθυνση	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : όλες οι Διευθύνσεις της Περιφέρειας
-----	---	---

2013		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1.	<u>Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου</u> Δημιουργία Νέων Ροών, Νέων Διευθύνσεων, Νέων Ομάδων Χρηστών στο Ενοποιημένο Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη καλής εκτέλεσης και λειτουργίας της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων. Ενημέρωση-Εκπαίδευση-Υποστήριξη των χρηστών - Χορήγηση Κωδικών Πρόσβασης του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου. Αλλαγές στην Παραμετροποίηση (Δημιουργία Νέων Ροών των Νέων Διευθύνσεων, Νέων Ομάδων Χρηστών, Μετονομασία Διευθύνσεων και Ομάδων Χρηστών) λόγω Νέου Τροποποιημένου Οργανισμού Περιφέρειας Αττικής. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΛΑΘΗ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗ Η ΤΗ ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 165 (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 1944 υπάλληλοι

	ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ WEB ΣΕΛΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΝΕΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ (BUGS) ΑΥΤΟΥ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES)	
2.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ των Οικονομικών</u> Τροποποιήσεις στη Βάση του ΟΠΣ και Παραμετροποίηση λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ των Οικονομικών. Ενημέρωση - Εκπαίδευση χρηστών – χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ των Οικονομικών. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΛΑΘΗ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ Ή ΧΕΠ, ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΟΠΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 9 Διευθύνσεις Οικονομικού (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 185 υπάλληλοι

	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΗ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ	
3.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ της Μισθοδοσίας</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων, αλλαγών (ενιαίο μισθολόγιο) μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 1 Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Μισθοδοσίας) Υποστηριζόμενοι χρήστες :21

	APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΗ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΕΑΠ – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΤΗΣ ΕΑΠ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΙΣΘΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΜΕΣΩ Ο.Α.Ε.Δ. μετάπτωση στην ηλεκτρονική βάση της Oracle του Συστήματος Μισθοδοσίας των προσωπικών δεδομένων 800 περίπου ωφελοúμενων του ΟΑΕΔ με πεντάμηνη θητεία (2 προσκλήσεις) σε Διευθύνσεις όλης της Περιφέρειας που μπήκαν σε αυτή μαζί και αυτόματα με scripts το μήνα Δεκέμβριο του 2013 προκειμένου να λάβουν χώρα άμεσα οι απαραίτητες διαδικασίες για την έναρξη της πληρωμή τους	
4.	<u>GIS</u> Διαχείριση Δράσεων Περιβάλλοντος και Μεταφορών Αρμοδιότητας Περιφέρειας Αττικής με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και η Συντήρηση αυτού.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες – 6 – Υποστηριζόμενοι χρήστες : 86
5.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ του	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 1 Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Υποστηριζόμενοι χρήστες

	Ανθρώπινου Δυναμικού. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση. ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΕΞΑΓΩΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΕΣ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ	:50
6.	Δημιουργία και αποστολή αρχείου με e-mail στην Εθνική Τράπεζα για την πληρωμή των συμβεβλημένων ιατρών για τις εξετάσεις των υποψηφίων οδηγών, όλων των Διευθύνσεων Μεταφορών & Επικοινωνιών.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες :4 Υποστηριζόμενοι οι χρήστες της εφαρμογής :4
7.	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την ορθή λειτουργία των εφαρμογών σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής, επικοινωνία με	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ

	άλλους φορείς προς αντιμετώπιση προβλημάτων κ.λπ.)	
8.	Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση προσωπικού υπηρεσιακού e-mail σε όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας. Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση e-mail των Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής.	2600 e-mails υπαλλήλων 110 e-mails Διευθύνσεων
9.	i) Αποστολή αιτημάτων (ticketing) προς το Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας των έργων της Κοινωνίας της Πληροφορίας (ΚτΠ) και παρακολούθηση της πορείας αυτών για όλες τις εφαρμογές του Backoffice, ii) Αποστολή αιτημάτων (ticketing) απευθείας στην εταιρεία QnR	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι τοπικοί διαχειριστές και οι χρήστες της εφαρμογής

10.	Συντήρηση Πληροφοριακών Συστημάτων με ίδια μέσα ή με βάση υπάρχουσες συμβάσεις (modus, di micro κ.λ.π.).	Υποστήριξη – 8 - εφαρμογών
11.	έλεγχος αιτημάτων των υπηρεσιών λειτουργίας των συστημάτων του BackOffice, αξιολόγηση των προσφορών υποστήριξης αυτών από την ανάδοχο εταιρεία και κατάθεση προτάσεων/εισηγήσεων για την έναρξη προσωρινών συμβάσεων με αυτή μικρού κόστους για κάποιες καίριες και κρίσιμες αλλαγές της λειτουργίας των συστημάτων -βάση των τακτικών αλλαγών της νομοθεσίας-και τέλος ο πλήρης έλεγχος των όποιων μετατροπών και παραδοτέων καθόλη τη διάρκεια των συμβάσεων αυτών	Υποστήριξη – 3 - εφαρμογών
12.	Καθημερινή ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ αντιγράφων Δεδομένων (backup) των Εφαρμογών: i) GIS, ii) Μισθοδοσίας (Παλιά), iii) Μισθοδοσίας (Νέα), iv) Προσωπικού, v) Οικονομικού, vi) Τεχνικών Έργων, vii) Πρωτοκόλλου, viii) Εργασίας & Μεταναστών	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
13.	Εβδομαδιαία τήρηση αντιγράφων Συστήματος ασφαλείας (Disaster Backup) της εφαρμογής του GIS και των servers στους οποίους είναι εγκατεστημένη.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
14.	Τήρηση αντιγράφων δεδομένων (backup) των Παλιών Εφαρμογών i) Οικονομικού (Logic Dis) , ii) Πρωτοκόλλου (Modus)	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
15.	Υποστήριξη και επίβλεψη σωστής λειτουργίας των servers των Εφαρμογών και των Βάσεων Δεδομένων των Πληροφοριακών Συστημάτων της	Τοπικοί servers εφαρμογών

	Περιφέρειας που είναι τοποθετημένοι και λειτουργούν στην υπηρεσία μας.	
16.	Συγκέντρωση στοιχείων για την παραμετροποίηση της εφαρμογής του προγράμματος Αδειών Εργασίας Αλλοδαπών (Εταιρεία SDC) – Παρακολούθηση μηνιαίων αναφορών συντήρησης – Εγκατάσταση ΠΣ και Εκπαίδευση στις Περιφερειακές Ενότητες Νήσων, Πειραιά, Ανατολικής Αττικής, Δυτικής Αττικής, Δυτικού, Βορείου και Νοτίου Τομέα - Παρακολούθηση απαραίτητων προσαρμογών στο ΠΣ	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 8
17.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Web Εφαρμογής προβολής των μηνιαίων εκκαθαριστικών μισθοδοσίας ανά Διεύθυνση για όλες της Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής – Δημιουργία Βάσης Δεδομένων, κωδικών εισόδου στην εφαρμογή ανά Διεύθυνση	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : όλες οι Διευθύνσεις της Περιφέρειας
18.	ΔΑΥΚ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΞΗΜΕΡΩΣΕΩΝ ΑΥΤΗΣ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΓΛΚ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΕΝΗΜΕΡΩΘΟΥΝ ΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΒΓΑΙΝΟΥΝ ΣΕ ΣΥΝΤΑΞΗ	12 ΧΡΗΣΤΕΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
19.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΜΕΣΩ ΚΑΡΤΩΝ ΣΥΖΕΥΞΙΣ	ΤΟΠΙΚΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ
20.	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Web Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση του μητρώου των Οδηγών ΤΑΞΙ και των παραβάσεων αυτών	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: όλες οι Διευθύνσεις Μεταφορών & Επικοινωνιών της Περιφέρειας

21.	Τεχνική Υποστήριξη της Παραγωγικής Λειτουργίας του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΟΜΒΟΥ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙ-ΚΟΤΗΤΑΣ για την Παροχή Οικονομικών Στοιχείων της Περιφέρειας, στο Υπουργείο Εσωτερικών. Επικοινωνία (τηλεφωνική και μέσω email) με ΥΠΕΣ και ανάδοχο εταιρεία QnR για την επίλυση των προβλημάτων.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού, Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
22.	Εξαγωγή όλων των χρηματικών ενταλμάτων της Περιφέρειας Αττικής για τα έτη 2001-2010, σε μορφή Microsoft Access.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
23.	Λήψη Full Backup (Oracle) της Βάσης Δεδομένων της εφαρμογής Αδειών Εργασίας Αλλοδαπών (Εταιρεία SDC) καθώς και εξαγωγή πινάκων της Βάσης σε μορφή Microsoft Access για χρήση από το Υπουργείο Εσωτερικών.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ
24.	Εγκατάσταση και παρακολούθηση μηχανογραφικού συστήματος για την λήψη, καταγραφή και αποστολή στο Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων των απαραίτητων στοιχείων (φωτογραφίες, στοιχεία ελέγχου, στοιχεία ελεγχόμενου οχήματος κλπ.)	Διεύθυνση ΚΤΕΟ Τμήματα ΚΤΕΟ
25.	Αποκατάσταση ορθής λειτουργίας της εφαρμογής παραγωγής εγγράφων για το πειθαρχικό συμβούλιο της Διεύθυνσης Μεταφορών Κ.Τ.	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Κ.Τ.
26.	ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΩΡΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΩΝ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: ΟΛΕΣ ΟΙ Δ/ΝΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

1.5. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά, με Τοπική Αρμοδιότητα στις Περιφερειακές Ενότητες Πειραιά & Νήσων

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 238/27-12-2010) και την τροποποίησή του (ΦΕΚ 2494/04-11-2011), στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν:

- 1) Η διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας και της εύρυθμης λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στις υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων.
- 2) Η ενημέρωση, εκπαίδευση και τεχνική υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών.
- 3) Η μέριμνα για την ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας, στο πλαίσιο και της διαδικασίας του ν. 3861/2010 (Α'112).

Στα πλαίσια αυτά, το Τμήμα Πληροφορικής Πειραιά, κατά την τριετία 2011 έως 2013, υλοποίησε τα ακόλουθα κατά έτος:

2011		
Α/Α	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΕΠΙΤΕΥΞΗ
1	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπια επίσκεψη Έλεγχος για την καλή λειτουργία των υποδομών όλων των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά 7 Διευθύνσεις 4 Γραφεία και 2 Τμήματα (στις ΠΕ Πειραιά και Νήσων)	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος επισκέψεων : 1500

2	Έλεγχος της καλής λειτουργίας των servers 8 κτιρίων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση
3	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός υπαλλήλων: 620 περίπου Αριθμός κλήσεων: 2000 περίπου
4	Έλεγχος της λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιά και Νήσων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Συνολικά 9 κτίρια
5	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την κάλυψη των τηλεπικοινωνιακών αναγκών των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά (αποστολή αιτημάτων πχ. για παραμετροποίηση των τηλεφωνικών κέντρων ή για αποκατάσταση βλαβών)	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Συνολικά 9 κτίρια
6	Έλεγχος της λειτουργίας του Ευρυζωνικού Δικτύου στα όρια της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Εξετάζεται το αίτημα να παραχωρηθεί ο εξοπλισμός στους κατά τόπους Δήμους τους οποίους εξυπηρετεί
7	Ανανέωση της ετήσιας σύμβασης με την εταιρεία ALTEC για την υποστήριξη εξοπλισμού της δομημένης καλωδίωσης και των τηλεφωνικών κέντρων 3 κτιρίων καθώς και εκτυπωτών LEXMARK Πλήθος εξοπλισμού στην σύμβαση: 389 διπλές	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Διαβίβαση προσφορών συντήρησης στα αρμόδια Τμήματα

	πόρτες δομημένης καλωδίωσης (μαζί με ups και switch) και 79 εκτυπωτές	Προμηθειών.
8	Ανανέωση συντήρησης για ένα έτος του κλιματιστικού μηχανήματος στο server room του κτιρίου στο οποίο στεγαζόμαστε	<u>ΔΕΝ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 2 τακτικές συντηρήσεις ετησίως
9	Δημιουργία και εγκατάσταση-ρύθμιση προσωπικού email στους υπαλλήλους των ΠΕ Πειραιά και Νήσων Δημιουργία και εγκατάσταση-ρύθμιση των υπηρεσιακών emails	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 300 emails υπαλλήλων και 30 emails υπηρεσιών των ΠΕ Πειραιά και Νήσων
10	Δημιουργία ανάπτυξη και υποστήριξη βάσης δεδομένων access (διαχείρισης υπηρεσιακών αιτημάτων των υπηρεσιών της ΠΕ Πειραιά)	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενη υπηρεσία: Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά
11	Προσαρμογή ανάπτυξη και υποστήριξη υπάρχουσας βάσης δεδομένων (διαχείρισης ραντεβού και επαφών)	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενη υπηρεσία: Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά
12	Ανάρτηση πράξεων στο σύστημα Διαύγεια (όποτε απαιτείται)	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Για 7 Διευθύνσεις, 3 Γραφεία και 2 Τμήματα Συνολικά: 700

		αναρτήσεις περίπου
13	Υποστήριξη, παροχή οδηγιών (και απόδοση λογαριασμών και κωδικών) στους υπαλλήλους-χρήστες για την ανάρτηση πράξεων στο σύστημα «Διαύγεια».	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός χρηστών: 50 περίπου
14	Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας ΤΠΕ της Περιφέρειας Αττικής και υποβοήθηση σε τοπικό επίπεδο για την υλοποίηση του έργου Ενοποίηση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων – Πρόγραμμα Καλλικράτης	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
15	Υποστήριξη των χρηστών της εφαρμογής του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου - ικανοποίηση αιτημάτων (πχ. αλλαγή δικαιωμάτων, δημιουργία νέων χρηστών κ.α.) των υπαλλήλων - χρηστών των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιά & Νήσων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 2 Διευθύνσεις, 3 Γραφεία, 1 Τμήμα Χρήστες : περίπου 130 υπάλληλοι
16	Υποβοήθηση σε τοπικό επίπεδο στην υλοποίηση του έργου για τις Κάθετες Εφαρμογές πχ. Λειτουργική περιοχή «Υγεία –Πρόνοια» κ.α.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 3 Διευθύνσεις
17	Διαβίβαση αιτημάτων προς το αρμόδιο τμήμα Εφαρμογών σχετικά με θέματα που αφορούν τις εφαρμογές Ταμειακής, Λογιστικής Διαχείρισης και Μισθοδοσίας	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 1 Διεύθυνση Χρήστες : περίπου 30 υπάλληλοι

18	Σύσταση επιτροπής προμήθειας παραλαβής και εκτέλεσης εργασιών για όλες τις προμήθειες και τις εργασίες συντήρησης εξοπλισμού που αφορούν το τμήμα μας	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
19	Συμμετοχή στην επιτροπή καταγραφής και χαρακτηρισμού άχρηστου εξοπλισμού (Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές κλπ.) που υπάρχει στις υπηρεσίες των ΠΕ Πειραιά και Νήσων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Χαρακτηρίστηκαν περίπου 250 συσκευές (Η/Υ, εκτυπωτές, fax φωτοτυπικά κλπ.)
20	Συμμετοχή 2 υπαλλήλων μας σε εκπαιδευτικά σεμινάρια του ΙΝΕΠ διάρκειας 3 εβδομάδων έκαστος	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
21	Διοικητική υποστήριξη <i>Πρωτοκόλληση εγγράφων-Δημιουργία εξερχομένων-Διεκπεραίωση-Αρχειοθέτηση</i> <i>Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια του τμήματος με αναλώσιμα υλικά</i> <i>Διαβίβαση λογαριασμών και τιμολογίων του τμήματος προς τις οικονομικές υπηρεσίες για πληρωμή</i> <i>Διαβίβαση δικαιολογητικών για την έκδοση αποφάσεων για τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων του τμήματος</i>	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

2012		
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΕΠΙΤΕΥΞΗ
1	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπια επίσκεψη. Έλεγχος για την καλή λειτουργία των υποδομών όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 13 Διευθύνσεις, 7 Τμήματα και 5 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος επισκέψεων : 1200
2	Έλεγχος της καλής λειτουργίας των servers 8 κτιρίων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση.
3	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων-επίλυση τεχνικών προβλημάτων. Αριθμός υπαλλήλων: 400 περίπου	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός κλήσεων: 1500 περίπου
4	Έλεγχος της λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 9 κτίρια	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε εβδομαδιαία βάση
5	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την κάλυψη των τηλεπικοινωνιακών αναγκών των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 9 κτίρια	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος αιτημάτων : 35
6	Έλεγχος λειτουργίας του «Συστήματος ηλεκτρονικής ξενάγησης και ανάπτυξης σημείων πρόσβασης διαδραστικών εφαρμογών και ευρυζωνικών υπηρεσιών» στα όρια της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιώς .	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Διενεργείται επιτόπιος έλεγχος για την διαπίστωση της

	Εγκατεστημένος εξοπλισμός σε 10 απομακρυσμένα σημεία εντός των ορίων της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά.	κατάστασης λειτουργίας του εξοπλισμού και την αναφορά τυχόν προβλημάτων ώστε να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή αξιοποίηση του δικτύου.
7	Δημιουργία και εγκατάσταση - ρύθμιση ατομικού υπηρεσιακού email σε υπαλλήλους των ΠΕ Πειραιά και Νήσων. Δημιουργία και εγκατάσταση- ρύθμιση των νέων λογαριασμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των υπηρεσιών μετά τις αλλαγές που προέκυψαν με τον νέο οργανισμό της Περιφέρειας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 300 emails υπαλλήλων και 35 emails υπηρεσιών των ΠΕ Πειραιώς και Νήσων
8	Συντήρηση, επέκταση και υποστήριξη της βάσης δεδομένων για την Διαχείριση Υπηρεσιακών Αιτημάτων προς το Γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά. Η βάση αναπτύχθηκε και υποστηρίζεται από το Τμήμα Πληροφορικής ΠΕ Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
9	Προσαρμογή, συντήρηση και υποστήριξη βάσης δεδομένων για την Διαχείριση των ραντεβού και των επαφών του Γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιώς. Η βάση αναπτύχθηκε και υποστηρίζεται από το Τμήμα Πληροφορικής ΠΕ Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
10	Σχεδίαση και ανάπτυξη νέας βάσης δεδομένων για την Διαχείριση και την παρακολούθηση των δράσεων που λαμβάνουν χώρα στα όρια της Περιφέρειας Πειραιά για τις ανάγκες του Γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιώς. Χρήστες: 2 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

11	Δημιουργία και ενημέρωση ενοποιημένου αρχείου – βάσης καταχώρησης των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που λειτουργούν στις περιοχές ευθύνης των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Ενημερώνεται συνεχώς με αλλαγές (4.500 εγγραφές)
12	Ανάρτηση πράξεων στο πρόγραμμα Διαύγεια. Υποστήριξη, παροχή οδηγιών και απόδοση λογαριασμών και κωδικών στους υπεύθυνους για την ανάρτηση των πράξεων κάθε υπηρεσίας. Για 13 Διευθύνσεις, 7 Τμήματα και 5 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Συνολικά: 180 αναρτήσεις περίπου. Αριθμός υπευθύνων: 20 περίπου
13	Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας ΤΠΕ της Περιφέρειας Αττικής και υποβοήθηση σε τοπικό επίπεδο για την υλοποίηση του έργου «Ενοποίηση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων – Πρόγραμμα Καλλικράτης»	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
14	Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου: Υποστήριξη των χρηστών, ικανοποίηση διαφόρων αιτημάτων (πχ. αλλαγή δικαιωμάτων, δημιουργία νέων χρηστών κ.α.) και υλοποίησης ξεχωριστού ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για κάθε Περιφερειακή Ενότητα (Πειραιά, Νήσων) σύμφωνα με τις αλλαγές που απαιτούνται από την εφαρμογή του νέου οργανισμού της Περιφέρειας Αττικής. Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 5 Διευθύνσεις , 2 Τμήματα και 4 Γραφεία. Χρήστες : περίπου 150 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
15	Ένταξη της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Πειραιώς και Νήσων στην εφαρμογή του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου. Εγκατάσταση νέων Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και ένταξή τους στο δίκτυο προκειμένου να είναι δυνατή η χρήση του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός χρηστών: 75 περίπου

	και από τις θυρίδες υποδοχής-εξυπηρέτησης κοινού της υπηρεσίας. Εκπαίδευση χρηστών και διενέργεια τοπικών ρυθμίσεων στους υπολογιστές τους.	
16	Επιτόπιος έλεγχος της αίθουσας στην οποία λειτουργεί το Μηχανογραφικό Σύστημα Θεωρητικής Εξέτασης Υποψηφίων Οδηγών (Μ.Σ.Θ.Ε.Υ.Ο.). Διαπίστωση προβλημάτων με τα συστήματα αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS). Έρευνα και μελέτη αντικατάστασης-επισκευής εξοπλισμού.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αντικαταστάθηκαν οι μπαταρίες των 4 UPS του συστήματος Μ.Σ.Θ.Ε.Υ.Ο. και έγινε εισήγηση αντικατάστασης των 2 μη επισκευάσιμων UPS.
17	Επιτόπιος έλεγχος της αίθουσας στην οποία λειτουργεί το Μηχανογραφικό Σύστημα Θεωρητικής Εξέτασης Υποψηφίων Οδηγών (Μ.Σ.Θ.Ε.Υ.Ο.). Διαπίστωση προβλημάτων χώρου στους σκληρούς δίσκους των Η/Υ.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Έγινε διαγραφή παλαιών αρχείων και εργασίες συντήρησης των μηχανημάτων.
18	Διαβίβαση αιτημάτων προς το αρμόδιο τμήμα Εφαρμογών σχετικά με θέματα που αφορούν τις εφαρμογές Ταμειακής, Λογιστικής Διαχείρισης και Μισθοδοσίας. Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 1 Διεύθυνση Χρήστες : περίπου 30 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Το τμήμα Μισθοδοσίας μεταφέρθηκε στην κεντρική υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής (Λ. Συγγρού 80-88) σύμφωνα με τον νέο οργανισμό.
19	Εγκατάσταση της εφαρμογής «Διαχείριση Έργων» και παραμετροποίηση Η/Υ όπου απαιτήθηκε, σε όλους τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 2 Διευθύνσεις Χρήστες: 48 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

20	Επιτόπιος έλεγχος και γνωμοδότηση για την επάρκεια του εξοπλισμού της δομημένης καλωδίωσης και λοιπών απαραίτητων συσκευών στο κτίριο της Ψαρρών & Μ. Μπότσαρη στη Δραπετσώνα, προκειμένου να μετακομίσει υπηρεσία της Π.Ε. Πειραιά.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
21	Μετακόμιση της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Πειραιά στο κτίριο της οδού Ψαρρών & Μ. Μπότσαρη, στη Δραπετσώνα. Απεγκατάσταση ρυθμίσεων δικτύου ΥΡΓΕΔΟΜ από όλους τους υπό μετακόμιση Η/Υ. Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας. Σύνδεση προϋπάρχουσας απ' ευθείας γραμμής ADSL με τέτοιο τρόπο ώστε να εξυπηρετεί την σύνδεση με το ΥΡΓΕΔΟΜ σε περισσότερους από έναν Η/Υ (5 ταυτόχρονα).	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 1 Διεύθυνση Χρήστες : 21 υπάλληλοι.
22	Μετακόμιση των Τμημάτων Λογιστικής Διαχείρισης, Εσόδων, Προμηθειών και Ταμειακής της Διεύθυνσης Οικονομικών Π.Ε. Πειραιά στο κτίριο της οδού Ακτή Ποσειδώνος 14-16, στον Πειραιά. Έλεγχος και τροποποίηση της υπάρχουσας καλωδίωσης ώστε να εξυπηρετηθούν οι απαιτούμενες θέσεις εργασίας. Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση των απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 1 Διεύθυνση Χρήστες : 24 υπάλληλοι.
22	Μετακόμιση της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Πειραιά στο κτίριο της οδού Ακτή Ποσειδώνος 14-16, στον Πειραιά. Έλεγχος και τροποποίηση της υπάρχουσας καλωδίωσης ώστε να εξυπηρετηθούν οι απαιτούμενες θέσεις εργασίας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες:

	Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση των απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας.	1 Διεύθυνση Χρήστες : 17 υπάλληλοι.
23	Μετακόμιση της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Νήσων και του Τμήματος ΤΥΔΚ της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Νήσων στο κτίριο της οδού Εθν. Αντιστάσεως & Τσαμαδού, στον Πειραιά. Έλεγχος και τροποποίηση της υπάρχουσας καλωδίωσης ώστε να εξυπηρετηθούν οι απαιτούμενες θέσεις εργασίας. Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση των απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 2 Διευθύνσεις Χρήστες : 30 υπάλληλοι.
24	Μετακόμιση της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Πειραιά και του Τμήματος Αθλητισμού & Πολιτισμού Π.Ε. Πειραιώς & Νήσων στο κτίριο της Γρηγορίου Λαμπράκη 12, στον Πειραιά. Έλεγχος και τροποποίηση της υπάρχουσας καλωδίωσης ώστε να εξυπηρετηθούν οι απαιτούμενες θέσεις εργασίας. Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση των απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 2 Διευθύνσεις Χρήστες : 56 υπάλληλοι.
25	Μετακόμιση της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Νήσων και της Νομικής Υπηρεσίας Π.Ε. Πειραιώς & Νήσων στο κτίριο της Δημοσθένους 1-3, στον Πειραιά. Έλεγχος και τροποποίηση της υπάρχουσας καλωδίωσης ώστε να εξυπηρετηθούν οι απαιτούμενες θέσεις εργασίας. Εγκατάσταση των Η/Υ και ένταξή τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ του κτιρίου. Εγκατάσταση των απαραίτητων ενημερώσεων λογισμικού και	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 2 Διευθύνσεις Χρήστες : 33 υπάλληλοι.

	επιδιόρθωση τεχνικών προβλημάτων. Έλεγχος λειτουργίας τηλεφωνικού δικτύου για κάθε θέση εργασίας.	
26	Έλεγχος και μεταφορά εξοπλισμού από τα κτίρια που εκκενώθηκαν, στις οδούς Ηρ. Πολυτεχνείου 82 και Νικήτα 4-6, στον Πειραιά.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
27	Απογραφής μηχανογραφικού εξοπλισμού των υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων. Παραλαβή και επεξεργασία σχετικών εγγράφων από τις υπηρεσίες. Διενέργεια καταγραφής εξοπλισμού με επιτόπιο έλεγχο και επικόλληση ετικετών στον καταγεγραμμένο εξοπλισμό. Δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου το οποίο περιέχει όλο τον εξοπλισμό της απογραφής. Ενημέρωση όλων των υπηρεσιών για τον εξοπλισμό ιδιοκτησίας τους καθώς και για την διαδικασία επικαιροποίησης της απογραφής σε περίπτωση αλλαγών. Αφορά: 2 Περιφερειακές Ενότητες, 23 Υπηρεσίες, 398 Υπαλλήλους Απογράφηκαν: 1.200 αντικείμενα	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Ολοκληρώθηκε η δημιουργία του ηλεκτρονικού αρχείου απογραφής. Είναι σε εξέλιξη η επικόλληση ετικετών στον καταγεγραμμένο εξοπλισμό.
28	Ανανέωση προληπτικής συντήρησης για ένα έτος (από 1-4-2012 έως 31-3-2013) του κλιματιστικού μηχανήματος που βρίσκεται εγκατεστημένο στο Computer Room του κτιρίου της Εθν. Αντιστάσεως 2 & Τσαμαδού. Έγκριση διενέργειας χημικού καθαρισμού στο μηχάνημα μετά από υπόδειξη του εξουσιοδοτημένου για την συντήρηση συνεργείου.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Έχει γίνει σχετική εισήγηση και αναμένεται η διενέργεια διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Πειραιά. Συμπεριλαμβάνεται η αναγκαία διενέργεια χημικού καθαρισμού.
29	Εκπαίδευση υπαλλήλων των Δ/σεων Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων για την διαδικασία πληρωμής	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

	των επιδομάτων των νεφροπαθών μέσω του συστήματος ΔΙΑΣ.	
30	Διερεύνηση ανανέωσης ή υπογραφή νέας ετήσιας σύμβασης με την εταιρεία ALTEC ή άλλη για την υποστήριξη του εξοπλισμού της δομημένης καλωδίωσης (μαζί με ups και switch), τριών τηλεφωνικών κέντρων AVAYA καθώς και 79 εκτυπωτών LEXMARK, όπως αυτά αναφέρονται στους πίνακες συντηρούμενου εξοπλισμού της με αρ. 324/28-11-2005 σύμβασης.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> <u>Θα υλοποιηθεί</u> <u>σχετικός διαγωνισμός</u>
31	Σύσταση επιτροπής προμήθειας παραλαβής και εκτέλεσης εργασιών για όλες τις προμήθειες και τις εργασίες συντήρησης εξοπλισμού που αφορούν το τμήμα μας για το έτος 2012.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
32	Συμμετοχή στην επιτροπή καταγραφής, χαρακτηρισμού και διαχείρισης άχρηστου μη αναλώσιμου υλικού ειδικού τύπου των υπηρεσιών της ΠΕ Πειραιά	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
33	Συμμετοχή στην γνωμοδοτική επιτροπή πρόχειρων διαγωνισμών της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά έτους 2012.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
34	Συμμετοχή 4 υπαλλήλων μας σε εκπαιδευτικά σεμινάρια του ΙΝ.ΕΠ., συνολικής διάρκειας 10 εβδομάδων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
35	Διοικητική υποστήριξη τμήματος <i>Πρωτοκόλληση εγγράφων-Δημιουργία εξερχομένων-Διεκπεραίωση-Αρχειοθέτηση</i> <i>Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια του τμήματος με αναλώσιμα υλικά</i> <i>Διαβίβαση λογαριασμών και τιμολογίων του τμήματος προς τις οικονομικές υπηρεσίες για</i>	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

	πληρωμή Διαβίβαση δικαιολογητικών για την έκδοση αποφάσεων για τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων του τμήματος	
--	--	--

2013		
Α/Α	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΕΠΙΤΕΥΞΗ
1	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπια επίσκεψη. Έλεγχος για την καλή λειτουργία των υποδομών όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά: 12 Διευθύνσεις, 6 Τμήματα και 3 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος επισκέψεων : 1300
2	Έλεγχος της καλής λειτουργίας των servers 7 κτιρίων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση.
3	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων-επίλυση τεχνικών προβλημάτων. Αριθμός υπαλλήλων: 400 περίπου	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός κλήσεων: 1650 περίπου
4	Έλεγχος της λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 7 κτίρια	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε εβδομαδιαία βάση
5	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την κάλυψη των τηλεπικοινωνιακών αναγκών των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος αιτημάτων : 25

	Συνολικά 7 κτίρια.	
6	Έλεγχος λειτουργίας του «Συστήματος ηλεκτρονικής ξενάγησης και ανάπτυξης σημείων πρόσβασης διαδραστικών εφαρμογών και ευρυζωνικών υπηρεσιών» στα όρια της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιώς . Εγκατεστημένος εξοπλισμός σε 10 απομακρυσμένα σημεία εντός των ορίων της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Επιτόπιος έλεγχος για την διαπίστωση της κατάστασης λειτουργίας του εξοπλισμού και έγινε σχετική αναφορά. <u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Η ολοκλήρωση απογραφής του συνόλου του εξοπλισμού.
7	Δημιουργία και εγκατάσταση - ρύθμιση ατομικού υπηρεσιακού email σε υπαλλήλους των ΠΕ Πειραιά και Νήσων. Δημιουργία και εγκατάσταση- ρύθμιση των νέων λογαριασμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των υπηρεσιών μετά τις αλλαγές που προέκυψαν με τον νέο οργανισμό της Περιφέρειας.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 65 emails υπαλλήλων και 7 emails υπηρεσιών των ΠΕ Πειραιώς και Νήσων
8	Συντήρηση της βάσης δεδομένων για την Διαχείριση Υπηρεσιακών Αιτημάτων προς το Γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά. Η βάση αναπτύχθηκε και υποστηρίζεται από το Τμήμα Πληροφορικής ΠΕ Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
9	Συντήρηση βάσης δεδομένων για την Διαχείριση των ραντεβού και των επαφών του Γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
10	Δημιουργία και ενημέρωση ενοποιημένου αρχείου	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>

	– βάσης καταχώρησης των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που λειτουργούν στις περιοχές ευθύνης των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων.	Ενημέρωση 5.000 εγγραφών
11	Ανάρτηση πράξεων στο πρόγραμμα Διαύγεια. Υποστήριξη, παροχή οδηγιών και απόδοση λογαριασμών και κωδικών στους υπεύθυνους για την ανάρτηση των πράξεων κάθε υπηρεσίας. Για 12 Διευθύνσεις, 6 Τμήματα και 3 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Συνολικά: 70 αναρτήσεις περίπου.
12	Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου: Υποστήριξη των χρηστών, ικανοποίηση διαφόρων αιτημάτων (πχ. αλλαγή δικαιωμάτων, δημιουργία νέων χρηστών κ.α.) και υλοποίησης ξεχωριστού ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για κάθε Περιφερειακή Ενότητα (Πειραιά, Νήσων) σύμφωνα με τις αλλαγές που απαιτούνται από την εφαρμογή του νέου οργανισμού της Περιφέρειας Αττικής. Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 5 Δ/νσεις , 2 Τμήματα και 3 Γραφεία. Χρήστες : περίπου 150 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
13	Επιτόπιος έλεγχος και γνωμοδότηση για την επάρκεια του εξοπλισμού της δομημένης καλωδίωσης και λοιπών απαραίτητων συσκευών στο ισόγειο του κτιρίου της Ακτής Ποσειδώνος 14-16, προκειμένου να μετακομίσει υπηρεσία της Π.Ε. Πειραιά.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
14	Εισήγηση για χημικό καθαρισμό, αλλαγή φίλτρου και διενέργεια προληπτικής συντήρησης του κλιματιστικού μηχανήματος που βρίσκεται εγκατεστημένο στο Computer Room του κτιρίου της Εθν. Αντιστάσεως 2 & Τσαμαδού.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

15	Εισήγηση για μεταφορά του server του κεντρικού κτιρίου της Ακτής Ποσειδώνος 14-16, από τον 3 ^ο όροφο στο πατάρι του ισογείου, όπου στεγάζεται και ο εξοπλισμός ΣΥΖΕΥΞΙΣ.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Αναμένεται σχετική έγκριση από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Πειραιά
16	Απογραφή μηχανογραφικού εξοπλισμού των υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων. Παραλαβή και επεξεργασία σχετικών εγγράφων από τις υπηρεσίες. Διενέργεια καταγραφής εξοπλισμού με επιτόπιο έλεγχο και επικόλληση ετικετών στον καταγεγραμμένο εξοπλισμό. Δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου το οποίο περιέχει όλο τον εξοπλισμό της απογραφής. Ενημέρωση όλων των υπηρεσιών για τον εξοπλισμό ιδιοκτησίας τους καθώς και για την διαδικασία επικαιροποίησης της απογραφής σε περίπτωση αλλαγών. Αφορά: 2 Περιφερειακές Ενότητες, 23 Υπηρεσίες, 398 Υπαλλήλους Απογράφηκαν: 1.200 αντικείμενα	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Ολοκληρώθηκε η δημιουργία του ηλεκτρονικού αρχείου απογραφής. <u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Η επικαιροποίηση της απογραφής του συνόλου του εξοπλισμού.
17	Απογραφή εγκατεστημένου λογισμικού στις υπηρεσίες των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων. Παραλαβή και επεξεργασία σχετικών εγγράφων από τις υπηρεσίες. Διενέργεια καταγραφής αδειών χρήσης. Δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου απογραφής.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Έχει ολοκληρωθεί η απογραφή σε 6 από τα 7 κτίρια των Π.Ε. Πειραιώς & Νήσων
18	Συγκέντρωση αδιάθετων Η/Υ και επισκευή χαλασμένων προκειμένου να καλυφθούν ανάγκες άλλων υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Έχουν συσταθεί οι αρμόδιες επιτροπές και παραλαμβάνουν αιτήματα των υπηρεσιών
19	Επιτόπιος έλεγχος των συστημάτων που	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

	βρίσκονται εγκατεστημένα στις σήραγγες Δραπετσώνας – Κερατσινίου. Επιδιόρθωση προβλημάτων στον κεντρικό Η/Υ του συστήματος SCADA και δημιουργία αντιγράφου ασφαλείας.	
20	Εγκατάσταση εξωτερικών σκληρών δίσκων και δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας για τα συστήματα που βρίσκονται εγκατεστημένα στις σήραγγες Δραπετσώνας – Κερατσινίου.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
21	Εισήγηση και προμήθεια λογισμικού απομακρυσμένης διαχείρισης TEAMVIEWER 8 Corporate.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
22	Εισήγηση και προμήθεια εργαλείων και ανταλλακτικών για την καλύτερη λειτουργία του Τμήματος και την αποδοτικότερη υποστήριξη των αιτημάτων των υπηρεσιών.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
23	Έλεγχος συστήματος αδιάλειπτης παροχής ηλεκτρικής ενέργειας (UPS), που βρίσκεται στο computer room που λειτουργεί στο κτίριο της οδού Εθν. Αντιστάσεως 2 & Τσαμαδού από εξουσιοδοτημένη εταιρία. Εισήγηση για την προμήθεια νέου UPS, λόγω υψηλού κόστους επιδιόρθωσης της βλάβης στο υπάρχον σύστημα.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Ο έλεγχος στο υπάρχον UPS το οποίο βρίσκεται εκτός λειτουργίας.
24	Προμήθεια και εγκατάσταση νέου Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ηλεκτρικής Ενέργειας 10KVA (UPS) για το Computer Room του κτιρίου της Εθν. Αντιστάσεως 2 & Τσαμαδού, προς αντικατάσταση παλιού που ήταν εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
25	Διερεύνηση ανανέωσης ή υπογραφής νέας ετήσιας σύμβασης για την υποστήριξη τριών τηλεφωνικών κέντρων AVAYA που βρίσκονται εγκατεστημένα σε τρία από τα 7 κτίρια της Π.Ε. Πειραιά.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u> Θα γίνει εισήγηση μετά από την παραλαβή σχετικών προσφορών.

26	Εισήγηση για την ένταξη προμήθειας μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων στο Ενιαίου Πρόγραμμα Προμηθειών του 2014.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
27	Συμμετοχή στην επιτροπή προμήθειας παραλαβής και εκτέλεσης εργασιών για όλες τις προμήθειες και τις εργασίες συντήρησης εξοπλισμού που αφορούν το Τμήμα μας και άλλες 2 υπηρεσίες για το έτος 2013.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
28	Συμμετοχή στην πενταμελή γνωμοδοτική επιτροπή διενέργειας/αξιολόγησης των ανοικτών διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Πειραιά	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
29	Συμμετοχή στην επιτροπή διενέργειας/αξιολόγησης των ανοικτών διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης της Π.Ε. Πειραιά	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
30	Συμμετοχή στις επιτροπές ελέγχου, καταγραφής και εκποίησης εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιά και Νήσων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
31	Διοικητική υποστήριξη τμήματος <i>Πρωτοκόλληση εγγράφων-Δημιουργία εξερχομένων-Διεκπεραίωση-Αρχειοθέτηση</i> <i>Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια του τμήματος με αναλώσιμα υλικά</i> <i>Διαβίβαση λογαριασμών και τιμολογίων του τμήματος προς τις οικονομικές υπηρεσίες για πληρωμή</i> <i>Διαβίβαση δικαιολογητικών για την έκδοση αποφάσεων για τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων του τμήματος</i>	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

1.6. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής, με Τοπική Αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής

Στις αρμοδιότητες του τμήματος είναι:

- 1) Η διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας και της εύρυθμης λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στις υπηρεσίες. Στα πλαίσια αυτά, κατά το προηγούμενο εξάμηνο πραγματοποιήθηκαν:

A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1	Τηλεφωνική υποστήριξη των χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων στα 7 κτήρια της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής.	Εξυπηρέτηση 7 Διευθύνσεων, 6 Τμημάτων και 3 Γραφείων στελεχωμένα από 450 περίπου υπαλλήλους (μονίμους και συμβασιούχους).
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού(υπαλλήλου του Τμήματος) , στους χρήστες.	Περίπου 1600 περιπτώσεις επιτόπιας παρέμβασης για επίλυση τεχνικών ζητημάτων.
3	Επέκταση, αντικατάσταση, αφαίρεση και δημιουργία, δικτύων δεδομένων και τηλεφωνίας.	Πραγματοποιήθηκαν σε 9 κτήρια της Π.Ε.Δ.Α. (συνυπολογίζονται και αυτά που ανήκαν στην Π.Ε.Δ.Α. σε παλαιότερο χρονικό διάστημα)
4	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας και υποστήριξη εξυπηρετητών (servers) και δικτύων όλων των κτηρίων της Π.Ε.Δ.Α.	Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση.
5	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας και υποστήριξη συστήματος	Κατά τις αντιπυρικές περιόδους σε καθημερινή

	Πυροπροστασίας Π.Ε.Δ.Α.	βάση, έλεγχος του εξοπλισμού και περιστασιακά κατά την υπόλοιπη περίοδο του έτους.
6	Αξιολόγηση και καταγραφή του εξοπλισμού και συστημάτων Η/Υ για την καλύτερη αξιοποίηση τους.	Καταγραφή και αξιολόγηση του εξοπλισμού Η/Υ (υλικού και λογισμικού) της Π.Ε.Δ.Α. και παρακολούθηση μεταβολών σε τακτά χρονικά διαστήματα.
7	Συμμετοχή σε επιτροπές αξιολόγησης εξοπλισμού πληροφορικής και λοιπών επιτροπών της Π.Ε.Δ.Α.	Στελέχωση σημαντικού αριθμού επιτροπών με αντικείμενο συστήματα πληροφορικής αλλά και αντικείμενα γενικότερου ενδιαφέροντος της Π.Ε.Δ.Α. αλλά και της Περιφέρειας Αττικής (αξιολογήσεις εξοπλισμού ΙΚΤΕΟ).
8	Αξιολόγηση αιτημάτων προμηθειών υλικού Η/Υ και αναφορών βλαβών της Π.Ε.Δ.Α.	Σε κάθε υποβολή σχετικού αιτήματος, τυπικού ή άτυπου (περίπου 1000) με επιτόπιες παρεμβάσεις, τοποθετήσεις, αντικαταστάσεις και παραμετροποιήσεις των διάφορων συσκευών και εξαρτημάτων.
9	Γραμματειακή υποστήριξη Τμήματος Πληροφορικής Δυτικής Αττικής.	Σε καθημερινή βάση.

- 2) Ενημέρωση, εκπαίδευση και τεχνική υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών. Στα πλαίσια αυτά πραγματοποιήθηκαν:

A/A	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1	Παρακολούθηση των εφαρμογών που χρησιμοποιούνται στην Π.Ε.Δ.Α.	Ενημέρωση, εκπαίδευση, δημιουργία εγχειριδίων και υποστήριξη των χρηστών στη χρήση των εφαρμογών.
2	Δημιουργία εφαρμογών για την υποστήριξη των ενεργειών των διαφόρων Διευθύνσεων της Π.Ε.Δ.Α.	Δημιουργία εφαρμογών για την υποβοήθηση του έργου διαφόρων
3	Δημιουργία, εγκατάσταση και υποστήριξη χρηστών σε Τομέα ή ομάδα εργασίας καθώς και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε υπαλλήλους της Π.Ε. Δυτικής Αττικής	450 Χρήστες περίπου όλων των οργανικών μονάδων της Π.Ε.Δ.Α.
4	Εγκατάσταση, μεταφορά και αναβάθμιση εφαρμογών για χρήση από οργανικές μονάδες της Π.Ε.Δ.Α.	Υποστηρίχθηκαν επιτυχώς οι ανάγκες στο σύνολο των οργανικών μονάδων της Π.Ε.Δ.Α.
5	Κρυπτογράφηση, αποστολή και εκπαίδευση προσωπικού για την διεκπεραίωση πληρωμής του επιδόματος των νεφροπαθών.	Αποστολή του σχετικού αρχείου ανά τακτά χρονικά διαστήματα, εκπαίδευση των αρμοδίων υπαλλήλων και δημιουργία εγχειριδίου χρήσης.

- 3) Μεριμνά για την Ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας, στο πλαίσιο και της διαδικασίας του ν. 3861/2010 (Α'112).

Α/Α	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1.	Ενημέρωση ορθής χρήσης και υποστήριξη της Εφαρμογής Διαύγειας.	Ανάρτηση Αποφάσεων και υποστήριξη χρηστών
2	Διαχείριση και ενημέρωση διαδικτυακών τόπων που ανήκαν στην Π.Ε.Δ.Α.	Πραγματοποιήθηκε σε καθημερινή βάση (για 4 διαδικτυακούς τόπους έως την κατάργησή τους)

1.7. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής Ενότητας Ανατολικής Αττικής, με Τοπική Αρμοδιότητα στην Περιφερειακή Ενότητα Ανατολικής Αττικής

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία των πληροφορικών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στην Π.Ε. Αν. Αττικής, η μέριμνα για την ανάρτηση όλων των πράξεων στο διαδίκτυο για την διαφάνεια και την ενημέρωση του πολίτη καθώς επίσης την ενημέρωση, εκπαίδευση και υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων.

Στα πλαίσια αυτά το τμήμα πραγματοποίησε στην τριετία 2011 – 2013 τα εξής:

ΕΤΟΣ 2011

1. Προγραμματισμός εκπαιδεύσεων των χρηστών, παρακολούθηση διαδικασίας μετάπτωσης, τεχνική υποστήριξη, υποστήριξη χρηστών για τις εφαρμογές

Εφαρμογή Ενιαίου Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου

Εφαρμογή Λογιστικής Διαχείρισης

Εφαρμογή Μισθοδοσίας

Τεχνικά Έργα (Εφαρμογή Ενιαίου Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου)

Στα Τεχνικά Έργα ειδικά έγινε παραμετροποίηση της εφαρμογής και τελικά χρησιμοποιούν την παλιά εφαρμογή της OTS.

2. Προγραμματισμός εκπαιδεύσεων στην Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής για την Εφαρμογή Ενιαίου Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου που τελικά δεν ολοκληρώθηκε.
3. Ορισμός, εκπαίδευση και υποστήριξη υπευθύνων ανάρτησης για το πρόγραμμα Διαύγεια
4. Δημιουργία και παράδοση προσωπικών λογαριασμών EMAIL για όλους τους υπαλλήλους της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής καθώς και των Διευθύνσεων.
5. Ανανέωση σύμβασης για το τηλεφωνικό κέντρο (Εκκρεμεί η υπογραφή της σύμβασης)
6. Εγκατάσταση συστήματος πυρόσβεσης στο Server Room (Εκκρεμεί η υπογραφή της σύμβασης)
7. Προμήθεια Scanner για την υποστήριξη των χρηστών του Ηλ. Πρωτοκόλλου. (Εκκρεμεί η υπογραφή της σύμβασης)
8. Επέκταση δομημένης καλωδίωσης (Εκκρεμεί λόγο μεταφοράς κτιρίου)
9. Εποπτεία εγκατάστασης ασύρματου δικτύου, παρακολούθηση σωστής λειτουργίας του, αναβάθμιση γραμμής ADSL
10. Εξασφάλιση της σωστής λειτουργίας των εγκαταστάσεων του έργου Ολοκληρωμένο Σύστημα Πυροπροστασίας Αν. Αττικής που βρίσκεται στο Server Room , τακτοποίηση του σχετικού με το έργο υλικού και μέριμνα για την λήψη Backup του συστήματος.
11. Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών των Πληροφοριακών Συστημάτων
12. Αποκατάσταση βλαβών σε Η/Υ είτε από το τμήμα είτε με την επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on – site)
13. Αποκατάσταση βλαβών σε περιφερειακές συσκευές, φωτοαντιγραφικά και fax.
14. Αποκατάσταση βλαβών σε θέματα δικτύου
15. Μέριμνα για την σωστή λειτουργία των τηλεφωνικών κέντρων και των τηλεφώνων.

16. Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Server και μέριμνα για την αποκατάσταση βλάβης.
17. Πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων
18. Διεκπεραίωση εξερχομένων εγγράφων
19. Ενημέρωση των Υπαλλήλων του τμήματος για όλα τα έγγραφα που μπορεί να τους ενδιαφέρουν (Προκηρύξεις θέσεων, Σεμινάρια, κ.λπ.)
20. Σύνταξη και αποστολή εγγράφων προς την γραμματεία της Διεύθυνσης που προβλέπονται από το τμήμα Μισθοδοσίας για την πληρωμή Υπερωριών των Υπαλλήλων του τμήματος
21. Σύνταξη και αποστολή εγγράφων προς την γραμματεία της Διεύθυνσης για την ενημέρωση των αδειών των Υπαλλήλων και την τήρηση του παρουσιολογίου.

ΕΤΟΣ 2012

1. Αναβάθμιση του τηλεφωνικού κέντρου στο γραφείου Αντιπεριφερειάρχη.
2. Αναβάθμιση του τηλεφωνικού κέντρου Syzefxis
3. Συντονισμός απογραφής εξοπλισμού της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής
4. Υποστήριξη χρηστών στο Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο
5. Οργάνωση – Συντονισμός εκπαίδευσης των Υπαλλήλων της Δ/σης Τεχνικών Έργων στο Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο
6. Υποστήριξη χρηστών στο πρόγραμμα Διαύγεια
7. Υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣΠΑ για τις Διευθύνσεις Ανάπτυξης και Υγείας
8. Αποκατάσταση βλαβών σε Η/Υ είτε από το τμήμα είτε με την επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on – site)
9. Αποκατάσταση βλαβών σε περιφερειακές συσκευές, φωτοαντιγραφικά και fax.
10. Αποκατάσταση βλαβών σε θέματα δικτύου

11. Μέριμνα για την σωστή λειτουργία των τηλεφωνικών κέντρων και των τηλεφώνων.
12. Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Server και μέριμνα για την αποκατάσταση βλάβης.
13. Επανεκκίνηση παροπλισμένης γεννήτριας από το 2008.

ΕΤΟΣ 2013

1. Υποστήριξη και εκπαίδευση χρηστών στη χρήση της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου της Περιφέρειας.
2. Μέριμνα για την εγκατάσταση, εκπαίδευση και υποστήριξη χρηστών του «Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της Διεύθυνσης Εργασίας και Μεταναστών και Αστικών υποθέσεων».
3. Υποστήριξη χρηστών στο Ο.Π.Σ.Π.Α. (Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Περιφερειακών Αυτοδιοικήσεων στις Διευθύνσεις Ανάπτυξης και Υγείας).
4. Υποστήριξη χρηστών στην εφαρμογή Λογιστικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού.
5. Υποστήριξη και εκπαίδευση χρηστών όσον αφορά την ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων της Π.Ε.Α.Α. στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας.
6. Εγκατάσταση εκπαίδευση και υποστήριξη του έργου που αφορά τη χρήση και λειτουργία των καμερών και του προγράμματος καταχώρησης στοιχείων ελέγχου οχημάτων, στη Διεύθυνση ΚΤΕΟ Αναβύσσου.
7. Σχεδιασμός και ανάπτυξη πιλοτικής εφαρμογής για την διαχείριση του εξοπλισμού της Περιφέρειας καθώς και την παρακολούθηση των βλαβών του εξοπλισμού.
8. Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογής για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Περιφερειακού Συμβουλίου.
9. Μέριμνα για τη σωστή λειτουργία των τηλεφωνικών κέντρων και των τηλεφωνικών γραμμών (ΣΥΖΕΥΞΙΣ), καθώς και μέριμνα για την ανανέωση σύμβασης συντήρησής τους.

10. Μετατροπή της γραμμής του ΟΤΕ που εξυπηρετεί το ασύρματο δίκτυο του κεντρικού κτηρίου της Π.Ε.Α.Α. για την αποδοτικότερη λειτουργία του.
11. Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Server και μέριμνα για την αποκατάσταση βλαβών.
12. Αποκατάσταση βλαβών σε Η/Υ και περιφερειακά των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Π.Ε.Α.Α.
13. Αποκατάσταση βλαβών σε θέματα δικτύου στο κεντρικό κτήριο της Π.Ε.Α.Α. και των περιφερειακών Διευθύνσεων και Τμημάτων.
14. Χορήγηση ξεχωριστού domain στο γραφείο Αντιπεριφερειάρχη για την καλύτερη και πιο άμεση επικοινωνία και εξυπηρέτηση των πολιτών.

1.8. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης εκτέλεσε τις ακόλουθες ενέργειες για το Α' Εξάμηνο του 2012:

Πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων και διανομή τους στα αντίστοιχα τμήματα μετά από χαρακτηρισμό τους από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

Διεκπεραίωση των εξερχομένων εγγράφων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

Ενημέρωση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης για όλα τα έγγραφα που μπορεί να τους ενδιαφέρουν (Σεμινάρια – Προκηρύξεις θέσεων κ.λπ.).

Διατήρηση και ενημέρωση των καρτελών αδειών, των υπηρεσιακών φακέλων των υπαλλήλων και του παρουσιολογίου της Διεύθυνσης.

Έκδοση αποφάσεων για όλες τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης, που προβλέπονται από τα άρθρα 54-57 του Υπ. Κώδικα.

Σύνταξη των εγγράφων που προβλέπονται, προς το Τμήμα Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Οικονομικού, για την πληρωμή των Υπερωριών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια της Διεύθυνσης με αναλώσιμα υλικά.

Απογραφή του πάγιου εξοπλισμού της Διεύθυνσης Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Το σύνολο των διακινηθέντων εγγράφων της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για το Έτος 2012 απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

	2011	2012	2013
Εισερχόμενα – Εξερχόμενα	2941	2815	3756
Οίκοθεν	260	244	216
	3201	3059	3972

2. Απολογισμός 2014

2.1. Τμήμα Διαφάνειας

Το Τμήμα Διαφάνειας είναι αρμόδιο ιδίως για:

Τη διαχείριση, ανάπτυξη, ενημέρωση και συντήρηση της **Διαδικτυακής Πύλης** της Περιφέρειας Αττικής (www.patt.gov.gr).

Τη διαχείριση της Εφαρμογής **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** του ΥΠΕΣ, για την Περιφέρεια Αττικής.

2.1.1. Διαδικτυακή Πύλη Περιφέρειας Αττικής

Το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει τη γενική διαχείριση, ανάπτυξη και εποπτεία της Διαδικτυακής πύλης, που περιλαμβάνει συνοπτικά τις παρακάτω εργασίες:

Διαχείριση κατηγοριών και ενοτήτων περιεχομένου, καθώς και αντίστοιχων στοιχείων μενού (δημιουργία, διόρθωση, κατάργηση, κλπ.).

Εγκατάσταση/ παραμετροποίηση / κατάργηση επεκτάσεων (modules, components, plugins), με βάση της ανάγκες που προκύπτουν για καταχώρηση και εμφάνιση περιεχομένου.

Δημιουργία / Επεξεργασία Γραφικών (φωτογραφίες για άρθρα, εικόνες photoslide, banners, κ.λπ.).

Ενημέρωση Αρχικής Σελίδας (πλαίσια νέων και photoslide).

Διαχείριση και υποστήριξη χρηστών.

Εργασίες διαχείρισης θεμάτων ασφαλείας: Λήψη αντιγράφων ασφαλείας (back up), έλεγχος για ύποπτα αρχεία, κλπ.

Με βάση τις παραπάνω εργασίες, το Τμήμα Διαφάνειας φροντίζει για τις απαραίτητες αναπροσαρμογές και επεκτάσεις της Πύλης, ώστε να καλυφθούν οι ανάγκες των Υπηρεσιών και της Διοίκησης της Περιφέρειας.

Το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει επίσης την **καθημερινή ενημέρωση** της Πύλης, σε συνεργασία με όλες τις Υπηρεσίες της Περιφέρειας. Κατά το Α' Εξάμηνο του 2014 το πλήθος των **αναρτήσεων** που πραγματοποίησε το Τμήμα Διαφάνειας ανήλθε στις **650**. Σημειώνουμε εδώ ότι το πλήθος των αναρτήσεων σχεδόν διπλασιάστηκε σε σχέση με το αντίστοιχο εξάμηνο του προηγούμενου έτους (κατά το Α' Εξάμηνο του 2013 το πλήθος των αναρτήσεων ήταν 350).

Τέλος, το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει το σχεδιασμό και την κατάρτιση προδιαγραφών για επεκτάσεις του δικτυακού τόπου που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν από τους διαχειριστές και απαιτείται η ανάθεσή τους σε εξωτερικό συνεργάτη.

Στο πλαίσιο αυτό, το Τμήμα Διαφάνειας κατά το Α' Εξάμηνο του 2014 προχώρησε στο σχεδιασμό και την κατάρτιση προδιαγραφών για την Αναβάθμιση και τη Φιλοξενία του Διαδικτυακού τόπου της Περιφέρειας, που θα πραγματοποιηθεί με τη διεξαγωγή Διαγωνισμού.

2.1.2. Εφαρμογή ΔΙΑΥΓΕΙΑ για την Περιφέρεια Αττικής.

Το Τμήμα Διαφάνειας έχει αναλάβει τη διαχείριση της Εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ για την Περιφέρεια Αττικής, που περιλαμβάνει συνοπτικά τις παρακάτω εργασίες:

Ανακλήσεις Αποφάσεων

Διορθώσεις Μεταδεδομένων Αποφάσεων

Διαχείριση χρηστών και τελικών υπογραφόντων (δημιουργία / κατάργηση)

Διαχείριση μονάδων του Φορέα (προσθήκη Υπηρεσιών)

Υποστήριξη χρηστών

Αναρτήσεις στην εφαρμογή για τη Διεύθυνση Διαφάνειας, καθώς και για ορισμένες Υπηρεσίες για τις οποίες δεν έχουν οριστεί χρήστες.

Κατά το Α' Εξάμηνο του 2014, τέθηκε σε λειτουργία η νέα Εφαρμογή του ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Το Τμήμα Διαφάνειας (σε συνεργασία και με τα εκτός Τμήματος μέλη της ΟΔΕ) προχώρησε σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την προετοιμασία και την έναρξη λειτουργίας της Εφαρμογής, που συνοπτικά είναι:

Συμμετοχή στην εκπαίδευση που πραγματοποιήθηκε στο ΙΝΕΠ

Ενημέρωση των υπαλλήλων της Περιφέρειας / χρηστών του ΔΙΑΥΓΕΙΑ, για τη νέα εφαρμογή. Προς την κατεύθυνση αυτή, εκτός των άλλων, συγκεντρώθηκε το απαραίτητο υλικό και καταχωρήθηκε στο site της Περιφέρειας.

Δοκιμαστική λειτουργία και Έλεγχος της Εφαρμογής (Δοκιμαστικές αναρτήσεις στο πιλοτικό περιβάλλον του νέου ΔΙΑΥΓΕΙΑ, tickets στο Υπουργείο για αναφορά προβλημάτων και ιδέες βελτίωσης της Εφαρμογής, κ.λπ.).

Συντονισμός και Υποστήριξη των χρηστών του ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Περιφέρειας Αττικής για τη δοκιμαστική λειτουργία και την προετοιμασία έναρξης της εφαρμογής.

Μετά την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας της Εφαρμογής, το Τμήμα ανέλαβε τη διαχείριση της νέου ΔΙΑΥΓΕΙΑ, που περιλαμβάνει τις εργασίες που προαναφέρθηκαν.

2.2. Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκει κυρίως η μέριμνα για τον Σχεδιασμό, Προγραμματισμό, και συντονισμό των έργων Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθώς και η μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση των έργων ΤΠΕ που εκτελούνται σε όλη την Περιφέρεια.

Συγκεκριμένα, ο ρόλος του Τμήματος είναι να προδιαγράψει αναλυτικά, και να εκτελέσει τα έργα, χωρίς κατά το δυνατόν κανενός είδους ανάμιξη εξωτερικών συνεργατών και συμβούλων, εξοικονομώντας με αυτό τον τρόπο αρκετά

χρήματα. Στα πλαίσια αυτών των αρμοδιοτήτων, το Τμήμα Σχεδιασμού Συστημάτων Φορέα έχει αναλάβει το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη λειτουργία σημαντικών έργων ΤΠΕ, για την υποστήριξη των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής.

Τέλος, και στα πλαίσια όσων επιπλέον ορίζονται στον Οργανισμό, όπου μεταξύ άλλων αναφέρει:

«...»

Υποστηρίζει τεχνικά τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων της Περιφέρειας.

Διαχειρίζεται τη λειτουργία του εσωτερικού τοπικού δικτύου και υποστηρίζει την απρόσκοπτη εξωτερική του επικοινωνία με το διαδίκτυο.

...»

το τμήμα αναλαμβάνει και επιλύει καθημερινά προβλήματα και δυσλειτουργίες που δεν μπορούν να επιλυθούν από τα υπόλοιπα τμήματα της Διεύθυνσης. Τα προβλήματα αυτά μπορούν να αφορούν υποστήριξη εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων - χρηστών, την αποκατάσταση προβλημάτων εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων, παραμετροποιήσεις εφαρμογών – συστημάτων – δικτύων, και κυμαίνονται από μικρές επεμβάσεις μέχρι έργα μεσαίας ή μεγάλης κλίμακας.

Για το α' εξάμηνο του 2014 το τμήμα έχει πετύχει ένα σημαντικό μέρος των στόχων που είχε θέσει, ενώ παράλληλα πέτυχε και υλοποίησε εργασίες που δεν είχαν τεθεί σαν στόχος για το 2014. Πιο συγκεκριμένα πραγματοποιήθηκαν οι εξής εργασίες (χωρίς να αναφέρονται καθημερινά προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν και επιλύθηκαν επιτυχώς):

Ολοκληρωμένες Εργασίες Τμήματος Σχεδιασμού Α' εξ. 2014	
A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ
1.	<u>Σύμβαση συντήρησης Backoffice</u> Ολοκληρώθηκε ο διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου συντήρησης των εφαρμογών του Backoffice για ένα έτος. Επίκειται άμεσα η έναρξη περιόδου παροχής υπηρεσιών συντήρησης από τον Ανάδοχο. Προϋπολογισμός

	45.000 € χωρίς ΦΠΑ
2.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής μικρής κλίμακας επείγουσών αναγκών για την Περιφέρεια</u> Ολοκληρώθηκε (περιλάμβανε υπολογιστές, εκτυπωτές κλπ.). Προϋπολογισμός 145.000 € χωρίς ΦΠΑ
3.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για την Περιφέρεια Αττικής</u> Είναι σε εξέλιξη. Αναμένεται η απόφαση της οικονομικής επιτροπής και η διακήρυξη του έργου. Προϋπολογισμός 1.342.800 € χωρίς ΦΠΑ
4.	<u>Συντήρηση εξοπλισμού του ΚΤ Αθηνών</u> Περιλαμβάνει εκτυπωτές φωτοτυπικά μηχανήματα και fax των υπηρεσιών του ΚΤ Αθηνών. Αναμένεται η έγκριση της δαπάνης και η επίσημη διακήρυξη του έργου. Προϋπολογισμός 170.000 € με ΦΠΑ
5.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής μικρής κλίμακας επείγουσών αναγκών για την Περιφέρεια (60 υπολογιστές)</u> Αναμένεται η απόφαση της Οικονομικής επιτροπής και η επίσημη διακήρυξη του διαγωνισμού για την υποβολή προσφορών. Προϋπολογισμός 60.000 € χωρίς ΦΠΑ
6.	<u>Ψηφιοποίηση αρχείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής</u> Έχουν σταλεί οι τεχνικές προδιαγραφές για τη διακήρυξη του έργου ψηφιοποίησης αρχείου της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας-Τμ. Κοιν. Αρωγής. Προϋπολογισμός 150.000 € με ΦΠΑ
7.	<u>Αναβάθμιση 7 κόμβων του Σύζευξ</u> Έχει γίνει αίτηση για την αναβάθμιση 7 κόμβων του Σύζευξ.

8.	<u>Μεταστέγαση 4 κόμβων του Σύζευξις</u> Έχει γίνει αίτηση για τη μεταστέγαση 4 τεσσάρων κόμβων του Σύζευξις σε άλλα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής.
9.	<u>Προμήθεια αναλώσιμων υλικών</u> Αποστολή τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τον εξοπλισμό των εκτυπωτών των φωτοτυπικών και των fax των υπηρεσιών του Ν.Τ. και των υπηρεσιών των ΠΕ Πειραιά και Νήσων.
10.	<u>Συντήρηση – προμήθεια εκτυπωτών Διευθύνσεων Μεταφορών</u> Μετά από αίτημα του Δ.Τ. για νέα προμήθεια εκτυπωτών, εκτελέστηκαν δοκιμές λειτουργίας για τη συμβατότητα εκτυπωτών του εμπορίου με την εφαρμογή του Υπουργείου Μεταφορών. Σε εξέλιξη η σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών.
11.	<u>Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος πυρασφάλειας στα server room του Κ.Τ.</u> Στάλθηκε η σχετική εισήγηση προς τη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού και Υποδομών προκειμένου να προστατευτούν οι συγκεκριμένοι χώροι σε περίπτωση πυρκαγιάς.
12.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για τη Γενική Διεύθυνση Μεταφορών της Περιφέρειας</u> Η Γενική Διεύθυνση Μεταφορών ζήτησε την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής (Η/Υ, εκτυπωτές) και μετά από έλεγχο της Διεύθυνσής μας για την αναγκαιότητα αυτής της προμήθειας στάλθηκε η σχετική εισήγηση προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.
13.	<u>Προμήθεια κλιματιστικού για το server room του Κ.Τ.</u> Στάλθηκε η σχετική εισήγηση προς το τμήμα προμηθειών.

14.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για τη Διεύθυνση Πολιτικής Γης της Περιφέρειας</u> Η Διεύθυνση Πολιτικής Γης ζήτησε την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής (Η/Υ, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι). Στάλθηκαν σχετικές προδιαγραφές και ενδεικτικός προϋπολογισμός στο Τμήμα Προμηθειών.
15.	<u>Ψηφιακή Υπογραφή</u> ✓ Προμήθεια καρτών Σύζευξης και εγκατάσταση λογισμικού ψηφιακής υπογραφής ✓ Πλήρης εφαρμογή της ψηφιακής υπογραφής στη διακίνηση υπηρεσιακών εγγράφων και στη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ✓ Εκπόνηση οδηγιών για την εγκατάσταση ψηφιακής υπογραφής ✓ Εκπόνηση οδηγιών επαλήθευσης της εγκυρότητας της ψηφιακής υπογραφής εγγράφου ή email ✓ Εκπόνηση οδηγιών προσθήκης ψηφιακής υπογραφής σε έγγραφο ή email
16.	<u>Έργο Ενοποίησης Πρωτοκόλλων</u> ✓ Ολοκλήρωση Τευχών Προδιαγραφών. Αποστολή τους στην ΚτΠ Α.Ε. και στο τμήμα Προμηθειών
17.	<u>Έργο Αναδιάρθρωσης του Εσωτερικού Δικτύου του κτιρίου επί της Λ. Συγγρού 80-88</u> ✓ Επανασχεδιασμός της δομής του εσωτερικού δικτύου. ✓ Εγκατάσταση νέων Firewall για την προστασία των δεδομένων και των εφαρμογών. ✓ Νέα διευθυνσιοδότηση των συσκευών. ✓ Αναβάθμιση των οπτικών υποδομών
18.	<u>Εφαρμογή Μεταφοράς Μαθητών</u> ✓ Επιτυχές hosting βασισμένο σε υλικά που ήδη υπήρχαν ή είναι free, σε συνεργασία με τον Ανάδοχο. ✓ Επιτυχής υποστήριξη των χρηστών (διευθυντές σχολείων) ✓ Παρουσίασή της στο ΥΠΕΣ.

19.	<u>Εφαρμογή Διεύθυνσης Μεταφορών</u> ✓ Εγκατάσταση Βάσης Δεδομένων για την εφαρμογή της οποία δημιουργεί ένας συνάδελφος.
20.	<u>Κτίρια:</u> ✓ Σχεδιασμός υποδομής IT και τηλεφώνων για τους νέους ορόφους που νοικιάστηκαν στο κτίριο Λ. Συγγρού 80-88 ✓ Επιθεώρηση του νέου ενοικιασμένου κτιρίου επί της Λ. Συγγρού 167
21.	<u>Atticaroute</u> ✓ Ολοκλήρωση της εκπαίδευσης των χρηστών ✓ Αποστολή προδιαγραφών για νέα σύμβαση συντήρησης

2.2.1. Προγραμματισμός Στόχων Τμήματος Σχεδιασμού Έτους 2014

Με βάση τα προαναφερθέντα, τις καθημερινές ασχολίες του τμήματος, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί με τις μέχρι στιγμής συνθήκες, για το 2014 οι στόχοι του Τμήματος Σχεδιασμού αναλύονται ως εξής:

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΠΕ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	
A/A	Έργο – Δράση
1.	<u>Σύμβαση συντήρησης εξοπλισμού της Περιφέρειας Αττικής.</u> Εισήγηση για τη διενέργεια διαγωνισμού ανάδειξης παρόχου υπηρεσιών συντήρησης του εξοπλισμού της Περιφέρειας Αττικής ανά Περιφερειακή ενότητα
2.	<u>Αναβάθμιση κόμβων του Σύζευξ</u> Αναβάθμιση των μικρών κόμβων Σύζευξ στα πλαίσια του έργου Σύζευξ II

3.	<u>Μεταστέγαση κόμβων του Σύζευξης</u> Μεταφορά και επανεγκατάσταση του εξοπλισμού των κόμβων Σύζευξης σε περιπτώσεις μετακίνησης των υπηρεσιών σε κτίρια που δεν έχουν Σύζευξης
4.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής για την Περιφέρεια</u> Προμήθεια νέου εξοπλισμού του φορέα στα πλαίσια του ΕΠΠ 2014
5.	<u>Προμήθεια νέου εξοπλισμού Πληροφορικής μικρής κλίμακας επείγουσών αναγκών για την Περιφέρεια</u> Διενέργεια διαγωνισμού μικρής κλίμακας για την κάλυψη άμεσων αναγκών των υπηρεσιών
6.	<u>Ψηφιακή υπογραφή</u> Συντονισμό και παρακολούθηση/υποστήριξη για την εφαρμογή και χρήση της ψηφιακής υπογραφής στις λοιπές υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής και προμήθεια εξοπλισμού ψηφιακής υπογραφής (usb token)
7.	<u>Ψηφιοποίηση αρχείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής</u> Διενέργεια διαγωνισμού για την ψηφιοποίηση αρχείου και την προμήθεια συστήματος διαχείρισης του ψηφιακού υλικού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας ΚΤ Αθηνών
8.	<u>Ψηφιοποίηση προσωπικών φακέλων των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής</u> Έχει γίνει αίτημα της Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού με σκοπό να ενταχθεί στη σύμβαση συντήρησης του BackOffice.
9.	<u>Εσωτερικός κανονισμός για την ηλεκτρονική έκδοση και διακίνηση εγγράφων της Περιφέρειας Αττικής</u>

	Θα εκπονηθεί Εσωτερικός κανονισμός για την ηλεκτρονική έκδοση και διακίνηση εγγράφων της Περιφέρειας Αττικής.
10.	<u>Προμήθεια λογισμικού προστασίας από ιούς</u> Θα γίνει εισήγηση για προμήθεια 900 περίπου αδειών χρήσης λογισμικού προστασίας υπολογιστών από ιούς (ετήσιας ισχύος). Προϋπολογισμός 20.000 € με ΦΠΑ
11.	<u>Έργα Πληροφορικής</u> 1) Ολοκλήρωση διενέργειας διαγωνισμού για την ενοποίηση των Πρωτοκόλλων 2) Συγγραφή προδιαγραφών διαγωνισμού για τους ελέγχους της Περιφέρειας 3) Συγγραφή προδιαγραφών διαγωνισμού για περαιτέρω αξιοποίηση του έργου atticaroute.
12.	<u>Αναδιάρθρωση εσωτερικού δικτύου</u> Ολοκλήρωση των εγκαταστάσεων και προσφορά νέων υπηρεσιών σε συναδέλφους
13.	<u>Κτίρια</u> Παραλαβή και ομαλή ενεργοποίηση των υποδομών που προδιαγράφηκαν στο Α' εξάμηνο.

2.2.2. Πιθανά προβλήματα

Παρόλο τον προγραμματισμό ενεργειών για το 2013 καθώς και τη διάθεση για υλοποίηση του συνόλου των στόχων που έχουν προγραμματιστεί, είναι πολύ πιθανόν να ανακύψουν διάφορα προβλήματα τα οποία είτε θα θέσουν εκτός χρονοδιαγράμματος ορισμένους στόχους, είτε οδηγήσουν σε επαναπρογραμματισμό ενεργειών ή ακόμα και κατάργηση τους. Τα προβλήματα αυτά όπως αναγνωρίστηκαν στη παρούσα φάση μπορεί να είναι:

1. Προβλήματα μη επαρκούς χρηματοδότησης.
2. Καθυστέρηση διαδικασιών από άλλα τμήματα υπηρεσίες.
3. Έλλειψη προσωπικού σε σχέση με τον όγκο των στόχων του τμήματος, ειδικά αυτών που έχουν τεθεί από το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

4. Εμφάνιση απρόβλεπτων θεμάτων και προβλημάτων που θα καταναλώσουν αυξημένους πόρους, ειδικά όσων αφορούν σε βλάβες και επείγοντα προβλήματα υπηρεσιών.
5. Κατάργηση ενός στόχου λόγω αλλαγής προτεραιοτήτων, κατάργησης υπηρεσίας ή αρμοδιοτήτων.
6. Πιθανές πολιτικές αποφάσεις που πρέπει να ληφθούν και να εφαρμοστούν.
7. Προβλήματα που προκύπτουν από την ανομοιογένεια υποδομών που πρέπει να αξιοποιηθούν ως ενιαίο σύνολο για τον φορέα
8. Δυσχέρειες στον συντονισμό από τα επιτελικά όργανα προς τον φορέα και τις περιφερειακές υπηρεσίες του
9. Δυσκολία στην υλοποίηση δράσεων που ενώ σχεδιάζονται κεντρικά πρέπει να υλοποιηθούν ανά τομέα ή γεωγραφική ενότητα

2.3. Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν η Ανάπτυξη και Υποστήριξη Υπολογιστικών Συστημάτων, Δικτύων και Επικοινωνιών των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής . Στα πλαίσια αυτά, κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2014 πραγματοποίησε:

A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου	
1	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων μέσω της εφαρμογής TEAMVIEWER	Αριθμός υπαλλήλων 1500 περίπου	Αριθμός κλήσεων 5000
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού (on-site) Μέριμνα για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία των υποδομών των κτιρίων στις Περιφερειακές ενότητες κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	Πλήθος επισκέψεων τεχνικού (on-site) για την επίλυση βλαβών 200 περίπου
3	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με αποστολή του εξοπλισμού στο τμήμα μας, των κτιρίων στις	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού ,	800 ηλεκτρονικοί υπολογιστές,

	Περιφερειακές ενότητες κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	οθόνες, κλπ
4	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας του κεντρικού server room της Περιφέρειας Αττικής	Συγγρού 80 - 88	Καθημερινός έλεγχος
5	Υποστήριξη και Παρακολούθηση καλής λειτουργίας όλων των server room που είναι εγκατεστημένα στα κτήρια των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	Τακτικός έλεγχος μια φορά τον μήνα τουλάχιστον
6	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών ενοτήτων κεντρικού - Νότιου - Δυτικού και Βόρειου Τομέα.	Όλες οι υπηρεσίες των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	Τακτικός έλεγχος μια φορά τον μήνα τουλάχιστον
7	Επισκευή μηχανογραφικού εξοπλισμού εντός εγγύησης	Πλήθος εξοπλισμού σε συμβόλαιο συντήρησης 125	10 βλάβες περίπου
8	Επισκευή παλαιού εξοπλισμού – συντήρηση - Επανεγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων (Τα ανταλλακτικά είναι από την απόσυρση εξοπλισμού κατεστραμμένου.)	Πλήθος εξοπλισμού 1500 (εκτός εγγύησης).	500 περίπου

9	Δημιουργία και εγκατάσταση τοπικού δικτύου για την ψηφιοποίηση αδειών οδήγησης και ένταξης του στο δίκτυο του υπουργείου.	Μεταφορών Κ.Τ	30 η/υ
10	Επανεγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού σε νέες τοποθεσίες λόγω μετακόμισης .		Ολοκληρώθηκε 3 υπηρεσίες
11	Εγκατάσταση σε 1500 περίπου υπολογιστές τα ψηφιακών πιστοποιητικών για την αναγνώριση ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	Ολοκληρώθηκε η εγκατάσταση σε 4 κτίρια : 1)Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17 2)Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88 3) ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 196 4) ΣΤΑΔΙΟΥ 60
12	Έλεγχος αποξήλωση και απόσυρση παλαιού χαλασμένου (μη επισκευάσιμου) εξοπλισμού		Μηχανογραφικός εξοπλισμός Ποσότητα :169
13	Έλεγχος για την διακοπή των τηλεφωνικών συνδέσεων 210.... Και ένταξής τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΗΣ	Όλα τα κτίρια των Π.Ε. Κεντρικού , Βόρειου , Δυτικού και Νότιου	Εκλεχθήκαν 185 Τηλεφωνικές συνδέσεις
14	Αγορά ups για το server room σε αντικατάσταση του παλαιού.		Σε εξέλιξη

15	Σύναψη συμβολαίου συντήρησης για τα τηλεφωνικά κέντρα των κτιρίων Συγγρού 15 και Συγγρού 80 - 88		ολοκληρώθηκε
----	--	--	--------------

Παρατηρήσεις :

Α) Ένα από τα κυριότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουμε είναι , η κακή λειτουργία των υπολογιστών λόγω ιών με αποτέλεσμα να μπαίνουμε σε μια διαδικασία επαναφοράς σε καλή λειτουργία περίπου 8 ώρες ανά υπολογιστή (ανάλογα με τα δεδομένα του κάθε υπολογιστή) .

Β) Ο εξοπλισμός είναι πλέον πολύ παλιός και παρουσιάζει όλο και πιο συχνά μηχανικά προβλήματα .

Για την αποδοτικότερη λειτουργία του μηχανογραφικού εξοπλισμού που υπάρχει στην Περιφέρεια Αττικής προτείνουμε:

A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου	
1	Προμήθεια και εγκατάσταση ANTIVIRUS για όλους τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές τις περιφέρειας Αττικής.	Είναι σε εξέλιξη	
2	Προμήθεια η/υ προς αντικατάσταση όλου του παλαιού εξοπλισμού	Είναι σε εξέλιξη	

2.4. Τμήμα Εφαρμογών

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν η ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται μέσω του διαδικτύου στον πολίτη. Επίσης:

- Οργανώνει και αναπαριστά τα πληροφοριακά δεδομένα της Περιφέρειας που είναι αναγκαία ή ζητούνται από άλλους δημόσιους φορείς για την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών και υπηρεσιών μίας στάσης στον πολίτη και τις επιχειρήσεις.
- Μεριμνά σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες διευθύνσεις για τη βέλτιστη αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο μετασχηματισμό και την απλούστευση διοικητικών διαδικασιών,

μέσω των οποίων παρέχονται προβλεπόμενες από το νόμο υπηρεσίες και παροχές προς τον πολίτη και τις επιχειρήσεις.

- Ενημερώνει, εκπαιδεύει και υποστηρίζει τεχνικά τους χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών.

A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1.	<u>Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου</u> Δημιουργία Νέων Ροών, Νέων Δευθύνσεων, Νέων Ομάδων Χρηστών στο Ενοποιημένο Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη καλής εκτέλεσης και λειτουργίας της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου και Διαχείρισης Εγγράφων. Ενημέρωση-Εκπαίδευση-Υποστήριξη των χρηστών - Χορήγηση Κωδικών Πρόσβασης του Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου. Αλλαγές στην Παραμετροποίηση (Δημιουργία Νέων Ροών των Νέων Διευθύνσεων, Νέων Ομάδων Χρηστών, Μετονομασία Διευθύνσεων και Ομάδων Χρηστών) λόγω Νέου Τροποποιημένου Οργανισμού Περιφέρειας Αττικής. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΛΑΘΗ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗ Η ΤΗ ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ WEB ΣΕΛΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΝΕΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ (BUGS) ΑΥΤΟΥ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 165 (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 1944 υπάλληλοι

	ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES)	
2.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ των Οικονομικών</u> Τροποποιήσεις στη Βάση του ΟΠΣ και Παραμετροποίηση λόγω εφαρμογής του προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ». Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ των Οικονομικών. Ενημέρωση - Εκπαίδευση χρηστών – χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ των Οικονομικών. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΛΑΘΗ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ Ή ΧΕΠ, ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΟΠΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΗ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 9 Διευθύνσεις Οικονομικού (όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων) Υποστηριζόμενοι χρήστες : 185 υπάλληλοι

	ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ	
3.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ της Μισθοδοσίας</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ της Μισθοδοσίας. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων, αλλαγών (ενιαίο μισθολόγιο) μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΗ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΕΑΠ – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΤΗΣ ΕΑΠ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΙΣΘΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΜΕΣΩ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 1 ΔιεύθυνσηΑ νθρώπινου Δυναμικού (Τμήμα Μισθοδοσία ς) Υποστηριζόμενοι χρήστες :21

	Ο.Α.Ε.Δ.	
4.	<u>GIS</u> Διαχείριση Δράσεων Περιβάλλοντος και Μεταφορών Αρμοδιότητας Περιφέρειας Αττικής με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και η Συντήρηση αυτού.	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες – 6 – Υποστηριζόμενοι χρήστες : 86
5.	<u>Εφαρμογή ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού</u> Εγκατάσταση - Παραμετροποίηση - Υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Χορήγηση κωδικών πρόσβασης και υποστήριξη χρηστών στο ΟΠΣ του Ανθρώπινου Δυναμικού. Δρομολόγηση των προβλημάτων και των νέων αιτημάτων μέσω ticketing στον ανάδοχο και στην ΚτΠ Α.Ε. προς επίλυση και υλοποίηση. ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ ΤΩΝ ΦΟΡΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ (REPORTS) ΤΟΥ ΟΠΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΣΥΝΕΧΩΣ ΝΕΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΕΞΑΓΩΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΟΥ	<u>Σε πλήρη λειτουργία</u> Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 1 Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Υποστηριζόμενοι χρήστες :50

	ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΜΕ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΩΝ EXCEL ΠΟΥ ΤΗΡΕΙ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ BACKUP ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΛΗΡΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ SERVERS(4) ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (2 APPLICATIONS +2 DATABASES) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΕΣ TROUBLESHOOTING ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΣΥΧΝΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ	
6.	Δημιουργία και αποστολή αρχείου με e-mail στην Εθνική Τράπεζα για την πληρωμή των συμβεβλημένων ιατρών για τις εξετάσεις των υποψηφίων οδηγών, όλων των Διευθύνσεων Μεταφορών & Επικοινωνιών.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες :4 Υποστηριζόμενοι οι χρήστες της εφαρμογής :4
7.	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την ορθή λειτουργία των εφαρμογών σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής, επικοινωνία με άλλους φορείς προς αντιμετώπιση προβλημάτων κ.λπ.)	
8.	Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση προσωπικού υπηρεσιακού e-mail σε όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας. Δημιουργία – απόδοση, εγκατάσταση και συντήρηση e-mail των Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής.	2300 e-mails υπαλλήλων 110 e-mails

		Διευθύνσεων
9.	i) παρακολούθηση της πορείας των αιτημάτων (ticketing) για όλες τις εφαρμογές των κάθετων έργων προς το Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας των έργων της Κοινωνίας της Πληροφορίας (ΚτΠ) όπως αυτά αποστέλλονται από τους χρήστες των εφαρμογών αυτών ii) Αποστολή αιτημάτων (ticketing) απευθείας στην εταιρεία QnR κατά τις περιόδους ισχύος συμβάσεων με αυτή	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : - 58 - Υποστηριζόμενοι όλοι οι τοπικοί διαχειριστές και οι χρήστες της εφαρμογής
10.	Συντήρηση Πληροφοριακών Συστημάτων με ίδια μέσα ή με βάση υπάρχουσες συμβάσεις (modus, di micro κ.λ.π.).	Υποστήριξη – 2 - εφαρμογών
11.	Καθημερινή ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ αντιγράφων Δεδομένων (backup) των Εφαρμογών: i) GIS, ii) Μισθοδοσίας (Παλιά), iii) Μισθοδοσίας (Νέα), iv) Προσωπικού, v) Οικονομικού, vi) Τεχνικών Έργων, vii) Πρωτοκόλλου, viii) Εργασίας & Μεταναστών	
12.	Εβδομαδιαία τήρηση αντιγράφων Συστήματος ασφαλείας (Disaster Backup) της εφαρμογής του GIS και των servers στους οποίους είναι εγκατεστημένη.	
13.	Τήρηση αντιγράφων δεδομένων (backup) των Παλιών Εφαρμογών i) Οικονομικού (Logic Dis) , ii) Πρωτοκόλλου (Modus)	
14.	Υποστήριξη και επίβλεψη σωστής λειτουργίας των servers των Εφαρμογών και των Βάσεων Δεδομένων των Πληροφοριακών Συστημάτων της Περιφέρειας που είναι τοποθετημένοι και	Τοπικοί servers εφαρμογών

	Λειτουργούν στην υπηρεσία μας.	
15.	Υποστήριξη και συντήρηση του ΠΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ SDC ΟΛΩΝ ΤΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : 5
16.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Web Εφαρμογής προβολής των μηνιαίων εκκαθαριστικών μισθοδοσίας ανά Διεύθυνση για όλες της Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής – Δημιουργία Βάσης Δεδομένων, κωδικών εισόδου στην εφαρμογή ανά Διεύθυνση	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες : όλες οι Διευθύνσεις της Περιφέρειας
17.	ΔΑΥΚ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΞΗΜΕΡΩΣΕΩΝ ΑΥΤΗΣ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΓΛΚ ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΕΝΗΜΕΡΩΘΟΥΝ ΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΒΓΑΙΝΟΥΝ ΣΕ ΣΥΝΤΑΞΗ	12 ΧΡΗΣΤΕΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
18.	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΜΕΣΩ ΚΑΡΤΩΝ ΣΥΖΕΥΞΙΣ	ΤΟΠΙΚΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ
19.	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Web Εφαρμογής για την καταγραφή και παρακολούθηση του μητρώου των Οδηγών ΤΑΞΙ και των παραβάσεων αυτών	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: όλες οι Διευθύνσεις Μεταφορών & Επικοινωνιών της Περιφέρειας
20.	Τεχνική Υποστήριξη της Παραγωγικής Λειτουργίας του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΟΜΒΟΥ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ για την Παροχή Οικονομικών Στοιχείων της Περιφέρειας, στο Υπουργείο Εσωτερικών. Επικοινωνία (τηλεφωνική και μέσω email) με ΥΠΕΣ και	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: Διεύθυνση Οικονομικών, Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού,

	ανάδοχο εταιρεία QnR για την επίλυση των προβλημάτων.	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
21.	Εξαγωγή όλων των χρηματικών ενταλμάτων της Περιφέρειας Αττικής για τα έτη 2001-2010, σε μορφή Microsoft Access.	Υποστηριζόμενες Υπηρεσίες: Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
22.	Λήψη Full Backup (Oracle) της Βάσης Δεδομένων της εφαρμογής Αδειών Εργασίας Αλλοδαπών (Εταιρεία SDC) καθώς και εξαγωγή πινάκων της Βάσης σε μορφή Microsoft Access για χρήση από το Υπουργείο Εσωτερικών.	
23.	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΡΘΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ Κ.Τ.	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΕΎΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Κ.Τ.
24.	παρακολούθηση της μετάβασης από το υπάρχον λογιστικό σχέδιο της Περιφέρειας Αττικής στο Διπλογραφικό Σύστημα, σύμφωνα με το Π.Δ. 315/1999 και κατ' εφαρμογή των διεθνών λογιστικών προτύπων.	
25.	απογραφή των λογισμικών προγραμμάτων για τις ανάγκες του διπλογραφικού συστήματος της περιφέρειας ΑΤΤΙΚΗΣ.	

2.5. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Πειραιά, με τοπική αρμοδιότητα στις περιφερειακές ενότητες Πειραιά & Νήσων

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 238/27-12-2010) και την τροποποίησή του (ΦΕΚ 2494/04-11-2011), στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν:

- 4) Η διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας και της εύρυθμης λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στις υπηρεσίες των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων.
- 5) Η ενημέρωση, εκπαίδευση και τεχνική υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών.
- 6) Η μέριμνα για την ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας, στο πλαίσιο και τη διαδικασία του ν. 3861/2010 (Α'112).

Πιο αναλυτικά, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2014, το Τμήμα Πληροφορικής Πειραιά υλοποίησε τα ακόλουθα:

Α/Α	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	ΕΠΙΤΕΥΞΗ
1	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπια επίσκεψη. Έλεγχος για την καλή λειτουργία των υποδομών όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 12 Διευθύνσεις, 6 Τμήματα και 3 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος επισκέψεων : 450
2	Έλεγχος της καλής λειτουργίας των servers 7 κτιρίων	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση.
3	Τηλεφωνική υποστήριξη χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων-επίλυση τεχνικών	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Αριθμός κλήσεων: 700

	προβλημάτων. Αριθμός υπαλλήλων: 400 περίπου	περίπου
4	Έλεγχος της λειτουργίας των τηλεφωνικών κέντρων όλων των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 7 κτίρια	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Παρακολούθηση σε εβδομαδιαία βάση
5	Επικοινωνία με το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» για την κάλυψη των τηλεπικοινωνιακών αναγκών των κτιρίων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιώς και Νήσων. Συνολικά 7 κτίρια.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Πλήθος αιτημάτων : 10
6	Μεταφορά του server του κεντρικού κτιρίου της Ακτής Ποσειδώνος 14-16, από τον 3ο όροφο στο πατάρι του ισογείου, όπου στεγάζεται και ο εξοπλισμός ΣΥΖΕΥΞΙΣ.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
7	Δημιουργία και εγκατάσταση - ρύθμιση ατομικού υπηρεσιακού email σε υπαλλήλους των ΠΕ Πειραιά και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 30 emails υπαλλήλων
8	Συντήρηση της βάσης δεδομένων για την Διαχείριση Υπηρεσιακών Αιτημάτων προς το Γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιά. Η βάση αναπτύχθηκε και υποστηρίζεται από το Τμήμα Πληροφορικής ΠΕ Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
9	Συντήρηση βάσης δεδομένων για την Διαχείριση των ραντεβού και των επαφών του Γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη Πειραιώς. Η βάση αναπτύχθηκε και υποστηρίζεται από το Τμήμα Πληροφορικής ΠΕ Πειραιώς. Χρήστες: 5 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

10	Ενημέρωση και ολοκλήρωση ενοποιημένου αρχείου – βάσης καταχώρησης των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που λειτουργούν στις περιοχές ευθύνης της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 5.000 εγγραφές
11	Ανάρτηση πράξεων στο πρόγραμμα Διαύγεια. Υποστήριξη, και παροχή οδηγιών στους υπεύθυνους για την ανάρτηση των πράξεων κάθε υπηρεσίας. Για 12 Διευθύνσεις, 6 Τμήματα και 3 Γραφεία.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Συνολικά: 20 αναρτήσεις περίπου.
12	Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου: Υποστήριξη των χρηστών, ικανοποίηση διαφόρων αιτημάτων (πχ. αλλαγή δικαιωμάτων, δημιουργία νέων χρηστών κ.α.) και υλοποίησης ξεχωριστού ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για κάθε Περιφερειακή Ενότητα (Πειραιά, Νήσων) σύμφωνα με τις αλλαγές που απαιτούνται από την εφαρμογή του νέου οργανισμού της Περιφέρειας Αττικής. Υποστηριζόμενες υπηρεσίες: 5 Δ/νσεις , 2 Τμήματα και 3 Γραφεία. Χρήστες : περίπου 150 υπάλληλοι	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 35 Αιτήματα
13	Εισήγηση για διενέργεια ετήσιας προληπτικής συντήρησης του κλιματιστικού μηχανήματος που βρίσκεται εγκατεστημένο στο Computer Room του κτιρίου της Εθν. Αντιστάσεως 2 & Τσαμαδού.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>
14	Ενημέρωση όλων των υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων για τον εξοπλισμό ιδιοκτησίας τους και επικαιροποίηση της απογραφής του μηχανογραφικού εξοπλισμού των υπηρεσιών. Παραλαβή και επεξεργασία σχετικών εγγράφων από τις υπηρεσίες. Αφορά: 2 Περιφ. Ενότητες, 23 Υπηρεσίες, 400	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Απογράφηκαν περίπου 1.350 τεμάχια

	Υπαλλήλους Απογράφηκαν: 1.200 αντικείμενα	
15	Απογραφή εγκατεστημένου λογισμικού στις υπηρεσίες των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων. Παραλαβή και επεξεργασία σχετικών εγγράφων από τις υπηρεσίες. Διενέργεια καταγραφής αδειών χρήσης. Δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου απογραφής.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Σε 406 Η/Υ
16	Υλοποίηση ρυθμίσεων και εγκατάσταση του απαραίτητου λογισμικού για την αναγνώριση και λειτουργία ψηφιακής υπογραφής σε όλους του Η/Υ των ΠΕ Πειραιά και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Περίπου 400 Η/Υ
17	Πραγματοποίηση εργασιών συντήρησης και ελέγχου καλής λειτουργίας σε όλους του Η/Υ των ΠΕ Πειραιά και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> Περίπου 400 Η/Υ
18	Συγκέντρωση αδιάθετων Η/Υ και επισκευή χαλασμένων προκειμένου να καλυφθούν ανάγκες άλλων υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
19	Παραλαβή 14 νέων Η/Υ, υλοποίηση ρυθμίσεων, απογραφή και διάθεσή τους για την κάλυψη επειγουσών αναγκών των υπηρεσιών των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
20	Εισήγηση για την ανάγκη σύναψης ετήσιας σύμβασης συντήρησης και υποστήριξης των τριών τηλεφωνικών κέντρων ΑΝΑΥΑ που βρίσκονται εγκατεστημένα σε τρία από τα 7 κτίρια της Π.Ε. Πειραιά.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>
21	Διατύπωση προδιαγραφών για την προμήθεια δυο δικτυακών εκτυπωτών για την κάλυψη των αναγκών της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρική της Π.Ε. Νήσων. Υλοποίηση	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>

	ρυθμίσεων για την εγκατάσταση των εκτυπωτών στα δίκτυα της Υπηρεσίας.	
22	Εισήγηση για την προμήθεια πολυμηχανημάτων (σαρωτής-εκτυπωτής-fax) για τις γραμματείες των Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων, τα οποία θα καλύψουν τις ανάγκες για γρήγορη σάρωση πολλών εγγράφων καθώς και την αντικατάσταση των παλιών συσκευών fax.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>
23	Συμμετοχή στην επιτροπή προμήθειας παραλαβής και εκτέλεσης εργασιών για όλες τις προμήθειες και τις εργασίες συντήρησης εξοπλισμού που αφορούν το Τμήμα μας και άλλες 3 υπηρεσίες για το έτος 2014.	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>
24	Συμμετοχή στις επιτροπές ελέγχου, καταγραφής και εκποίησης εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων Πειραιά και Νήσων	<u>ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ</u>
25	Συμμετοχή υπαλλήλων σε επιμορφωτικά σεμινάρια και επιστημονικές ημερίδες.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
26	Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια του τμήματος με αναλώσιμα υλικά. Διαβίβαση λογαριασμών και τιμολογίων του τμήματος προς τις οικονομικές υπηρεσίες για πληρωμή.	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u>
27	Διοικητική υποστήριξη τμήματος <i>Πρωτοκόλληση εγγράφων-Δημιουργία εξερχομένων-Διεκπεραίωση-Αρχειοθέτηση</i>	<u>ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ</u> 251 Εισερχόμενα 28 Εξερχόμενα 8 Οίκοθεν

2.6. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Δυτικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην περιφερειακή ενότητα Δυτικής Αττικής

Στις αρμοδιότητες του τμήματος είναι:

- 1) Η διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας και της εύρυθμης λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στις υπηρεσίες. Στα πλαίσια αυτά, κατά το προηγούμενο εξάμηνο πραγματοποιήθηκαν:

A/A	ΕΡΓΟ – ΔΡΑΣΗ	Επίτευξη Στόχου
1	Τηλεφωνική υποστήριξη των χρηστών στην χρήση πληροφοριακών συστημάτων – επίλυση τεχνικών προβλημάτων στα 7 κτήρια της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής. Εξυπηρέτηση 300 περίπου υπαλλήλων.	400 τηλεφωνικές κλήσεις.
2	Επίλυση τεχνικών προβλημάτων με επιτόπου επίσκεψη τεχνικού(υπαλλήλου του Τμήματος) , στους χρήστες.	Πραγματοποιήθηκαν περίπου 300 επιτόπιες παρεμβάσεις για επίλυση τεχνικών ζητημάτων.
3	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας και υποστήριξη εξυπηρετητών (servers) και δικτύων όλων των κτηρίων της Π.Ε.Δ.Α.	Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση.
4	Έλεγχος εξοπλισμού και υλοποίησης Συμβατικών υποχρεώσεων συστήματος Πυροπροστασίας Π.Ε.Δ.Α. με συμμετοχή στην αρμόδια επιτροπή.	Πραγματοποιήθηκε έλεγχος λειτουργίας και καταγραφή υλικού με επιτόπου επισκέψεις στους χώρους εγκατάστασης και αποθήκευσης του Συστήματος.

5	Παρακολούθηση καλής λειτουργίας και υποστήριξη συστήματος Πυροπροστασίας Π.Ε.Δ.Α.	Ενεργοποίηση του συστήματος από 1 Μαΐου και ενημέρωση των χρηστών σε τεχνικά ζητήματα.
6	Καταγραφή λογισμικού που βρίσκεται εγκατεστημένο στα πληροφοριακά συστήματα της Π.Ε.Δ.Α.	Πραγματοποιήθηκε καταγραφή και έλεγχος νομιμότητας λογισμικού σε περίπου 400 υπολογιστές της Π.Ε.Δ.Α.
7	Εγκατάσταση λογισμικού και παραμετροποίηση ηλεκτρονικών υπολογιστών για την λειτουργία της Ψηφιακής Υπογραφής	Πραγματοποιήθηκε στο σύνολο των υπολογιστών της Π.Ε.Δ.Α. που αντιστοιχούν σε θέσεις εργασίας (περίπου 300).
8	Αξιολόγηση αιτημάτων και προσδιορισμό προδιαγραφών για την προμήθεια υλικού σχετικού με τα συστήματα πληροφορικής της Π.Ε.Δ.Α.	Σε κάθε υποβολή σχετικού αιτήματος, τυπικού ή άτυπου (περίπου 100) με επιτόπιες παρεμβάσεις, τοποθετήσεις, αντικαταστάσεις και παραμετροποιήσεις των διαφόρων συσκευών και εξαρτημάτων.
9	Εκτέλεση εργασιών στις δικτυακές εγκαταστάσεις της Π.Ε.Δ.Α. για την εξυπηρέτηση των συστημάτων πληροφορικής και τηλεφωνίας	Πραγματοποιήθηκαν εργασίες επέκτασης δικτύων Η/Υ και τηλεφωνίας για την λειτουργία νέων θέσεων εργασίας στις Δ/σεις Μεταφορών, Αγροτικής Ανάπτυξης, Τεχνικών Έργων, Υγείας, και στα Τμήματα Κ.Τ.Ε.Ο Μάνδρας και Κ.Τ.Ε.Ο.

		Μεγάρων.
10	Παραμετροποίηση Η/Υ και Εξυπηρετητών (Servers) για την εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας στα συστήματα πληροφορικής της Π.Ε.Δ.Α.	Πραγματοποιήθηκαν περίπου 200 παρεμβάσεις.
11	Εισήγηση για την προμήθεια απαραίτητου εξοπλισμού για την εύρυθμη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων της Π.Ε.Δ.Α.	Έγιναν εισηγήσεις για την προμήθεια UPS, Η/Υ, τροφοδοτικών, αναλωσίμων και λοιπού εξοπλισμού για τις ανάγκες της Π.Ε.Δ.Α.
12	Γραμματειακή υποστήριξη Τμήματος Πληροφορικής Δυτικής Αττικής.	Σε καθημερινή βάση.

2) Ενημέρωση, εκπαίδευση και τεχνική υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων στην αξιοποίηση των πακέτων λογισμικού και εφαρμογών. Στα πλαίσια αυτά, κατά το προηγούμενο εξάμηνο πραγματοποιήθηκαν:

A/A	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1	Ενημέρωση των χρηστών για θέματα αξιοποίησης και νομιμότητας του λογισμικού στην Π.Ε.Δ.Α.	Πραγματοποιήθηκε ενημέρωση του προσωπικού για θέματα νομιμότητας σε σχέση με την χρήση του λογισμικού, εκπαίδευση στη χρήση των Η/Υ και στη χρήση των εφαρμογών.

2	Δημιουργία, εγκατάσταση και υποστήριξη χρηστών σε Τομέα ή ομάδα εργασίας καθώς και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε υπαλλήλους της Π.Ε.Δ.Α.	Δημιουργήθηκαν περίπου 60 λογαριασμοί χρηστών σε Τομείς (Domains) των εξυπηρετητών της Π.Ε.Δ.Α. και 10 λογαριασμοί ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ενώ υπήρξε και η ανάλογη ενημέρωση.
3	Συμμετοχή του προσωπικού σε εκπαιδευτικά σεμινάρια και ημερίδες.	Το προσωπικό του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε.Δ.Α συμμετείχε σε 2 εκπαιδευτικά σεμινάρια και 2 ημερίδες.
4	Κρυπτογράφηση, αποστολή και εκπαίδευση προσωπικού για την διεκπεραίωση πληρωμής του επιδόματος των νεφροπαθών.	Πραγματοποιήθηκε εκπαίδευση και υποστήριξη του αρμοδίου υπαλλήλου στην αποστολή των αρχείων καθώς και τροποποίηση της κρυπτογράφησης.

- 3) Μεριμνά για την Ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας, στο πλαίσιο και της διαδικασίας του ν. 3861/2010 (Α'112).

A/A	<u>ΕΡΓΟ - ΔΡΑΣΗ</u>	Επίτευξη Στόχου
1.	Ενημέρωση ορθής χρήσης και υποστήριξη των χρηστών στην Εφαρμογή του Διαύγειας.	Ανάρτηση Αποφάσεων και υποστήριξη χρηστών

2.7. Τμήμα Πληροφορικής Περιφερειακής ενότητας Ανατολικής Αττικής, με τοπική αρμοδιότητα στην περιφερειακή αρμοδιότητα Ανατολικής Αττικής

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία των πληροφορικών συστημάτων που είναι εγκατεστημένα στην Π.Ε. Αν. Αττικής, η μέριμνα για την ανάρτηση όλων των πράξεων στο διαδίκτυο για την διαφάνεια και την ενημέρωση του πολίτη καθώς επίσης την ενημέρωση, εκπαίδευση και υποστήριξη των χρηστών των πληροφοριακών συστημάτων.

Στα πλαίσια αυτά το τμήμα πραγματοποίησε τα εξής :

15. Υποστήριξη και εκπαίδευση χρηστών στη χρήση της εφαρμογής Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου της Περιφέρειας.
16. Υποστήριξη χρηστών στο Ο.Π.Σ.Π.Α. (Ολοκληρ. Πληροφορ. Συστήματα Περιφερειακών Αυτοδ/σεων στις Δ/νσεις Ανάπτυξης και Υγείας).
17. Υποστήριξη χρηστών στην εφαρμογή Λογιστικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού.
18. Υποστήριξη και εκπαίδευση χρηστών όσον αφορά την ανάρτηση όλων των ατομικών και κανονιστικών πράξεων της Π.Ε.Α.Α. στο διαδίκτυο για τη διαφάνεια και την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις πράξεις των οργάνων της Περιφέρειας.
19. Ολοκλήρωση ανάπτυξης εφαρμογής για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Περιφερειακού Συμβουλίου.
20. Μέριμνα για τη σωστή λειτουργία των τηλεφωνικών κέντρων και των τηλεφωνικών γραμμών (ΣΥΖΕΥΞΙΣ), καθώς ανανέωση σύμβασης για την συντήρησή τους.
21. Παρακολούθηση καλής λειτουργίας των Server και μέριμνα για την αποκατάσταση βλαβών.
22. Αποκατάσταση βλαβών σε Η/Υ και περιφερειακά των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Π.Ε.Α.Α.
23. Αποκατάσταση βλαβών σε θέματα δικτύου στο κεντρικό κτήριο της Π.Ε.Α.Α. και των περιφερειακών Διευθύνσεων και Τμημάτων.
24. Εγκατάσταση πιστοποιητικών ψηφιακών υπογραφών και ρυθμίσεων στους Η/Υ όλων των χρηστών της Π.Ε.Α.Α.

25. Εισήγηση για σύμβαση συντήρησης των περιφερειακών συσκευών (εκτυπωτές, πολυμηχανήματα, σαρωτές) και των εξυπηρετητών (servers) της Π.Ε.Α.Α.
26. Εισήγηση για προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος πυροπροστασίας – πυρόσβεσης στο server room της Π.Ε.Α.Α.

2.8. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης εκτέλεσε τις ακόλουθες ενέργειες για το Α' Εξάμηνο του 2014:

Πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων και διανομή τους στα αντίστοιχα τμήματα μετά από χαρακτηρισμό τους από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

Διεκπεραίωση των εξερχομένων εγγράφων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

Ενημέρωση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης για όλα τα έγγραφα που μπορεί να τους ενδιαφέρουν (Σεμινάρια – Προκηρύξεις θέσεων κ.λπ.).

Διατήρηση και ενημέρωση των καρτελών αδειών και του παρουσιολογίου της Διεύθυνσης.

Έκδοση αποφάσεων για όλες τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης, που προβλέπονται από τα άρθρα 54-57 του Υπ. Κώδικα.

Σύνταξη των εγγράφων που προβλέπονται, προς το Τμήμα Μισθοδοσίας της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού, για την πληρωμή των Υπερωριών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

Σύνταξη των εγγράφων που προβλέπονται, προς την Διεύθυνση Οικονομικών, για την πληρωμή των Οδοιπορικών Εντός Έδρας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

Εκτέλεση όλων των απαραίτητων ενεργειών για την προμήθεια της Διεύθυνσης με αναλώσιμα υλικά.

Απογραφή του πάγιου εξοπλισμού της Δ/σης Διαφάνειας & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Το σύνολο των διακινηθέντων εγγράφων της Δ/σης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για το Α' Εξάμηνο του 2014 απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Εισερχόμενα - Εξερχόμενα	1779
Οίκοθεν	117
Σύνολο διακινηθέντων εγγράφων	1896

ΜΕΡΟΣ Β΄
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Γ. Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Οργάνωσης

Ι. Αναφορικά με το έτος 2011 και σύμφωνα με τον πρώτο Οργανισμό λειτουργίας της Περιφέρειας Αττικής (Π.Α.) (ΦΕΚ238/τ.Α΄/27-12-2010), ο οποίος συντάχθηκε στα πλαίσια της εφαρμογής του ν.3852/2010 'Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ' η (τότε) **Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Δ.Ε.Π.)** συγκέντρωσε τις αρμοδιότητες & το ανθρώπινο δυναμικό τριών Διευθύνσεων του τ. Οργανισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών της Ν.Α. Αθηνών-Πειραιώς / Νομαρχίας Αθηνών (ΦΕΚ2144/τ.Β΄/15-10-2008) και συγκεκριμένα της τ. Δ/σης Οργάνωσης, της τ. Δ/σης Διεθνών Θεμάτων & της τ. Δ/σης Εξυπηρέτησης Πολιτών. Οι αρμοδιότητες της **Δ.Ε.Π.** αφορούσαν ιδίως στο σχεδιασμό & το συντονισμό δράσεων για το σύνολο των Υπηρεσιών της Π.Α. με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη καθώς & στην εισήγηση οργανωτικών μέτρων που είναι αναγκαία για τη βελτίωση των Υπηρεσιών της Π.Α. Η Διεύθυνση περιελάμβανε δύο Τμήματα, το **Τμήμα Συντονισμού** & το **Τμήμα Σχεδιασμού**.

Το έργο της **Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης του Πολίτη** για το έτος 2011 έχει ως ακολούθως :

1. Συγκέντρωση στοιχείων και επεξεργασία του συνολικού απολογισμού δράσης των Υπηρεσιών της τ. Νομαρχίας Αθηνών για τα έτη 2002-2010.
2. Κατάρτιση του 1^{ου} Οδηγού Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, όπου αναλυτικά αναφέρονταν οι Δ/σεις & οι αρμοδιότητές τους σε σχέση με την εξυπηρέτηση των πολιτών.
3. Σχεδιασμός-σύνταξη του 1^{ου} ερωτηματολογίου για την υφιστάμενη κατάσταση των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής & προώθησή του προς συμπλήρωση σε όλες τις Διευθύνσεις, τα αυτοτελή Τμήματα & Γραφεία της Π.Α
4. Επιτόπιες επισκέψεις στην πλειοψηφία των Υπηρεσιών της Π.Α. για την καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης λειτουργίας τους, τη διαπίστωση τυχόν προβλημάτων & την εισήγηση δράσεων για την αποδοτικότερη λειτουργία τους..
5. Συγκέντρωση & επεξεργασία των ανωτέρω ερωτηματολογίων. Αποτύπωση ελλείψεων στην κτιριακή-υλικοτεχνική υποδομή των υπηρεσιών, καταγραφή αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό & συλλογή προτάσεων-σχολίων από τους αρμόδιους Προϊσταμένους. Αναφορά

και σε οργανωτικά κενά που παρατηρήθηκαν στα πλαίσια της μετάβασης από τις τ. Νομαρχίες στην Περιφέρεια Αττικής.

6. Σύνταξη έκθεσης για το 1^ο Εξάμηνο Λειτουργίας των νεοσυσταθειών Υπηρεσιών κατ' εφαρμογή του Οργανισμού Π.Α. Κατάθεση της έκθεσης στον Περιφερειάρχη Αττικής για την αξιοποίηση των διαπιστώσεων, προτάσεων & σχολίων που περιλαμβάνονταν σε αυτήν.
7. Συμμετοχή στην κατάρτιση του Στρατηγικού Σχεδίου του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) της Περιφέρειας Αττικής.
8. Ανάρτηση προκηρύξεων για την πλήρωση θέσεων στο Δημόσιο, ευρύτερο Δημόσιο Τομέα, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. & λοιπούς φορείς. Σύνταξη των σχετικών πρακτικών ανάρτησης & αποστολή αυτών στους φορείς.
9. Ανάρτηση αποτελεσμάτων προαναφερθέντων προκηρύξεων-σύνταξη πρακτικών ανάρτησης & αποστολή αυτών στους φορείς
10. Ενημέρωση, πληροφόρηση πολιτών για τις ενέργειες που απαιτούνται κατά τη διεκπεραίωση διοικητικών τους υποθέσεων – κατεύθυνση αυτών στις αρμόδιες υπηρεσίες.
11. Διαβίβαση καταγγελιών πολιτών (επωνύμων & ανωνύμων) στις αρμόδιες υπηρεσίες.
12. Συμμετοχή στα δίκτυα συνεργασίας Περιφερειακών & Τοπικών Αρχών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εκπροσώπηση της Περιφέρειας Αττικής στα δίκτυα αυτά.
13. Υποστήριξη του Περιφερειάρχη Αττικής κατά τη συμμετοχή του ως μέλους στο συνέδριο της Έπιτροπής Περιφερειών της Ευρωπαϊκής Ένωσης' στις Βρυξέλλες.
14. Μετάφραση επιστολών, εγγράφων, επιστημονικών συγγραμμάτων, κ.ο.κ. στις επίσημες γλώσσες της Ε.Ε.
15. Ενέργειες Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης (πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων-διεκπεραίωση εξερχόμενης αλληλογραφίας-τήρηση ημερήσιου δελτίου παρουσίας προσωπικού-διαχείριση πάσης φύσεως αδειών των υπαλλήλων)

II. Σε συνέχεια της πρώτης τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) της Π.Α. (ΦΕΚ 2494/τ.Β'/04-11-2011), η ΔΕΠ μετονομάστηκε σε **Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη & Οργάνωσης**

αποτελούμενη από τέσσερα Τμήματα : **α)** Οργάνωσης & Συντονισμού, **β)** Σχεδιασμού, **γ)** Ενημέρωσης του Πολίτη, και **δ)** Γραμματειακής Υποστήριξης. Για τα έτη 2012 και 2013 τα πεπραγμένα των προαναφερθέντων Τμημάτων έχουν ως εξής :

1. Τμήμα Οργάνωσης & Συντονισμού

1.1 Έτος 2012

Σύνταξη του **‘Οδηγού Υπηρεσιών για τον Πολίτη’** για το έτος 2012

Ηλεκτρονική σύνδεση του ‘Οδηγού’ με τα “Έντυπα – Αιτήσεις” και ανάρτησή του στο διαδικτυακό τόπο της Π.Α.

Στο πλαίσιο των ενεργειών για την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις – επαφές (αυτοπροσώπως / τηλεφωνικά / με e-mail) με τους Προϊσταμένους των οκτώ Γενικών Διευθύνσεων, καθώς και με Προϊσταμένους και στελέχη της πλειοψηφίας των Δ/σεων και Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων της Π.Α.

Επισκέψεις στις -νεοσυσταθείσες με τον τροποποιημένο ΟΕΥ-Υπηρεσίες της Π.Α. με σκοπό τη συλλογή συμπερασμάτων για τον τρόπο λειτουργίας τους και τον εντοπισμό τυχόν προσκομμάτων που δυσχεραίνουν τη ροή εργασίας τους, ελλείψεων προσωπικού, επικαλύψεων αρμοδιοτήτων, αναγκαίων διευκρινίσεων σε θέματα νομοθετικού χαρακτήρα κ.ο.κ. Σύνταξη δύο (2) μεμονωμένων Ενημερωτικών Σημειωμάτων – Εκθέσεων προς τον κ. Περιφερειάρχη για επισήμανση σημαντικών λειτουργικών ζητημάτων προς άμεση αντιμετώπιση.

Επεξεργασία των στοιχείων που συλλέχθηκαν από τις προαναφερθείσες επισκέψεις και τα ‘Ερωτηματολόγια’ τα οποία συμπληρώθηκαν από τις Υπηρεσίες, προκειμένου να αποτελέσουν μία βάση δεδομένων που είναι αναγκαία για την κατάρτιση της προβλεπόμενης από τον Οργανισμό Έκθεσης για τη λειτουργία των Υπηρεσιών της Π.Α.

1.2 Έτος 2013

Σύνταξη της προβλεπόμενης από τον Οργανισμό Έκθεσης (αρ. πρωτ. οικ. 28224/11-02-2013) αναφορικά με τη λειτουργία των Υπηρεσιών της Π.Α. (στις οποίες πραγματοποιήθηκαν επισκέψεις κατά το έτος 2012), την ανάγκη οργανωτικής αναδιάρθρωσή τους μέσω της τροποποίησης του ισχύοντος Οργανισμού καθώς και περαιτέρω επισημάνσεις - προτάσεις για την αντιμετώπιση λειτουργικών θεμάτων.

Επικαιροποίηση του -αναρτημένου στο διαδικτυακό τόπο της Π.Α.- **‘Οδηγού Υπηρεσιών για τον Πολίτη’** αναφορικά με αρμοδιότητες των Διευθύνσεων :

- Αθλητισμού & Πολιτισμού
- Δημόσιας Υγείας
- Πολιτικής Γης
- Κοινωνικής Μέριμνας
- Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής

Προετοιμασία (επικοινωνία με την αρμόδια Γενική Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών, σύνταξη πιλοτικών ερωτηματολογίων, οριστικοποίηση αυτών) και πραγματοποίηση επισκέψεων στις επτά (7) Διευθύνσεις Μεταφορών & Επικοινωνιών της Π.Α. με σκοπό την καταγραφή του πλαισίου λειτουργίας των συγκεκριμένων Υπηρεσιών με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

Επεξεργασία των στοιχείων που συλλέχθηκαν από τις προαναφερθείσες επισκέψεις και τα ‘Ερωτηματολόγια’ τα οποία συμπληρώθηκαν από τις Υπηρεσίες Μεταφορών & Επικοινωνιών, προκειμένου να αποτελέσουν μία βάση δεδομένων που είναι αναγκαία για την κατάρτιση της προβλεπόμενης από τον Οργανισμό Έκθεσης.

1.3. Α’ Εξάμηνο 2014

Επικαιροποίηση του -αναρτημένου στο διαδικτυακό τόπο της Π.Α.- **‘Οδηγού Υπηρεσιών για τον Πολίτη’** αναφορικά με αρμοδιότητες των Διευθύνσεων :

- Τεχνικών Έργων
- Αλιείας
- Δημόσιας Υγείας
- Αγροτικής & Κτηνιατρικής Πολιτικής
- Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής

και εν γένει ενσωμάτωση νομοθετικών ρυθμίσεων που αφορούν στην απλούστευση διαδικασιών (π.χ. ενοποίηση των τύπων

στρατολογικών πιστοποιητικών, κατάργηση της απαίτησης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων)

Επεξεργασία προτάσεων επί του σχεδίου τροποποίησης του Οργανισμού της Π.Α. αναφορικά με τη ΔΕΠ & Οργάνωσης

Συγκέντρωση και καταγραφή στοιχείων, ενεργειών, απαιτούμενων υλικών, συνεργασιών εντός και εκτός της Π.Α., παρατηρήσεων κ.ο.κ. για τις ακολουθούμενες διαδικασίες και πρακτικές των εκλογικών «συνεργείων καθορισμού εκλογικών τμημάτων & καταστημάτων ψηφοφορίας», με στόχο τη διαφύλαξη της αποκτηθείσας σχετικής γνώσης/εμπειρίας και τη δυνατότητα μετάδοσης και χρήσης αυτής από τα μέλη μελλοντικών συνεργείων κατά τη διεξαγωγή εκλογικών διαδικασιών.

Καταγραφή των συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων των Υπηρεσιών οριζόντιας λειτουργίας της Π.Α. που αφορούν στη διεπαφή αυτών των Υπηρεσιών με τις επιμέρους οργανικές/διοικητικές ενότητες της Π.Α., ως προεργασία για τη δημιουργία εσωτερικού δικτύου της Περιφέρειας, από το οποίο θα λαμβάνουν γνώση και θα ενημερώνονται για τις οριζόντιες λειτουργίες όλοι οι υπάλληλοι της Π.Α.

2. Τμήμα Σχεδιασμού

2.1. Έτος 2012

Σχεδιασμός πρότυπων πινάκων αποτύπωσης συγκεντρωτικών απολογιστικών στοιχείων των Υπηρεσιών της Π.Α. που ασκούν αρμοδιότητες ομοειδούς χαρακτήρα.

Σύνταξη πεπραγμένων των Υπηρεσιών της Π.Α. **α)** για το έτος 2011 και **β)** για το πρώτο εξάμηνο του 2012.

Προετοιμασία για τη συλλογή-επεξεργασία-απεικόνιση των Πεπραγμένων των Υπηρεσιών της Π.Α. για το έτος **2012**.

Συλλογή στοιχείων σχετικά με τη βελτίωση της αποδοτικότητας των Υπηρεσιών της Π.Α. (διοικητικές διαδικασίες που χρήζουν βελτίωσης, τυχόν καινοτόμες πρακτικές ή βελτιώσεις που προτείνονται ή έχουν εφαρμοστεί, κ.α.).

Σχεδιασμός / επικαιροποίηση / κωδικοποίηση των **Εντύπων – Αιτήσεων** που χρησιμοποιούν οι πολίτες στις συναλλαγές τους με τις Υπηρεσίες της Π.Α.

Συνεργασία με το Τμήμα Οργάνωσης & Συντονισμού για την συλλογή και επεξεργασία στοιχείων για την σύνταξη του «Οδηγού Υπηρεσιών για τον Πολίτη».

2.2. Έτος 2013

Σχεδιασμός πρότυπων πινάκων αποτύπωσης συγκεντρωτικών απολογιστικών στοιχείων των Υπηρεσιών της Π.Α. που ασκούν αρμοδιότητες ομοειδούς χαρακτήρα.

Σύνταξη πεπραγμένων των Υπηρεσιών της Π.Α. **α)** για το έτος 2012 και **β)** για το πρώτο εξάμηνο του 2013.

Προετοιμασία για τη συλλογή-επεξεργασία-απεικόνιση των Πεπραγμένων των Υπηρεσιών της Π.Α. για το Α' εξάμηνο **2013**.

Ολοκλήρωση επεξεργασίας στοιχείων (διοικητικές διαδικασίες που χρήζουν βελτίωσης, τυχόν καινοτόμες πρακτικές ή βελτιώσεις που προτείνονται ή έχουν εφαρμοστεί, κ.α.) και σύνταξη Έκθεσης «Περί Βελτίωσης της Αποδοτικότητας των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας». Η εν λόγω Έκθεση αφορά στις Διευθύνσεις :

- Δημόσιας Υγείας
- Κοινωνικής Μέριμνας
- Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Νότιου, Βόρειου, Δυτικού Τομέα Αθηνών, Πειραιώς, Δυτικής Αττικής και Ανατολικής Αττικής.
- Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής Κεντρικού, Νότιου, Βόρειου, Δυτικού Τομέα Αθηνών, Πειραιώς, Δυτικής Αττικής και Ανατολικής Αττικής.
- Δημόσιας Υγείας, Κοινωνικής Μέριμνας Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής Π.Ε. Νήσων.

Επικαιροποίηση των - αναρτημένων στο διαδικτυακό τόπο της Π.Α-**Εντύπων – Αιτήσεων** των Διευθύνσεων :

- Αθλητισμού & Πολιτισμού
- Δημόσιας Υγείας
- Πολιτικής Γης

- Κοινωνικής Μέριμνας
- Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής

λόγω αλλαγών στην ισχύουσα Νομοθεσία του αντικειμένου αρμοδιότητάς τους.

2.3. Α' Εξάμηνο 2014

Επικαιροποίηση πρότυπων πινάκων αποτύπωσης συγκεντρωτικών Απολογιστικών στοιχείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής που ασκούν αρμοδιότητες ομοειδούς χαρακτήρα.

Σύνταξη τεύχους Απολογισμού Δράσης όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2013.

Σύνταξη συγκριτικού Απολογισμού Δράσης της Περιφέρειας Αττικής για τα έτη 2011-2013.

Προετοιμασία για τη συλλογή – επεξεργασία - απεικόνιση των Πεπραγμένων των Υπηρεσιών της Π.Α. για το Α' εξάμηνο 2014.

Σχεδιασμός/κωδικοποίηση των Εντύπων–Αιτήσεων που χρησιμοποιούν οι πολίτες στις συναλλαγές τους με τις Υπηρεσίες της Π. Α.

Επικαιροποίηση των Εντύπων – Αιτήσεων των Διευθύνσεων :

- Αλιείας
- Δημόσιας Υγείας
- Αγροτικής & Κτηνιατρικής Πολιτικής
- Υγειονομικού Ελέγχου & Περιβαλλοντικής Υγιεινής

λόγω αλλαγών στην ισχύουσα Νομοθεσία του αντικειμένου αρμοδιότητάς τους.

3. Τμήμα Ενημέρωσης του Πολίτη

3.1. Έτος 2012

- **Δημιουργία του ευρετηρίου αρμοδιοτήτων** της Περιφέρειας Αττικής, ενός εύχρηστου εργαλείου παραπομπής του πολίτη στο αρμόδιο Τμήμα της Περιφέρειας που διεκπεραιώνει το αίτημά του. Με

την πολύτιμη συνεργασία των προϊσταμένων όλων των Διευθύνσεων της Π.Α., οι οποίοι συμπλήρωσαν & απέστειλαν στο Τ.Ε.Π. σχετικούς πίνακες, δημιουργήθηκε ένα βιβλίο Excel με 9 φύλλα (ένα για κάθε Γενική Διεύθυνση και ένα για τις Υπηρεσίες τις υπαγόμενες απευθείας στον Περιφερειάρχη), στο οποίο αποτυπώνονται όλες οι αρμοδιότητες της Π.Α., σύμφωνα με τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ						Δ/Τ
			Ν.Τ.	ΠΕΙΡ.	ΑΝΑΤ. ΑΤΤ.	Β.Τ.	Δ.Τ.	ΔΥΤ. ΑΤΤ.	
ΟΡΓΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΒΥΤΙΟΦΟΡΩΝ ΚΚΕΝΩΣΕΩΣ ΒΟΘΡΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΡΗΣΕΩΣ(Β3/30129/2476/2005–ΦΕΚ 725/β/30.5.2005)									✓
ΟΡΓΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΣΤΟΥΣ ΙΑΤΡΟΥΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΙ ΣΤΙΣ ΛΙΣΤΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΠΡΟΣ ΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥΣ, ΓΙΑ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΗΣ ΘΗΤΕΙΑΣ ΟΥΣ ΣΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ Ή ΤΑ ΑΓΡΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ.	✓								
ΟΡΓΗΓΗΣΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΔΡΥΣΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΕΠΙ ΨΑΛΑΣΟΠΛΟΥΩΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ.									
ΟΡΓΗΓΗΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΜΕΑ.		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ΟΡΓΗΓΗΣΗ ΔΙΑΤΡΟΦΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΓΕΦΡΟΠΑΘΩΝ & ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΥΧΩΝ ΙΜΟΚΑΘΕΡΟΜΕΝΩΝ & ΜΕΤΑΜΟΣΧΕΥΜΕΝΩΝ.	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Για παράδειγμα, όταν κάποιος πολίτης ζητήσει δελτίο μετακίνησης ΑΜΕΑ, παραπέμπεται στο αντίστοιχο Τμήμα της Δ/σης Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας, ανάλογα με την περιοχή που βρίσκεται. Αν βρίσκεται π.χ. στην Καλλιθέα, θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ της Δ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ με όλα τα στοιχεία επικοινωνίας του αρμοδίου τμήματος στη διάθεση του πολίτη, όπως φαίνεται στο παρακάτω σχήμα:

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ					Δ/ΝΣΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
	Ν.Τ.	Π.Ε.Ρ.	ΑΝΑΤ. ΑΤΤ.	Β.Τ.	Δ.Τ.	Δ.ΥΤ. ΑΤΤ.	Κ.Τ.	Ν.Τ.	Β.Τ.	Δ.Τ.	
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΒΥΤΙΟΦΟΡΩΝ ΕΚΚΕΝΩΣΕΩΣ ΒΟΘΡΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΣΕΩΣ(Β3/30129/2476/2005-ΦΕΚ 725/β/30.5.2005)								✓	✓	✓	✓
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΣΤΟΥΣ ΙΑΤΡΟΥΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΙ ΣΤΙΣ ΛΙΣΤΕΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΠΡΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥΣ, ΓΙΑ ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΗΣ ΘΗΤΕΙΑΣ ΤΟΥΣ ΣΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ Ή ΤΑ ΑΠΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ.	✓										
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΑΤΕΥΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΠΑΡΥΣΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΕΠΙ ΒΑΛΑΣΣΟΠΛΩΟΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ.											
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΑΝΕΑ.		✓	✓								
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΑΤΡΟΦΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΠΕΦΡΟΠΑΘΩΝ & ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΙΜΟΚΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ & ΜΕΤΑΜΟΣΧΕΥΜΕΝΩΝ.	✓		✓								
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΙΟΝΤΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΒΟΛΙΩΝ & ΙΟΝΤΙΚΩΝ ΑΙΟΝΟΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ & ΙΟΝΤΙΚΩΝ ΑΙΟΝΟΤΗΤΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ.	✓										
			ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΥΣΗΣ Πρ/νη: Παγιάτη-Αελιάνη Μαρία Ταχ.Δ/νος: Ελ.Βενιζέλου 273 & Σόλωνος 133 Τ.Κ.: 176 74 - ΚΑΛΛΙΘΕΑ Τηλ: 213 2101224-5 Fax: 210 9408466 e-mail: maria.pagiatl-kalloti@patt.gov.gr								
			Τηλ. Επικοινωνιών: 213 2101260								

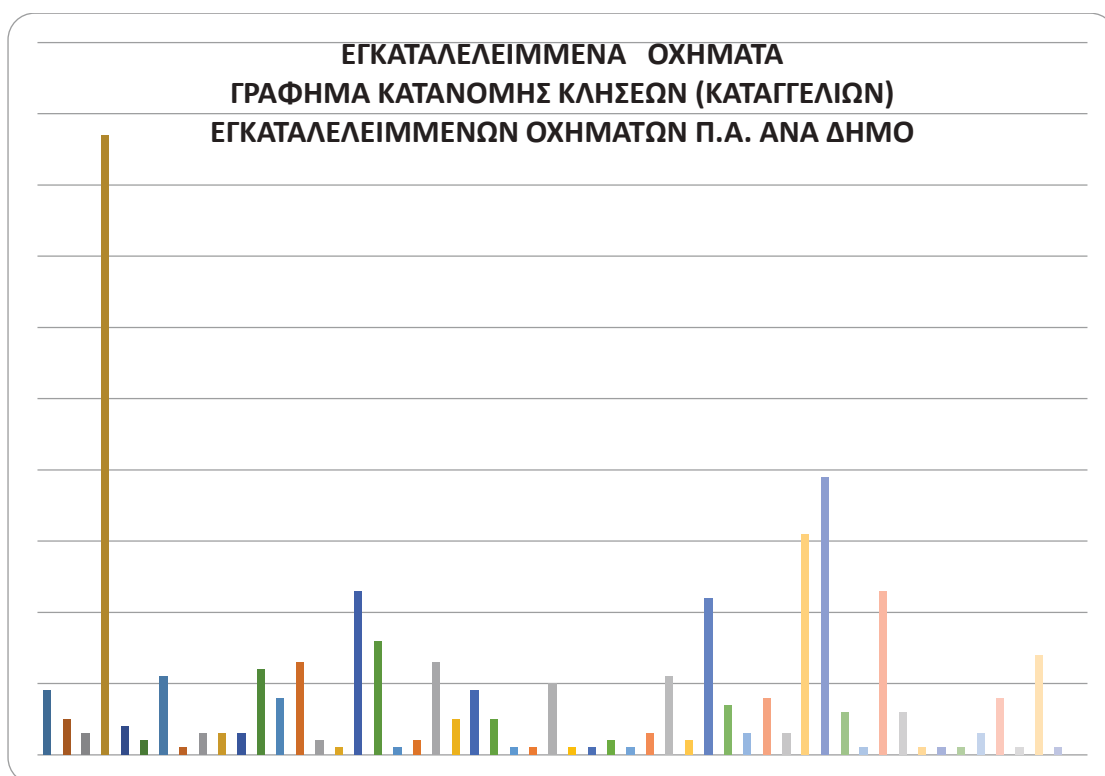
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
Πρ/νη: Παγιάτη-Ασκήση Μαρία
Ταχ.Δ/νση: Ελ.Βενιζέλου 273 & Σόλωνος 133
Τ.Κ.: 176 74 - ΚΑΛΛΙΘΕΑ
Τηλ: 213 2101224-5 Fax: 210 9408460
e-mail: maria.pagiatzi-askesi@patt.gov.gr
Τηλ. Ενοχητών: 213 2101260

Το Ευρετήριο Αρμοδιοτήτων δημιουργήθηκε από την ανάγκη άμεσης πληροφόρησης του πολίτη, αφού ενσωματώνει πληροφορίες που περιέχονται στον Τηλεφωνικό κατάλογο, στον Οργανισμό της Π.Α. και στον Οδηγό Υπηρεσιών. Αποτελεί ένα μοναδικό στο είδος του ηλεκτρονικό εγχειρίδιο, που φιλοδοξεί να γίνει ο καθρέφτης της Περιφέρειας στον πολίτη, περικλείοντας όλες τις λειτουργίες της Περιφέρειας Αττικής, από αρμοδιότητες απορρέουσες από τον Οργανισμό έως επιτροπές & συμβούλια στα οποία συμμετέχουν υπάλληλοι της Π.Α.

- **Εποπτεία του Κέντρου 1539.** Μετά από την καταγραφή & καταχώριση των τηλεφωνημάτων που δέχεται το 1539 ανάλογα με τη Γενική Διεύθυνση στην οποία αφορούν, τα τηλεφωνήματα τα οποία κατεγράφησαν από τις 14-5-2012 (ημερομηνία έναρξης καταγραφής) έως 31-12-2012 ανέρχονται σε **13.853**. Παρατηρείται ότι οι Διευθύνσεις με το μεγαλύτερο όγκο τηλεφωνημάτων είναι η Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών με **3.939** τηλεφωνήματα, η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας με **3.456** τηλεφωνήματα & η Διεύθυνση Ανάπτυξης με **1.988** τηλεφωνήματα. Σημαντικός αριθμός τηλεφωνημάτων (**2.270**) αφορά αρμοδιότητες που έχουν μεταφερθεί με τον «Καλλικράτη» σε άλλους φορείς – Δήμους ή Αποκεντρωμένη Διοίκηση. Το τηλεφωνικό κέντρο 1539 της Π.Α. δέχθηκε κατά μέσο όρο **1732** τηλεφωνήματα πολιτών το μήνα.
- Ανάρτηση **εβδομήντα (70) προκηρύξεων** για πλήρωση θέσεων του Δημοσίου, του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' και Β'

βαθμού και λοιπών φορέων. Από τις 9-5-2012 και έπειτα, γίνεται ανάρτηση των προκηρύξεων και στον ιστότοπο της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr στη διαδρομή Ενημέρωση → Θέσεις Εργασίας→ Άλλων Φορέων, παράλληλα με την ανάρτησή τους στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Δ/σης Εξυπηρέτησης του Πολίτη & Οργάνωσης.

- **Υποδοχή είκοσι έξι (26)** [δέκα (10) ανώνυμων και δεκαέξι (16) επώνυμων] **καταγγελιών πολιτών** & προώθησή τους στις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής. Απάντηση με ταχυδρομείο (φυσικό & ηλεκτρονικό) σε **τέσσερα (4)** αιτήματα πολιτών προς πληροφόρηση.
- **Καταγραφή καταγγελιών για 453 εγκαταλελειμμένα οχήματα**, εκ των οποίων **249** ήταν χωρίς πινακίδες. Οι καταγγελίες ομαδοποιήθηκαν και απεστάλησαν στις Δημοτικές Αστυνομίες **53** Δήμων της Αττικής για τις περαιτέρω δικές τους ενέργειες λόγω αρμοδιότητας.



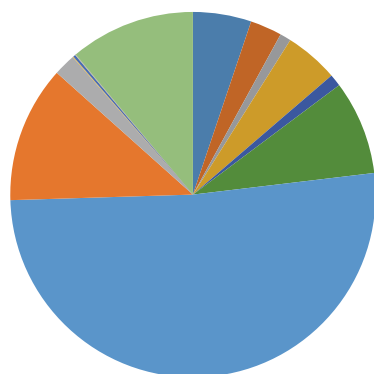
3.2. Έτος 2013

- **Επικαιροποίηση του ευρετηρίου αρμοδιοτήτων** της Περιφέρειας Αττικής, με στόχο την ορθή παραπομπή του πολίτη στο αρμόδιο Τμήμα της Π.Α. που διεκπεραιώνει την αρμοδιότητα την οποία αιτείται.
- **Εποπτεία του Κέντρου 1539.** Το Τ.Ε.Π. δέχτηκε μέσω του τηλεφωνικού κέντρου 1539, **21.080 τηλεφωνήματα**. Παρατηρείται ότι οι Διευθύνσεις με το μεγαλύτερο όγκο τηλεφωνημάτων είναι η Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών με **7.630** τηλεφωνήματα, η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας με **4.907** τηλεφωνήματα & η Διεύθυνση Ανάπτυξης με **2.636** τηλεφωνήματα. Σημαντικός αριθμός τηλεφωνημάτων (**2.358**) αφορά αρμοδιότητες που έχουν μεταφερθεί με τον «Καλλικράτη» σε άλλους φορείς – Δήμους ή Αποκεντρωμένη Διοίκηση. Το τηλεφωνικό κέντρο 1539 της Π.Α. δέχθηκε κατά μέσο όρο 1.757 τηλεφωνήματα πολιτών το μήνα.
- Ανάρτηση **ενενήντα πέντε (95) προκηρύξεων** για πλήρωση θέσεων του Δημοσίου, του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ και Β΄ βαθμού και λοιπών φορέων στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Περιφέρειας Αττικής, με ταυτόχρονη ανάρτηση των προκηρύξεων αυτών και στον ιστότοπο της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr στη διαδρομή Θέσεις Εργασίας → Θέσεις Εργασίας Άλλων Φορέων.
- Υποδοχή **οκτώ (8)** καταγγελιών (όλες επώνυμες) οι οποίες προωθήθηκαν στις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής. Απάντηση με ταχυδρομείο (φυσικό & ηλεκτρονικό) σε **έξι (6)** αιτήματα πολιτών προς πληροφόρηση.

3.3. Α' Εξάμηνο 2014

Εποπτεία του Κέντρου 1539. Μετά από την καταγραφή & καταχώριση των τηλεφωνημάτων που δέχεται το 1539 ανάλογα με τη Γενική Διεύθυνση στην οποία αφορούν, παρατίθενται στατιστικά δεδομένα που αναφέρονται στα 5.145 τηλεφωνήματα τα οποία κατεγράφησαν από τις 1-1-2014 έως 30-6-2014.

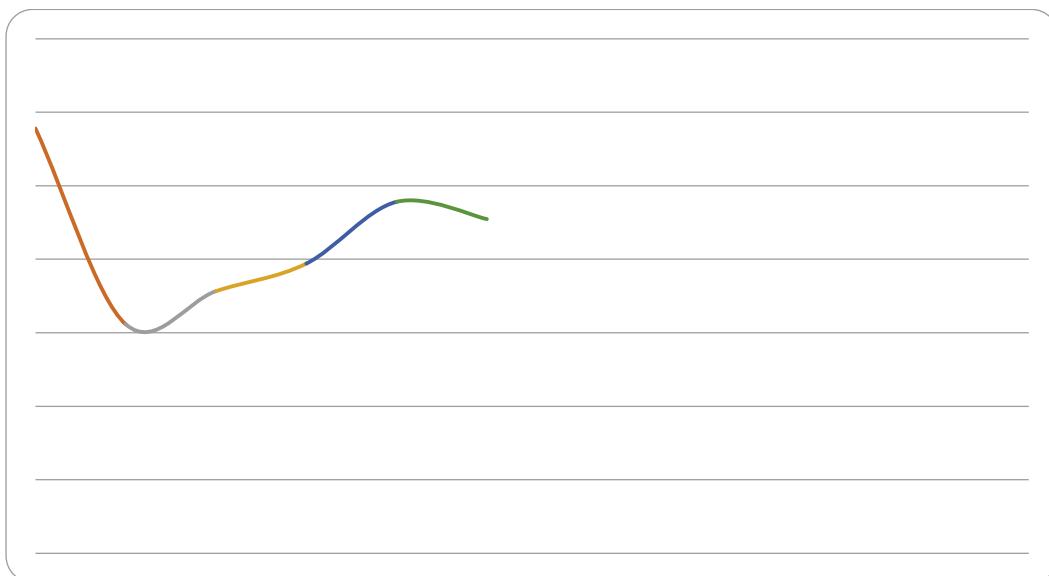
Κλήσεις ανά φορέα το Α' Εξάμηνο 2014



- ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
- ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ
- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
- ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
- ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
- ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
- ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗΣ

Παρατηρείται ότι οι Διευθύνσεις με το μεγαλύτερο όγκο τηλεφωνημάτων είναι η Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών με **2.727** τηλεφωνήματα, η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας με **642** τηλεφωνήματα & η Διεύθυνση Ανάπτυξης με **442** τηλεφωνήματα. Σημαντικός αριθμός τηλεφωνημάτων (**588**) αφορά αρμοδιότητες που έχουν μεταφερθεί με τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» σε άλλους φορείς –Δήμους ή Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Όσον αφορά τη διακύμανση των τηλεφωνημάτων ανά μήνα, αυτή φαίνεται στο παρακάτω διάγραμμα:



Το τηλεφωνικό κέντρο **1539** της Περιφέρειας δέχεται κατά μέσο όρο **858** τηλεφωνήματα πολιτών το μήνα.

- I. Το Τ.Ε.Π. προέβη στην ανάρτηση **τριάντα έξι (36)** προκηρύξεων για πλήρωση θέσεων του Δημοσίου, του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ και Β΄ βαθμού και λοιπών φορέων στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Περιφέρειας Αττικής, με ταυτόχρονη ανάρτηση των προκηρύξεων αυτών και στον ιστότοπο της Περιφέρειας Αττικής www.patt.gov.gr στη διαδρομή Θέσεις Εργασίας → Θέσεις Εργασίας Άλλων Φορέων.
- II. Το Τ.Ε.Π. δέχτηκε **έξι (6)** αιτήματα πολιτών, όσα μεν αφορούσαν σε παροχή πληροφόρησης απαντήθηκαν με ταχυδρομείο (φυσικό & ηλεκτρονικό), όσα δε σε καταγγελίες προωθήθηκαν στις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής.
- III. Το Τ.Ε.Π. προέβη στην επικαιροποίηση του ευρετηρίου αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Αττικής, ενός εύχρηστου εργαλείου παραπομπής του πολίτη στο αρμόδιο Τμήμα της Περιφέρειας που διεκπεραιώνει την αρμοδιότητα που ο πολίτης αιτείται. Επιπροσθέτως, το ευρετήριο αρμοδιοτήτων εμπλουτίστηκε με στοιχεία επικοινωνίας των διαφόρων επιτροπών που λειτουργούν στις Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής.

4. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Οι ενέργειες του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης της Διεύθυνσης αφορούν κυρίως σε :

- πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων
- διεκπεραίωση εξερχόμενης αλληλογραφίας
- τήρηση του φυσικού & ηλεκτρονικού αρχείου της Διεύθυνσης
- τήρηση ημερήσιου δελτίου παρουσίας προσωπικού
- διαχείριση πάσης φύσεως αδειών των υπαλλήλων
- τήρηση προσωπικού μητρώου υπαλλήλων
- διεκπεραίωση διαδικασίας της συμμετοχής των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά-επιμορφωτικά προγράμματα ή/και εκδηλώσεις της Π.Α.

Συγκεντρωτικά, οι ενέργειες του Τμήματος απεικονίζονται ως ακολούθως ανά έτος :

4.1. Έτος 2012

Αριθμός Εισερχομένων Εγγράφων : 662

Αριθμός Εξερχομένων Εγγράφων : 210

Αριθμός Οίκοθεν Εγγράφων : 268

4.2. Έτος 2013

Αριθμός Εισερχομένων Εγγράφων : 655

Αριθμός Εξερχομένων Εγγράφων : 258

Αριθμός Οίκοθεν Εγγράφων : 80 (Με την εφαρμογή της ηλεκτρονικής διακίνησης αλληλογραφίας μεταξύ των Υπηρεσιών της Π.Α., και δεδομένου ότι ο κύριος όγκος αλληλογραφίας της ΔΕΠ & Οργάνωσης αφορά επικοινωνία με όλες τις Υπηρεσίες της Π.Α. για ανταλλαγή στοιχείων, έχει επιτευχθεί σημαντική μείωση στην διαδικασία λήψης αριθμού οίκοθεν ενεργειών. Επίσης, το έτος 2012 το ΤΕΠ λόγω της ενημέρωσης των Δήμων του νομού Αττικής για τις καταγγελίες των

εγκαταλελειμμένων αυτοκινήτων, είχε μεγαλύτερη κίνηση οίκοθεν ενεργειών σε σχέση με το 2013).

4.3. Α' Εξάμηνο 2014

Διεκπεραίωση αλληλογραφίας, χορήγηση αναρρωτικών αδειών, τήρηση προσωπικού μητρώου υπαλλήλων, σεμινάρια κ.α.

Αναλυτικότερα:

Αριθμός Εισερχομένων Εγγράφων : 303

Αριθμός Εξερχομένων Εγγράφων : 115

Αριθμός Οίκοθεν Εγγράφων : 35

Η Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη & Οργάνωσης λόγω της συνδυασμένης αρμοδιότητας συγκέντρωσης των Απολογιστικών δεδομένων της Περιφέρειας αλλά και μετάδοσης πληροφοριών δημοσίου χαρακτήρα προς τους πολίτες λειτουργεί ως κόμβος Ενημέρωσης και Προβολής όλης της Περιφέρειας Αττικής.

Ειδικότερα ο Οδηγός Υπηρεσιών μαζί με τα Έντυπα-Αιτήσεις:

Αναλύει τις αρμοδιότητες των καθ' ύλην αρμόδιων Διευθύνσεων στα αντικείμενα ενδιαφέροντος των πολιτών με απλή γλώσσα και ενιαία μορφή για όλη την Περιφέρεια Αττικής.

Είναι η βάση για την άμεση, κατανοητή και προσβάσιμη πληροφόρηση με δυνατότητα εκτύπωσης μέσω του site της Περιφέρειας έτοιμης Αίτησης με όλα τα δικαιολογητικά.

Μειώνει την ταλαιπωρία/αναμονή των πολιτών για συνήθεις ενέργειες προετοιμάζοντας τον πολίτη πριν φτάσει στην Υπηρεσία, λειτουργώντας παράλληλα και ως «βιτρίνα» όλων των διαθέσιμων υπηρεσιών.

Παρέχει παράλληλα δυναμική πληροφόρηση όλων των υπαλλήλων μεταφέροντας την πληροφορία καθώς οι αρμόδιες Γενικές Διευθύνσεις αναλαμβάνουν την επικαιροποίηση των διαδικασιών που τροποποιούνται λόγω της αλλαγής νομοθεσίας

Αποτελεί την βάση για τον σχεδιασμό περαιτέρω ηλεκτρονικών υπηρεσιών μέσω της δημιουργίας ηλεκτρονικής πύλης ενημέρωσης ανά αντικείμενο ενδιαφέροντος με στόχο την καλύτερη και πληρέστερη εξυπηρέτηση του Πολίτη.

ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Δ. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

Η νεοσυσταθείσα Περιφέρεια Αττικής λειτούργησε αρχικά και για μικρό χρονικό διάστημα με πρότυπο Οργανισμό (Π.Δ. 145/2010, ΦΕΚ 238/τ.Α΄/27-12-2010), ο οποίος εν συνεχεία και προκειμένου να προσαρμοστεί στις πραγματικές λειτουργικές ανάγκες της Περιφέρειας Αττικής τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 44403/20-10-2011 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 2494/τ.Β΄/04-11-2011 όπως διορθώθηκε με ΦΕΚ 2822/τ.Β΄/14-12-2011).

Σύμφωνα με τον ισχύοντα Οργανισμό, οι οργανικές μονάδες της Περιφέρειας Αττικής διακρίνονται σε:

- ✓ Γενική Διεύθυνση
- ✓ Διεύθυνση
- ✓ Τμήμα
- ✓ Γραφείο
- ✓ Αυτοτελής Διεύθυνση
- ✓ Αυτοτελές Τμήμα
- ✓ Αυτοτελές Γραφείο

➤ Ειδικότερα, ο φορέας μας αποτελείται σήμερα:

Γενικές Διευθύνσεις	8
Διευθύνσεις	83
Τμήματα	393
Γραφεία	8
Αυτοτελείς Διευθύνσεις	1
Αυτοτελή Τμήματα	2
Αυτοτελή Γραφεία	6

- Η Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής ως υπηρεσία υπάγεται στον Περιφερειάρχη Αττικής και αποτελείται από πέντε (5) Νομικά Γραφεία
- Στις οργανικές μονάδες της Περιφέρειας Αττικής, καθήκοντα Προϊσταμένων εκτελούν σήμερα:

	ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΠΡΟΪΣΤ/ΝΩΝ	ΚΑΛΥΜΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΪΣΤ/ΝΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΪΣΤ/ΝΩΝ
Γενικοί Διευθυντές	8	6	2
Διευθυντές	83	79	4
Τμηματάρχες	393	287	106

- Έως σήμερα δεν έχουν στελεχωθεί οι εξής υπηρεσιακές μονάδες:

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΧΩΡΙΣ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΟΥ ΥΠΑΓΕΤΑΙ ΙΕΡΑΡΧΙΚΑ
Αυτοτελές Γραφείο Γιατρού Εργασίας	Περιφερειάρχης Αττικής
Αυτοτελές Γραφείο Τεχνικού Ασφαλείας	Περιφερειάρχης Αττικής
Αυτοτελές Γραφείο Κυθήρων	Αντιπεριφερειάρχης Νήσων
Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου	Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
Διεύθυνση Τουρισμού	Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης

2. Στοιχεία Υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής

Όπως γνωρίζετε, με την έναρξη εφαρμογής του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και την κατάργηση των Νομαρχιών Αθήνας, Πειραιά, Ανατολικής και Δυτικής Αττικής, η συσταθείσα αιρετή Περιφέρεια Αττικής στελεχώθηκε με το προσωπικό των προαναφερόμενων Νομαρχιών, το οποίο ανερχόταν την 01-01-2011 συνολικά σε δύο χιλιάδες πεντακόσιους εξήντα οκτώ (2.568) υπαλλήλους και συγκεκριμένα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ
(Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) ΠΕ	921	875	46
(Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) ΤΕ	698	674	24
(Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) ΔΕ	820	653	167
(Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης) ΥΕ	129	48	81
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	2.568	2.250	318

- Στις 27-01-2011 τοποθετήθηκαν στην Περιφέρεια Αττικής τριάντα πέντε **(35)** υπάλληλοι, οι οποίοι προέρχονταν από τις εταιρείες «Ολυμπιακές Αερογραμμές Α.Ε.», «Ολυμπιακή Αεροπορία - Υπηρεσίες Α.Ε.», «Ολυμπιακή Αεροπλοΐα Α.Ε.» και είχαν μεταφερθεί μέχρι 31-12-2010 στην πρώην Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Ανατολικής Αττικής (βάσει του άρθρου 7 του Ν.3717/2008)
- Στις 05-05-2011 και στις 29-06-2011 τοποθετήθηκαν στην Περιφέρεια Αττικής δεκαεπτά (17) υπάλληλοι, οι οποίοι μεταφέρθηκαν από ΟΣΕ – ΤΡΑΙΝΟΣΕ (βάσει του άρθρου 16 του Ν. 3891/2010)
- Την 01-07-2011 μετατάχθηκαν στην Περιφέρεια Αττικής εκατόν δύο **(102)** υπάλληλοι από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (βάσει των άρθρων 186 και 256 του Ν.3852/2010)

- Την 15-10-2011 μετατάχθηκαν στην Περιφέρεια Αττικής διακόσιοι ενενήντα δύο (**292**) υπάλληλοι από το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (βάσει του άρθρου 8 του Ν. 4018/2011)
- Με τις διατάξεις του Ν.4024/2011 περί αυτοδίκαιης απόλυσης και προσυνταξιοδοτικής διαθεσιμότητας (αρ. 33) και περί εργασιακής εφεδρείας (αρ. 34), ο αριθμός των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής που ενέπιπτε στις συγκεκριμένες διατάξεις ήταν ο εξής:

	ΣΥΝΟΛΟ
Αυτοδίκαιη απόλυση	16
Προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα	19
Εργασιακή εφεδρεία	7
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	42

- Με τις διατάξεις του Ν. 4093/2012 περί διαθεσιμότητας των ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ), εκατό είκοσι έξι (**126**) υπάλληλοι της Περιφέρειας Αττικής τέθηκαν σε καθεστώς διαθεσιμότητας (βάσει της παρ Ζ. του άρθρου πρώτου του Ν.4093/2012) και στη συνέχεια, πριν τη λήξη του οκτάμηνου χρόνου διαθεσιμότητας, μετατάχθηκαν σε άλλους φορείς
- Με τις διατάξεις του Ν. 3833/2010 (άρθρο 11) προβλέφθηκε περιορισμός των προσλήψεων για τα έτη 2011-2013, ενώ με τις διατάξεις του Ν. 4093/2012 (άρθρο πρώτο παρ. ΣΤ), οι προσλήψεις και οι διορισμοί του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των κατηγοριών ΥΕ και ΔΕ, όλων των κλάδων και ειδικοτήτων των ΟΤΑ Β΄ βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, αναστέλλονται έως την 31-12-2016
- Σήμερα ο αριθμός των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής ανέρχεται σε δύο χιλιάδες διακόσιους ογδόντα οκτώ (**2.288**) υπαλλήλους, εκ των οποίων:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ
(Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) ΠΕ	910	828	82
(Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) ΤΕ	619	589	30
(Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) ΔΕ	656	570	86
(Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης) ΥΕ	103	48	55
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	2.288	2.035	253

Εκ των ανωτέρω, δώδεκα (12) άτομα ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου παρέχουν τις υπηρεσίες τους βάσει δικαστικών αποφάσεων και συγκεκριμένα ο ένας (1) εξ αυτών βάσει αμετάκλητης δικαστικής απόφασης, οκτώ (8) εξ αυτών βάσει οριστικής απόφασης που κρίθηκε προσωρινώς εκτελεστή, οι τρεις (3) εξ αυτών βάσει απόφασης ασφαλιστικών μέτρων.

- Ο αριθμός των υπαλλήλων που έχουν αποσπαστεί από την Περιφέρεια Αττικής σε άλλους φορείς ανέρχεται στους εβδομήντα επτά (77), οι οποίοι ανήκουν στις εξής κατηγορίες εκπαίδευσης:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
(Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) ΠΕ	57
(Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) ΤΕ	7
(Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) ΔΕ	11
(Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης) ΥΕ	2
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	77

- Ο αριθμός των υπαλλήλων που έχουν αποσπαστεί από άλλους φορείς στην Περιφέρεια Αττικής ανέρχεται στους τριάντα (30), οι οποίοι ανήκουν στις εξής κατηγορίες εκπαίδευσης:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
(Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) ΠΕ	11
(Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) ΤΕ	6
(Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) ΔΕ	12
(Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης) ΥΕ	1
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	30

3. Διαδικασίες Θεμάτων Προσωπικού σε Εξέλιξη

Σε εξέλιξη βρίσκονται οι εξής διαδικασίες:

- Ο έλεγχος νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών και λοιπών στοιχείων του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής (βάσει των υπ' αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/45/2843/03-2014, ΔΙΔΑΔ/Φ.34/35/οικ.14888/24-05-2013 και ΔΙΔΑΔ/Φ.34/42/οικ.33906/16-12-2013 εγκυκλίων του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης)
- Η διαδικασία αξιολόγησης των υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής (βάσει των διατάξεων του Ν.4250/2014 με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι όμοιες διατάξεις του Π.Δ.318/1992)

- Η διαδικασία επανελέγχου της μετατροπής των συμβάσεων ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου σε συμβάσεις αορίστου χρόνου (βάσει της υπ' αρ. ΔΙΠΙΔΔ/ΑΣΕΠ/1/12705/02-06-2014 απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, ΦΕΚ 1447/τ.Β'/2014)
- Η διαδικασία της υπηρεσιακής και οικονομικής αποκατάστασης πρώην υπαλλήλων της Περιφέρειας Αττικής, οι οποίοι, κατά το έτος 2011 βάσει των διατάξεων του Ν. 4024/2011, είτε είχαν απολυθεί αυτοδίκαια είτε είχαν τεθεί σε καθεστώς προσυνταξιοδοτικής διαθεσιμότητας και έχουν αιτηθεί σήμερα την αποκατάστασή τους σε συμμόρφωση της υπ' αρ. 3354/2013 απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με την οποία κρίθηκαν αντισυνταγματικές οι διατάξεις της παρ. 1 εδαφ. γ' και της παρ. 2 του άρθρου 33 του Ν.4024/2011 περί αυτοδίκαιης απόλυσης και προσυνταξιοδοτικής διαθεσιμότητας
- Η αποστολή αιτήματος της Περιφέρειας Αττικής για ένταξή της στο Β' κύκλο προγραμμάτων απασχόλησης κοινωφελούς χαρακτήρα πεντάμηνης απασχόλησης του ΟΑΕΔ σύμφωνα με την ήδη πραγματοποιηθείσα καταγραφή των αναγκών των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής σε θέσεις εργασίας
- Η διαδικασία πρόσληψης τριάντα τεσσάρων (34) ατόμων για το Πρόγραμμα Δακοκτονίας έτους 2014 (πρόγραμμα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων)
- Η διαδικασία πρόσληψης ενός (1) ατόμου για το Πρόγραμμα Εκρίζωσης Μελιταίου Πυρετού έτους 2014 (πρόγραμμα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων)
- Η διαδικασία για την εκλογή των νέων αιρετών εκπροσώπων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Περιφέρειας Αττικής, το οποίο θα συγκροτηθεί για τη χρονική περίοδο από 01-01-2015 έως 31-12-2016.

Σε εκκρεμότητα βρίσκονται:

- Η ολοκλήρωση της μετάταξης δώδεκα (12) υπαλλήλων από άλλους φορείς στην Περιφέρεια Αττικής στο πλαίσιο του προγράμματος ενδοαυτοδιοικητικής κινητικότητας (βάσει άρθρου 30 του Ν.4223/2013)
- Εκκρεμεί η μεταφορά δύο (2) υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου από την τεθείσα σε λύση και εκκαθάριση Αμιγή Νομαρχιακή Επιχείρηση της τέως Νομαρχίας Αθηνών «ΚΕΚ Αθηνών» (βάσει άρθρου 199 του Ν.3852/2010 και της υπ' αρ. 90/2014 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Αττικής)

4. Πειθαρχικός Έλεγχος Υπαλλήλων

Σήμερα στην έδρα της Περιφέρειας Αττικής λειτουργούν δύο (2) Πειθαρχικά Συμβούλια, τα οποία έχουν συσταθεί με την υπ' αρ. πρωτ. 36610/24-09-2012 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 2700/τ.Β'/05-10-2012) και έχουν ως αποκλειστική αρμοδιότητα την άσκηση πειθαρχικής εξουσίας στους υπαλλήλους ΟΤΑ ως εξής: i) το Α' Πειθαρχικό Συμβούλιο έχει αρμοδιότητα επί των υπαλλήλων του Δήμου Αθηναίων και ii) το Β' Πειθαρχικό Συμβούλιο έχει αρμοδιότητα επί των υπαλλήλων των Περιφερειών Αττικής, Βορείου Αιγαίου και Νοτίου Αιγαίου και επί των υπαλλήλων των Δήμων των Νομών Αττικής (πλην του Δήμου Αθηναίων), Κυκλάδων, Δωδεκανήσου, Λέσβου, Σάμου και Χίου.

Ειδικότερα, όσον αφορά τους υπαλλήλους της Περιφέρειας Αττικής:

1	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΜΕ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ή/και ΠΟΙΝΙΚΗ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	19
i.	Υπάλληλοι σε αυτοδίκαιη αργία	8
ii.	Υπάλληλοι με εκκρεμή υπόθεση στο Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο	9
iii.	Υπάλληλοι με εκκρεμή υπόθεση στο Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο	1
iv.	Υπάλληλοι με εκκρεμή υπόθεση στο Διοικητικό Εφετείο	3
v.	Υπάλληλοι με εκκρεμή υπόθεση σε ποινικό δικαστήριο	10
2	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΟΡΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	1
3	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	1

5. Εκπαίδευση – Επιμόρφωση Υπαλλήλων

Σύμφωνα με το περίγραμμα των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Εκπαίδευσης Προσωπικού της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, το Τμήμα μερίμνησε για την ανίχνευση, καταγραφή και **σύνταξη Σχεδίου Εκπαίδευσης** διετούς διάρκειας, όπως προβλέπει η σχετική νομοθεσία, και το κατέθεσε στο Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης, τον Απρίλιο του 2013, προς έγκριση και υλοποίηση. Το προτεινόμενο Σχέδιο περιλαμβάνει εκατόν σαράντα δύο (142) εκπαιδευτικές προτάσεις για κάλυψη γνωστικών αναγκών των υπαλλήλων της Περιφέρειας.

Η σταδιακή υλοποίηση του σχεδίου εκπαίδευσης έχει αφετηρία τα προγράμματα οριζόντιου χαρακτήρα, με φυσικό επακόλουθο, σε πρώτη φάση, τη συνδιοργάνωση κλειστών προγραμμάτων με το ΙΝ.ΕΠ., αρχής γενομένης από το Νοέμβριο 2013 με την πραγματοποίηση δεκατριών (13) προγραμμάτων.

Κατά το έτος 2013, διενεργήθηκαν δύο εκπαιδευτικά προγράμματα, σε συνεργασία με την Πολυτεχνική Σχολή του Α.Π.Θ. και το ΤΕΙ Πειραιά για την περιοδική κατάρτιση των τεχνικών υπαλλήλων της Διεύθυνσης Κ.Τ.Ε.Ο., αλλά και των Διευθύνσεων Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Επίσης, επίκειται η υπογραφή Μνημονίου Συνεργασίας της Περιφέρειας Αττικής και του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης, οργανωτική μονάδα του οποίου είναι το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης, καθώς έχει αποσταλεί προσχέδιο για έλεγχο και έγκριση με τελικό στόχο την υπογραφή του από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Αναμένεται και η έκδοση Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργείων Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εσωτερικών και Οικονομικών, ύστερα από την εισήγηση της υπηρεσίας μας και την απόφαση που έλαβε το Περιφερειακό Συμβούλιο, τον Νοέμβριο του 2013, για τον καθορισμό τριάντα (30) θέσεων πρακτικής άσκησης σπουδαστών ΤΕΙ στην Περιφέρεια Αττικής.

ΜΕΡΟΣ Δ΄
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ε. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Σύμφωνα με το αρ. 18 του Νέου Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 2494/τ.Β'/04.11.2011) η Διεύθυνση απαρτίζεται από τα εξής πέντε τμήματα :

1. Τμήμα Περιουσίας
2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
3. Τμήμα Γενικού Αρχείου
4. Τμήμα Κίνησης Οχημάτων
5. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Τα Πεπραγμένα της Διεύθυνσης κατά τμήμα για την διετία 2012-2013 είναι:

1. Τμήμα Περιουσίας

1.1. Έτος 2012

- 1) Σύνταξη, δημοσίευση διακήρυξης για την εκμίσθωση του θερινού κινηματογράφου στο Αττικό Άλσος και κατάρτιση μισθωτηρίου συμβολαίου, βάσει εισηγήσεων του Τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 2) Σύνταξη, δημοσίευση διακήρυξης για την μίσθωση αθλητικών εγκαταστάσεων, για την υλοποίηση της δράσης ευαισθητοποίηση των νέων, στο πλαίσιο του προγράμματος κοινωνικού έργου στην Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής και κατάρτιση μισθωτηρίου συμβολαίου, βάσει εισηγήσεων του Τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 3) Σύνταξη, δημοσίευση διακηρύξεων (πρώτη και επαναληπτική) για την μίσθωση ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα, βάσει εισηγήσεων του Τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 4) Σύνταξη, δημοσίευση διακηρύξεων (πρώτη και επαναληπτική) για την αγορά ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί για την στέγαση των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα, βάσει εισηγήσεων του Τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.

- 5) Σύνταξη, δημοσίευση διακήρυξης για την εκμίσθωση χώρων στο Πεδίο του Άρεως, για την πώληση χριστουγεννιάτικων δέντρων, βάσει εισηγήσεων του Τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 6) Σύνταξη διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής.
- 7) Σύνταξη διακηρύξεων για την εκμίσθωση του καταστήματος, που λειτουργούσε με την επωνυμία «GREEN PARK» στο Πεδίο του Άρεως και για την μίσθωση ακινήτου προκειμένου να στεγαστούν Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα.
- 8) Κατάρτιση μισθωτηρίων συμβολαίων (τροποποιήσεις), λόγω αναπροσαρμογών μισθωμάτων από εθελούσιες μειώσεις των ιδιοκτητών, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 9) Εισήγηση στην Οικονομική Επιτροπή για την παράταση μίσθωσης του ακινήτου που βρίσκεται επί της Ελ. Βενιζέλου 283 στην Καλλιθέα.
- 10) Σύναψη Ιδιωτικού Συμφωνητικού μίσθωσης επιπλέον χώρου στο ακίνητο επί της Λ. Συγγρού 80-88, για την στέγαση των ήδη εγκατεστημένων υπηρεσιών, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
- 11) Εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή για την λύση μισθώσεων των ακινήτων που στεγάζονταν Υπηρεσίες των Διευθύνσεων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, οι οποίες καταργήθηκαν.
- 12) Επιδόσεις των καταγγελιών μίσθωσης στους εκμισθωτές, με αρμόδιο δικαστικό επιμελητή, σύμφωνα με σχετικές αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής.
- 13) Ενέργειες για τον επιμερισμό των μισθωμάτων και των λειτουργικών δαπανών, Υπηρεσιών της Περιφέρειας οι οποίες συστεγάζονται με υπηρεσίες άλλων φορέων.
- 14) Καταγραφή της ακίνητης περιουσίας και συλλογή στοιχείων για την ενημέρωση των αρχείων των ιδιοκτησιών της Περιφέρειας Αττικής, στο πλαίσιο της εφαρμογής του διπλογραφικού συστήματος.
- 15) Συνεργασία με τις Νομικές Υπηρεσίες και τις Τεχνικές Υπηρεσίες της Περιφέρειας, για θέματα που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

- 16) Αποστολή καταστάσεων πληρωμής για τα τέσσερα μισθωτικά τρίμηνα του έτους 2012, μισθωμένων ακινήτων της Περιφέρειας Αττικής. Το τελευταίο τρίμηνο του 2012 ο υπολογισμός των μισθωμάτων τροποποιήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 4081/2012.

1.2. Έτος 2013

1. Ενέργειες για μίσθωση επιπλέον χώρου στο ακίνητο επί της Λ. Συγγρού 80-88, για την στέγαση των ήδη εγκατεστημένων υπηρεσιών, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
2. Ενέργειες για επέκταση της στέγασης με απευθείας μίσθωση των ήδη εγκατεστημένων υπηρεσιών στο ακίνητο επί της Λ. Συγγρού 15-17, σε παρακείμενο κτίριο, εμβαδού περίπου 400 τ.μ., βάσει του άρθρου 16 παρ. 2β του Π.Δ. 242/96, μετά από σχετικές εισηγήσεις.
3. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
4. Ενέργειες για λύση των ακόλουθων μισθώσεων : (α) του ακινήτου που βρίσκεται επί των οδών Βούλγαρη 2, Πειραιώς και Μενάνδρου στην Αθήνα, (β) του ακινήτου επί της οδού Νικήτα 6-8 στον Πειραιά, (γ) του 3^{ου} ορόφου του ακινήτου επί των οδών Μ. Μπότσαρη 7 & Ψαρρών στην Δραπετσώνα, (δ) του δεύτερου ορόφου του ακινήτου επί της οδού Δήμητρος 8 στο Μαρούσι, καθώς και την λύση υπομίσθωσης του 1^{ου} ορόφου του ακινήτου επί των οδών Μ. Μπότσαρη 7 & Ψαρρών στην Δραπετσώνα. (εισηγήσεις, αλληλογραφία με την Επιτροπή Παράδοσης Ακινήτων, γνωστοποιήσεις των πρακτικών στους ιδιοκτήτες, αλληλογραφία με την Διεύθυνση Οικονομικού για διακοπή παροχών ΔΕΗ-ΕΥΔΑΠ-τηλεφωνικών συνδέσεων).
5. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση διακήρυξης για την αγορά ακινήτου συνολικής επιφάνειας 8.000 τ.μ. με απόκλιση 10% και βοηθητικών χώρων (αποθήκες) μέχρι 2.000τ.μ., που θα χρησιμοποιηθεί για την στέγαση των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
6. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου/των για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικής Αττικής και ακύρωση της δημοπρασίας λόγω του ότι τα προσφερόμενα ακίνητα δεν πληρούσαν τους όρους της διακήρυξης (αρ. 28471/18-02-2013 Διακήρυξη).

7. Ακύρωση της δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου για τη στέγαση Υπηρεσιών της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής (Αρ. διακήρυξης 3/18.5.2012).
8. Ενέργειες για την απευθείας μίσθωση, χωρίς δημοπρασία, για την στέγαση των Διευθύνσεων Χωρικού Σχεδιασμού, Πολιτικής γης, Αγροτικής & Κτηνιατρικής Πολιτικής, Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Κεντρικού Τομέα, του Τμήματος Αλιείας Π.Ε. Κεντρικού και Νότιου Τομέα Αθηνών και των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης της Δ' Αθήνας, στο ακίνητο επί της Λ. Συγγρού 165 στην Ν. Σμύρνη.
9. Εισήγηση για αποδοχή δωρεάς υλικών της εταιρείας παραγωγής οπτικοακουστικών μέσων «Central Athens Film Productions», τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Πάρκων & Αλσών.
10. Εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή για παράταση μίσθωσης του ακινήτου που βρίσκεται στην Αγία Μαρίνα Ασπροπύργου Αττικής, για τρία (3) έτη για χρήση συγκέντρωσης και φύλαξης αρχείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, καθώς και κατάρτιση τροποποιητικού Συμφωνητικού Μίσθωσης (τροποποίηση που αφορά στο ύψος του καταβαλλόμενου μηνιαίου μισθώματος)
11. Ενέργειες για την σύνταξη σχεδίων διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη υλικών δακοκτονίας της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων της Περιφέρειας Αττικής. (διαδικασία σε εξέλιξη)
12. Ενέργειες για μίσθωση ακινήτου που βρίσκεται επί των οδών Θεμιστοκλέους – Νικηταρά – Γαμβέτα, στο κέντρο της Αθήνας, συνολικής επιφάνειας 3.255,31τ.μ., ιδιοκτησίας του «Ορφανοτροφείου Θηλέων Ιωάννου και Μαριγούς Χατζηκυριακού» χωρίς δημοπρασία- βάσει του άρθρου 16 του Π.Δ. 242/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα με τις διατάξεις του άρθρου 32, παράγραφος 1 του Ν. 3801/2009, για την κάλυψη των αναγκών στέγασης των Υπηρεσιών Εκπαίδευσης της Α' Αθήνας, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής. (διαδικασία σε εξέλιξη)
13. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Π.Ε νότιου τομέα Αθηνών και υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής. (διαδικασία σε εξέλιξη)
14. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου ωφέλιμης επιφάνειας 1.100τμ έως 1.400τμ, το οποίο να βρίσκεται επί της Λεωφ. Α. Συγγρού και μεταξύ του κτιρίου του κεντρικού καταστήματος της Περιφέρειας Αττικής (Λεωφ. Α. Συγγρού 15-17) και της οδού Α. Φραντζή,

- για την στέγαση των κάτωθι Διευθύνσεων Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής. (διαδικασία σε εξέλιξη)
15. Ενέργειες για μίσθωση ακινήτου που βρίσκεται επί της Λ. Συγγρού 165, στα πλαίσια εφαρμογής του Ν. 4144/13, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής. (η διαδικασία τελείωσε, έγινε ανάκληση αποφάσεων της Ο.Ε.)
 16. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση των Γραφείων των Σχολικών Συμβούλων της Β' Ανατολικής Αττικής, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής. (μπαταίωση αποτελεσμάτων, τα προσφερόμενα ακίνητα κρίθηκαν ακατάλληλα)
 17. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου για την στέγαση των Διευθύνσεων Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπ/σης Ανατολικής Αττικής, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής. (διαδικασία σε εξέλιξη)
 18. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου ωφέλιμης επιφάνειας από 3.300τ.μ. έως 4.300τ.μ. και επιπλέον βοηθητικών χώρων επιφάνειας 1.000τ.μ. περίπου, για τη στέγαση Υπηρεσιών της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής(διαδικασία σε εξέλιξη)
 19. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου με ελάχιστη συνολική επιφάνεια 1.000 τ.μ. και μέγιστη συνολική επιφάνεια 1.500 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου υπογείου, από 150 – 300 τ.μ. το οποίο θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη, για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
 20. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου με ελάχιστη συνολική επιφάνεια 2.100 τ.μ. και μέγιστη συνολική επιφάνεια 2.300 τ.μ. συμπεριλαμβανομένου υπογείου, από 350 – 450 τ.μ. το οποίο θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη, ως κοινόχρηστος χώρος δημόσιας υγιεινής για το υπαλληλικό προσωπικό, τους πολίτες και ως χώρος δημόσιας υγιεινής διαμορφωμένος για άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμΕΑ), για την στέγαση Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δυτικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
 21. Ενέργειες για λύση των ακόλουθων μισθώσεων : (α) του 2^{ου} ορόφου - συνολικής επιφάνειας 275,20τ.μ.- του ακινήτου που βρίσκεται επί των οδών 28^{ης} Οκτωβρίου (Πατησίων) αρ. 187 και Ευπαλίνου αρ. 2 στο Δήμο Αθηναίων, (β) του γραφείου με στοιχείο 5.41 του Εμπορικού Κέντρου COSMOS που βρίσκεται επί της Λ. Κηφισίας αρ. 125-127 στην Αθήνα,

(γ) του ακινήτου επί της οδού Εμμανουήλ Κοντολέοντος στη Χώρα Κυθήρων, (δ) του ακινήτου επί της οδού Χαλκοκονδύλη 15 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας των Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών Κληροδοτήματος Παπαδάκη Αντωνίου και του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών Κληροδοτήματος Οικονομίδου και (ε) του 1^{ου} και 3^{ου} ορόφου του ακινήτου επί των οδών Μ. Μπότσαρη 7 & Ψαρρών στην Δραπετσώνα, (εισηγήσεις, αλληλογραφία με την Επιτροπή Παράδοσης Ακινήτων, γνωστοποιήσεις των πρακτικών στους ιδιοκτήτες, αλληλογραφία με την Διεύθυνση Οικονομικού για διακοπή παροχών ΔΕΗ-ΕΥΔΑΠ-τηλεφωνικών συνδέσεων).

22. Εισηγήσεις στην Οικονομική Επιτροπή για παράταση μίσθωσης του ακινήτου που βρίσκεται επί των οδών Λιοσίων 93 και Σάμου 94 και χρησιμοποιείται ως αποθήκη για τη συγκέντρωση και φύλαξη αρχείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, καθώς και κατάρτιση τροποποιητικού Συμφωνητικού Μίσθωσης (τροποποίηση που αφορά στο ύψος του καταβαλλόμενου μηνιαίου μισθώματος-διαδικασία σε εξέλιξη)
23. Σύνταξη, δημοσίευση διακήρυξης για την εκμίσθωση χώρων στο Πεδίο του Άρεως, για την πώληση χριστουγεννιάτικων δέντρων, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
24. Ενέργειες για την σύνταξη των σχεδίων διακήρυξης και την δημοσίευση διακήρυξης για την αγορά ακινήτου: (α) στο Κέντρο της Πόλης του Πειραιά καθαρής λειτουργικής επιφάνειας 4.000-4.500 τ.μ. (με απόκλιση μείωσης και αύξησης 10%) για τη λύση των στεγαστικών αναγκών υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά – διαδικασία σε εξέλιξη και (β) συνολικής επιφάνειας 8.000 τ.μ. με απόκλιση 10% και βοηθητικών χώρων (αποθήκες) μέχρι 2.000τ.μ., για τη στέγαση των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας του Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής – ματαίωση αποτελεσμάτων, βάσει εισηγήσεων του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή και με τις σχετικές αποφάσεις αυτής.
25. Εισηγήσεις του τμήματος προς την Οικονομική Επιτροπή για την ακύρωση της δημοπρασίας μίσθωσης δύο ακινήτων για τη στέγαση υπηρεσιών της Π.Ε. Δυτικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής (Αρ. Διακήρυξης 28471/18-02-2013)
26. Ενέργειες για την σύνταξη σχεδίων διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη υλικών δακοκτονίας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Νήσων της Περιφέρειας Αττικής- κήρυξη του διαγωνισμού ως άγονου
27. Ενέργειες για την σύνταξη σχεδίων επαναληπτικής διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί ως αποθήκη υλικών δακοκτονίας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της

Περιφερειακής Ενότητας Νήσων της Περιφέρειας Αττικής (αρ. πρωτ. 178341/16.09.2013 διακήρυξης)- κήρυξη του διαγωνισμού ως άγονου.

28. Ενέργειες για τον επιμερισμό των μισθωμάτων και των λειτουργικών δαπανών, υπηρεσιών της Περιφέρειας οι οποίες συστεγάζονται με υπηρεσίες άλλων φορέων.
29. Ενέργειες για την καταγραφή των ακινήτων και των στεγαζόμενων υπηρεσιών και προσωπικού της Περιφέρειας. (Διαδικασία σε εξέλιξη)
30. Καταγραφή της ακίνητης περιουσίας και συλλογή στοιχείων για την ενημέρωση των αρχείων των ιδιοκτησιών της Περιφέρειας Αττικής, στο πλαίσιο της εφαρμογής του διπλογραφικού συστήματος. (Διαδικασία σε εξέλιξη)
31. Ιστορικά φακέλων των εκμισθωμένων ακινήτων, τα οποία βρίσκονται στο Πεδίο του Άρεως και στο Αττικό Άλσος, για χρήση από την Νομική Υπηρεσία Κεντρικού Τομέα σε υποθέσεις αρμοδιότητάς της.
32. Συνεργασία με τις Νομικές Υπηρεσίες, Διευθύνσεις Οικονομικών και τις Τεχνικές Υπηρεσίες της Περιφέρειας, για θέματα που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.
33. Αποστολή καταστάσεων πληρωμής για τα Α', Β', Γ' και Δ' μισθωτικά τρίμηνα του έτους 2013, μισθωμένων ακινήτων της Περιφέρειας Αττικής.

2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

2.1. Έτος 2012

1. Συλλογή και διαβίβαση αιτημάτων στη Διεύθυνση Οικονομικών, όλων των Διευθύνσεων του Κεντρικού Τομέα, προμήθειας ανταλλακτικών και μελανιών για φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και φαξ.
2. Χορήγηση Βεβαιώσεων καταγραφής στο Βιβλίο Παγίων της Περιφέρειας Αττικής των διαφόρων ειδών που προμηθεύεται η Διεύθυνση Οικονομικών για λογαριασμό όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής (έπιπλα, μονάδες Η/Υ, συσκευές ΦΑΞ, αγωγόμετρα, συστήματα ασφαλείας, τηλεοράσεων, νομικών βιβλίων, τραπεζιών συνεδριάσεων, κ.λπ.)
3. Μέριμνα για τη συντήρηση των κτιρίων του Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής. Παρακολούθηση συμβάσεων για την επισκευή κλιματιστικών μηχανημάτων, ασανσέρ και υδραυλικής ράμπας, φωτοτυπικών και άλλων μηχανημάτων, ψυκτών, κ.τ.λ. καθώς και μέριμνα για την αναγόμωση πυροσβεστήρων. Επιπλέον συλλογή αιτημάτων για διάφορες επισκευές που χρειάστηκαν να γίνουν στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Αττικής επί της Λ. Συγγρού 15 - 17 και διαβίβαση αυτών στη Διεύθυνση Οικονομικών προκειμένου να ικανοποιηθούν.

4. Μέριμνα για την απολύμανση του Κεντρικού Κτιρίου της Περιφέρειας Αττικής επί της Λ. Συγγρού 15 - 17, του Γενικού Αρχείου στον Ασπρόπυργο, στις αποθήκες επί της οδού Λιοσίων 93 καθώς και στο χώρο του πρώην Αεροδρομίου(χώρος διεξαγωγής των εκλογών)
5. Μέριμνα για την καταγραφή των μηχανών γραμματοσήμανσης όλων των Υπηρεσιών Κ.Τ. της Περιφέρειας Αττικής προκειμένου να προκηρυχθεί διαγωνισμός για τη συντήρηση και την αναβάθμισή τους.
6. Διαβίβαση στην Διεύθυνση Οικονομικών των τεχνικών προδιαγραφών που αφορούν την προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων ασφαλείας καθώς και παροχής υπηρεσιών φύλαξης - ασφαλείας του κεντρικού κτιρίου και του Γενικού Αρχείου στον Ασπρόπυργο (επισκευή φωτοκυττάρων, καμερών ασφαλείας, γκαραζόπορτας)
7. Ενέργειες μεταφοράς τηλεφωνικών γραμμών στα γραφεία των Υπηρεσιών του κεντρικού κτιρίου καθώς και στο κτίριο της Λ. Συγγρού 80-88 ύστερα από μεταστεγάσεις αυτών.
8. Καταγραφή αναγκών σε υλικά καθαριότητας – γραφική ύλη των Υπηρεσιών του Κεντρικού Τομέα προκειμένου να γίνει η προμήθειά τους από τη Διεύθυνση Οικονομικών,
9. εφοδιασμός της αποθήκης του κεντρικού κτιρίου και τέλος η διάθεση των υλικών αυτών στις Υπηρεσίες σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
10. Καταγραφή αποθηκευμένου μηχανογραφικού εξοπλισμού και αξιοποίηση αυτού, αποστέλλοντάς το σε υπηρεσίες προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες τους.
11. Παρακολούθηση όλων των εργασιών που εκτελούνται στο Κεντρικό κτίριο και αποστολή Βεβαιώσεων Καλής Εκτέλεσης Εργασιών στο Τμήμα Προμηθειών.

2.2. Έτος 2013

1. Μέριμνα για τον προγραμματισμό εφοδιασμού των Διευθύνσεων και λοιπών Υπηρεσιών όπως Α/θμίες και Β/αθμίες Εκπαιδεύσεις της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα με αναλώσιμα υλικά. Συλλογή των αιτημάτων όλων των Διευθύνσεων του Κεντρικού Τομέα και διαβίβαση τους στη Διεύθυνση Οικονομικών για προμήθεια:
2. Ανταλλακτικών και μελανιών για φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές, φαξ κ.λπ., γραφικής ύλης, υλικών καθαριότητας, καροτσιών καθαρισμού, συσκευής- ρολόι ελέγχου ωραρίου – καρτών, καθισμάτων, σημαιών, πολυμηχανήματος κ.λπ.
3. Χορήγηση Βεβαιώσεων καταγραφής στο Βιβλίο Παγίων της Περιφέρειας Αττικής του πάγιου εξοπλισμού των διαφόρων ειδών που προμηθεύεται η Διεύθυνση Οικονομικών για λογαριασμό όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής (μηχανές γραμματοσήμανσης, ηλεκτρονικούς

υπολογιστές, συνεδριακό χρονόμετρο, ψύκτες, ηλεκτρονικές κάμερες, μηχανές βιβλιοδεσίας, σπαστά καροτσάκια, κ.λπ.).

4. Σε συνεργασία με τις Τεχνικές Υπηρεσίες είχε τη μέριμνα για τη συντήρηση και επισκευή όλων των κτιρίων του Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής, καθώς και για τις τεχνικές προδιαγραφές που απαιτούνται για τον εξοπλισμό των αποθηκευτικών χώρων σε ντέξιον. Επίσης είχε τη μέριμνα για την αποξήλωση, μεταφορά και επανατοποθέτηση των κλιματιστικών μονάδων από και προς τις Υπηρεσίες Περιφερειακής Ενότητας Κ. Τ. όπου αυτό απαιτούνταν.
5. Καταγραφή των κλιματιστικών μηχανημάτων, ανελκυστήρων, υδραυλικής ράμπας, ψυκτών, φωτοτυπικών μηχανημάτων κ.λπ. στις Υπηρεσίες Περιφερειακής Ενότητας Κ. Τ. και αποστολή των στοιχείων τους στη Διεύθυνση Οικονομικών προκειμένου να προβούν σε ετήσια σύναψη σύμβασης συντήρησης αυτών.
6. Παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των συμβάσεων αυτών και αποστολή Βεβαιώσεων Καλής Εκτέλεσης Εργασιών στη Διεύθυνση Οικονομικών για τις περαιτέρω δικές τους ενέργειες.
7. Εισήγηση στη Διεύθυνση Οικονομικών για έκτακτες επισκευές συντήρησης που χρειάστηκαν να γίνουν στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Αττικής επί της Λ. Συγγρού 15 – 17 στις κλιματιστικές μονάδες, φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές, fax καθώς και για την ασφαλή λειτουργία της γκαραζδόπορτας στο Γενικό Αρχείο Ασπροπύργου.
8. Αποφάσεις για συγκρότηση Επιτροπής ελέγχου, καταγραφής και εκποίησης άχρηστου εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών των Διευθύνσεων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής. Παραλαβή αποτελεσμάτων ελέγχου και καταγραφής, επικοινωνία με τις Εταιρείες Ανακύκλωσης για την εκποίηση του άχρηστου υλικού των Διευθύνσεων Κ.Τ. και διαγραφή αυτών από το βιβλίο Πάγιου Εξοπλισμού της Περιφέρειας Αττικής που τηρείται στη Διεύθυνση μας.
9. Ενέργειες για την μεταστέγαση των Υπηρεσιών που στεγάζονται στο κτίριο επί της οδού Βούλγαρη 2.
10. Ενέργειες για νέες τηλεφωνικές συνδέσεις, αλλαγή αριθμών, μετατροπές από pstn σε isdn, σύνδεση adsl, διακοπή τηλεφωνικών συνδέσεων στις Υπηρεσίες μας και στις Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης.
11. Ενέργειες προς ΕΥΔΑΠ για αλλαγή υδρομετρητών και υπαγωγή των λογαριασμών σε πολλαπλό ύστερα από μεταστεγάσεις των Υπηρεσιών καθώς και στις Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης.

12. Ενέργειες προς ΔΕΗ για αλλαγή επωνυμίας των λογαριασμών και ένταξη τους στον πολλαπλό.
13. Καταγραφή και συλλογή αιτημάτων των αναγκών σε υγειονομικά υλικά – βασικό ιατρικό εξοπλισμό όλων των Υπηρεσιών του Κεντρικού Τομέα, προκειμένου να γίνει η προμήθειά τους από τη Διεύθυνση Οικονομικών.
14. Καταγραφή και συλλογή των αναγκών σε καρότσια καθαρισμού όλων των Υπηρεσιών του Κεντρικού Τομέα και των Διευθύνσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης προκειμένου να γίνει η προμήθειά τους από τη Διεύθυνση Οικονομικών.
15. Καταγραφή και συλλογή των αναγκών των Διευθύνσεων Κεντρικού Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής σε εργασίες και επισκευές και αποστολή των αιτημάτων τους στη Διεύθυνση Οικονομικών.
16. Ενέργειες για την απεντόμωση στα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής όπου αυτό κρίθηκε αναγκαίο.
17. Ενέργειες για επισκευή υδραυλικών εγκαταστάσεων στα κτίρια, ιδιόκτητα και μισθωμένα, των Διευθύνσεων της Περιφερειακής Ενότητας Κ.Τ. όπου απαιτήθηκε και σε συνεργασία πάντα με τους ιδιοκτήτες στην περίπτωση των μισθωμένων ακινήτων.
18. Αιτήματα προς τη Διεύθυνση Οικονομικών για τον καθαρισμό των κτιρίων που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Κ.Τ. Αθηνών και οι Διευθύνσεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης.
19. Εφοδιασμός των αποθηκών της Διεύθυνσης μας με υλικά, αναλώσιμα και μη, που μας αποστέλλονται από τη Διεύθυνση Οικονομικών και η διάθεση των υλικών αυτών σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
20. Καταγραφή αποθηκευμένου μηχανογραφικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, συλλογή και αξιοποίηση αυτού, μέσω της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τέλος αποστολή τους σε Υπηρεσίες προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες τους.
21. Συλλογή παλαιών σφραγίδων (πρώην Νομαρχίας Αθηνών) από όλες τις Διευθύνσεις προκειμένου να συσταθεί επιτροπή από τη Διεύθυνση μας και να καταστραφούν.

3. Τμήμα Γενικού Αρχείου 2012-2013

1. Συγκέντρωση, φύλαξη και ταξινόμηση και εμβαδομέτρηση των στοιχείων αρχείου που παραδίδονται από τις Διευθύνσεις της Περιφέρειας.

2. Αποστολή στις Διευθύνσεις των απαιτούμενων στοιχείων αρχείου τους και την παρακολούθηση της επιστροφής τους.
3. Καθορισμός του τρόπου φύλαξης και καταστροφής των αρχείων, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
4. Παρακολούθηση της λειτουργίας των χώρων του Γενικού Αρχείου.
5. Φροντίδα για την παραλαβή και διακίνηση των πάσης φύσεως υλικών του Γενικού Αρχείου.
6. Φροντίδα για την σωστή χρήση των βοηθητικών μέσων και την καθαριότητα των χώρων του Γενικού Αρχείου.

4. Τμήμα Κίνησης Οχημάτων 2012-2013

1. Διαδικασίες επισκευής και συντήρησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Κεντρικού, Δυτικού, Βορείου και Νοτίου τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
2. Προγραμματισμός και συντονισμός της κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Κ.Τ. της Περιφέρειας Αττικής.
3. Προώθηση τιμολογίων καυσίμων των υπηρεσιακών αυτοκινήτων στη Διεύθυνση Οικονομικών για την εξόφλησή τους.
4. Έλεγχος από Κ.Τ.Ε.Ο. και έκδοση κάρτας καυσαερίων των υπηρεσιακών αυτοκινήτων.
5. Μέριμνα για έκδοση ΧΕΠ από τη Διεύθυνση Οικονομικών για την πληρωμή καυσίμων των υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Κ.Τ.
6. Ασφάλιση των υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Περιφέρειας Αττικής.
7. Διάθεση των υπηρεσιακών αυτοκινήτων σε Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής ανάλογα με τις ανάγκες τους.
8. Τήρηση αρχείου και παρακολούθηση των αποφάσεων της κατ' εξαίρεσης οδήγησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων από υπαλλήλους που δεν κατέχουν οργανική θέση οδηγού.
9. Συγκρότηση επιτροπών για την συντήρηση – επισκευή, προμήθεια ανταλλακτικών, ελαστικών, μηχανημάτων έργου κλπ.
10. Διαδικασία μεταβίβασης οχημάτων της ΔΕΣΕ.

5. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης 2012-1013

1. Επικύρωση εγγράφων.
2. Διακίνηση της αλληλογραφίας όλων των τομέων της Περιφέρειας Αττικής.
3. Παραλαβή και διακίνηση ταχυδρομείου σε όλες τις υπηρεσίες. Διαχωρισμός απλών – συστημένων επιστολών.
4. Αναρτήσεις Αποφάσεων – Διακηρύξεων – Δημοσιεύσεων που αφορούν τη Διεύθυνση, στο πρόγραμμα «Διαύγεια».
5. Διεκπεραίωση εγγράφων.
6. Οργάνωση και ταξινόμηση αρχείου του Τμήματος.
7. Έλεγχος και έκδοση αποφάσεων που αφορούν αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.
8. Εξυπηρέτηση κοινού.
9. Διανομή εγγράφων εντός του κεντρικού κτιρίου καθώς και διακίνηση εγγράφων στις Περιφερειακές Ενότητες.
10. Τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, αναλυτικά για το 2013 ήταν 1335 εισερχομένων, 954 εξερχομένων εγγράφων και 306 οίκοθεν των Τμημάτων της Διεύθυνσης.
11. Ενημέρωση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης μας, για τα εκπαιδευτικά προγράμματα που μας αποστέλλονται από τη Διεύθυνση Προσωπικού.
12. Φωτοεκτυπώσεις: Αρχείων και Εγγράφων όλων των Υπηρεσιών του κτιρίου. Εισηγητικών-Αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής και του περιφερειακού Συμβουλίου.
13. Έλεγχος-Εξυπηρέτησης των Πολιτών-Υπαλλήλων, που εισέρχονται στις εγκαταστάσεις του κτιρίου και στο πάρκινγκ.

Τα Πεπραγμένα της Διεύθυνσης κατά τμήμα για το **Α' εξάμηνο 2014** είναι:

1. Τμήμα Περιουσίας Έτος 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Λύσεις μισθώσεων ακινήτων

1. Ακίνητο επί της οδού Χαλκοκονδύλη αρ. 15 στο Δήμο Αθηναίων.

2. Ακίνητο επί των οδών Βούλγαρη 2, Πειραιώς και Μενάνδρου στην Αθήνα.
3. Ακίνητο (2^{ος} όροφος) που βρίσκεται επί των οδών 28^{ης} Οκτωβρίου (Πατησίων) αρ. 187 και Ευπαλίνου αρ. 2 στο Δήμο Αθηναίων.
4. Ακίνητο επί της οδού Δήμητρος 8 στο Μαρούσι.
5. Ακίνητο επί της οδού Άνδρου 2 στο Δήμο Αγίων Αναργύρων.
6. Ακίνητο επί των οδών Καλαμακίου, Μανδηλαρά και Αμμοχώστου, στον Άλιμο.
7. Ακίνητο επί της οδού Μάκρης 5, στο Αιγάλεω.

ΣΥΝΟΛΟ:
Επτά (7) λύσεις μίσθωσης.
ΠΙΝΑΚΑΣ III : Νέες Μισθώσεις ακινήτων για το Α' εξάμηνο του έτους 2014

1. Ένα (1) Ιδιωτικό Συμφωνητικό μίσθωσης που αφορά στον 6^ο και 7^ο όροφο ακινήτου που καλύπτει τις ανάγκες των Δ/σεων Πολιτικής Γης, Αλιείας, Αγροτικής & Κτηνιατρικής Πολιτικής, Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής, Χωρικού Σχεδιασμού και του Τμήματος Αλιείας Νότιου Τομέα Αθηνών που βρίσκεται επί της Λεωφ. Συγγρού 80-88, στο Δήμο Αθηναίων.
2. Ένα (1) Ιδιωτικό Συμφωνητικό μίσθωσης που αφορά σε απευθείας μίσθωση, χωρίς δημοπρασία, επιπλέον χώρου που καλύπτει τις ανάγκες επέκτασης των ήδη εγκατεστημένων υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής που βρίσκεται επί της Λεωφ. Συγγρού 80-88, στο Δήμο Αθηναίων (ημιόροφος).
3. Ένα (1) Ιδιωτικό Συμφωνητικό μίσθωσης που αφορά ακίνητο που βρίσκεται επί της Ηρ. Πολυτεχνείου 78 στον Δήμο Ελευσίνας, που καλύπτει τις ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Δυτικής Αττικής, της Δ/σης Οικονομικών, της Δ/σης Ανάπτυξης, του Τμήματος Αθλητισμού και Πολιτισμού, του Τμήματος Ελέγχου, Μετρήσεων και Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος, του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας και Γραφείο (Π.ΑΜ. Π.Σ.Ε..Α), του Τμήματος Πληροφορικής και του Γραφείου Νομικής Υπηρεσίας.
4. Ένα (1) Ιδιωτικό Συμφωνητικό μίσθωσης που αφορά ακίνητο που βρίσκεται επί της Ελ. Βενιζέλου 82 στον Δήμο Ελευσίνας, που καλύπτει τις ανάγκες Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής, του Τμήματος Αλιείας της Π.Ε.Δ.Α., του Τμήματος Τοπογραφίας, Επικοινωνίας και Αναδασμού της Π.Ε.Δ.Α. και της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Αττικής.
5. Τροποποίηση ενός (1) Ιδιωτικού Συμφωνητικού μίσθωσης που αφορά σε ένα (1) ακίνητο μισθωμένο από την Περιφέρεια Αττικής που βρίσκεται στην Λιοσίων 93 & Σάμου (1 Συμφωνητικό).

ΣΥΝΟΛΟ :
Τέσσερα (4) Συμφωνητικά και μία (1) Τροποποίηση Συμφωνητικού

ΠΙΝΑΚΑΣ IV : Συνεργασία με Νομικά Γραφεία

1. Έλεγχος Διακηρύξεων Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτων. (Πίνακας I)
2. Έλεγχος Διακήρυξης Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτου για την στέγαση της αποθήκης δακοκτονίας της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής.
3. Έλεγχος συμφωνητικών μίσθωσης ακινήτων. (Πίνακας III)
4. Αλληλογραφία για θέματα που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ V : Αλληλογραφία με Δ/νσεις Τεχνικών Έργων

1. Αλληλογραφία για προβλήματα στα μισθωμένα και ιδιόκτητα ακίνητα.
2. Αλληλογραφία για επιμέτρηση του ακινήτου επί της οδού Μενάνδρου 22 στο οποίο συστεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής και υπηρεσίες του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.
3. Αλληλογραφία για θέματα που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ VI : Αλληλογραφία με Δ/νσεις Οικονομικών

1. Αλληλογραφία για την αποστολή τριμηνιαίων καταστάσεων πληρωμής για το Α' εξάμηνο του έτους 2014 (2 τρίμηνα) μισθωμένων ακινήτων της Περιφέρειας Αττικής.
2. Ενέργειες για τον επιμερισμό των μισθωμάτων και των λειτουργικών δαπανών, υπηρεσιών της Περιφέρειας οι οποίες συστεγάζονται με υπηρεσίες άλλων φορέων.
3. Αλληλογραφία για διακοπή παροχών ΔΕΗ-ΕΥΔΑΠ-τηλεφωνικών συνδέσεων για τις μισθώσεις που λύθηκαν.
4. Αλληλογραφία για θέματα που απορρέουν από την άσκηση των

αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ VII : Οικονομική Επιτροπή

1. Εισηγήσεις που απαιτήθηκαν για τις ενέργειες του Πίνακα I και III.

2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Έτος 2014

1. Συλλογή αιτημάτων όλων των Διευθύνσεων του Κεντρικού Τομέα και διαβίβαση τους στη Διεύθυνση Οικονομικών για ετήσια συντήρηση μηχανημάτων όπως φωτοτυπικά μηχανήματα, εκτυπωτές και φαξ, μηχανές γραμματοσήμανσης, κλιματιστικά μηχανήματα, ανελκυστήρες, ηλεκτρικοί διάδρομοι – ανυψωτές – ράμπες, ψύκτες, συστήματα συναγερμού, πυροσβεστήρες καθώς και εξειδικευμένα μηχανήματα – εξοπλισμοί όπου αυτά υπήρχαν.
2. Ενέργειες για ετήσια προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού για τις ανάγκες του κεντρικού κτιρίου της Περιφέρειας Αττικής επί της Λ. Συγγρού 15 – 17.
3. Ενέργειες για τοποθέτηση στηλοθηκών ανακύκλωσης λαμπτήρων σε Διευθύνσεις Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και συνεννόηση για τα περαιτέρω με την εταιρεία Ανακύκλωσης.
4. Ετήσιος προγραμματισμός για προμήθεια γραφικής ύλης, υλικών καθαριότητας και πυροσβεστήρων για όλες τις Διευθύνσεις Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής και αποστολή των αιτημάτων τους στη Διεύθυνση Οικονομικών.
5. Μέριμνα και αποστολή εγγράφου για διατύπωση αναγκών ενόψει του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών για το 2014 προς όλες τις Δ/σεις του Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
6. Μέριμνα για την ασφάλεια των κτιρίων, συλλέγοντας αιτήματα για Υπηρεσίες φύλαξης, συστήματα συναγερμού (εγκατάσταση νέων – συντήρηση παλαιών), συστήματα πιρανίχνευσης – πυρασφάλειας) και διαβίβαση αυτών στη Διεύθυνση Οικονομικών προκειμένου να προχωρήσουν σε διαγωνισμό.

7. Χορήγηση Βεβαιώσεων καταγραφής στο Βιβλίο Παγίων της Περιφέρειας Αττικής των διαφόρων ειδών που προμηθεύεται η Διεύθυνση Οικονομικών για λογαριασμό όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής όπως προμήθεια ασύρματου συστήματος χειρός UHF με δύο πομπούς – μικρόφωνα χειρός, οθόνες, ασύρματα χειριστήρια, Dispenser σταθμός έκδοσης εισιτηρίων, Προσωπικοί Η/Υ, Εκτυπωτές laser, Μεταγωγείς, Μετατροπείς, Φορητοί Υπολογιστές, Φορητός αναλυτής εκπομπής αερίων, Αναλυτής καυσαερίων Vario Plus Industrial με τα παρελκόμενα του.
8. Μέριμνα για τη συντήρηση και επισκευή όλων των κτιρίων του Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής σε συνεργασία με τις Τεχνικές Υπηρεσίες ύστερα από την αποστολή των σχετικών αιτημάτων των Υπηρεσιών.
9. Παρακολούθηση συμβάσεων για την επισκευή κλιματιστικών μηχανημάτων, ασανσέρ και υδραυλικής ράμπας, φωτοτυπικών και άλλων μηχανημάτων, ψυκτών, κ.τ.λ.
10. Ενημέρωση για τον περιοδικό επανέλεγχο και την Πιστοποίηση ανελκυστήρων από ανεξάρτητο κοινοποιημένο φορέα προς όλες τις Διευθύνσεις Κεντρικού Τομέα, έγγραφο προς τον ιδιοκτήτη του κεντρικού κτιρίου για τις δικές του ενέργειες και αίτημα έγκρισης δαπάνης για τα ιδιόκτητα κτίρια της Περιφέρειας Αττικής.
11. Εισήγηση στη Διεύθυνση Οικονομικών για έκτακτες προμήθειες όπως επιτραπέζια ημερολόγια, λαμπτήρες, αντικλείδια, σημαίες, εργασίες όπως καθαρισμός των εξωτερικών υαλοπινάκων (με χρήση ανυψωτικού μηχανήματος), υδραυλικές εργασίες, απολυμάνσεις, αποφράξεις, βρύσες και επισκευές όπως, αντικατάσταση στα πόμολα, αποκατάσταση ηλεκτρολογικών βλαβών, μικροεπισκευές επίπλων, επισκευή εσωτερικής πόρτας ορόφου που χρειάστηκαν να γίνουν στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας Αττικής επί της Λ. Συγγρού 15 – 17.
12. Ενέργειες για καθαρισμό του κτιρίου επί της Πολυτεχνείου 4 όπου στεγάζονται Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής.
13. Ενέργειες για απομάκρυνση μηχανήματος αυτόματης ανάληψης στον ισόγειο χώρο του κτιρίου επί της Ακτής Ποσειδώνος 14-16 όπου στεγάζονται Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά .
14. Έγγραφο προς όλες τις Διευθύνσεις για ορισμό υπευθύνων της συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων και ενημέρωση του Τμήματός μας έγκαιρα για να προβαίνουμε στις δικές μας ενέργειες.

15. Αποφάσεις για συγκρότηση Επιτροπής για τον έλεγχο, καταγραφή και εκποίηση άχρηστου εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών των Διευθύνσεων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής. Παραλαβή αποτελεσμάτων ελέγχου και καταγραφής, επικοινωνία με τις Εταιρείες Ανακύκλωσης για την εκποίηση του άχρηστου υλικού των Διευθύνσεων Κεντρικού Τομέα και διαγραφή αυτών από το βιβλίο Παγίων της Περιφέρειας Αττικής.
16. Ενέργειες για αποξήλωση πινακίδων στο κτίριο επί της οδού Βούλγαρη 2 όπου στεγάζονταν Υπηρεσίες Κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
17. Μεταφορά εξοπλισμού λόγω μεταστέγασης των Διευθύνσεων της Αγροτικής & Κτηνιατρικής Πολιτικής Κ.Τ., Αλιείας - Τμήμα Αλιείας Π.Ε. Κ. & Ν. Τομέα Αθηνών, Πολιτικής Γης Κ.Τ., Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Κ.Τ.
18. Ενέργειες για μεταστέγαση της Διεύθυνσης Χωρικού Σχεδιασμού και μεταφορά αυτών σε νέο ακίνητο.
19. Ενέργειες για μεταστέγαση των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης της Δ' Αθήνας και μεταφορά της Δ.Δ.Ε. Δ' Αθήνας και των αρχείων καταργηθέντων ιδιωτικών σχολών της Δ.Δ.Ε. Α' Αθήνας.
20. Αίτημα για προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών & Επικοινωνιών προς τη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
21. Ενέργειες προς ΟΤΕ για νέες τηλεφωνικές συνδέσεις, αλλαγή αριθμών, μετατροπές από pstn σε isdn, σύνδεση adsl, διακοπή τηλεφωνικών συνδέσεων, επανασυνδέσεις, φραγή εξερχομένων κλήσεων. Ειδικά δε κατά την περίοδο των εκλογών του Μαΐου 2014
22. έγιναν ενέργειες για εγκατάσταση περίπου 200 τηλεφωνικών συνδέσεων και συνεννοήσεις με τον ΟΤΕ για έναρξη και λήξη αυτών καθώς και την τεχνική υποστήριξη από μέρους τους για τις δύο βραδιές των εκλογών.
23. Ενέργειες προς ΕΥΔΑΠ για αλλαγές στοιχείων υδρομετρητών και υπαγωγή τους σε πολλαπλό λογαριασμό, διακοπές λογαριασμών και εξαιρέσεις από τον πολλαπλό, διαγραφή ενοίκου και διακοπή παροχής ύστερα από μεταστεγάσεις των υπηρεσιών.
24. Ενέργειες προς ΔΕΗ για αλλαγή επωνυμίας, ένταξη στον πολλαπλό, διακοπή και εξαίρεση λογαριασμών από τον πολλαπλό λογαριασμό της ΔΕΗ.

25. Αίτημα προς τη Διεύθυνση Οικονομικών προκειμένου να γίνει αποξήλωση ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων στο κτίριο επί της οδού Βούλγαρη 2.
26. Ενέργειες για απεντόμωση σε κτίρια της Περιφέρειας Αττικής.
27. Ενέργειες για επισκευή υδραυλικής εγκατάστασης και άλλων εργασιών στο κτίριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας επί της Λ. Αλεξάνδρας 196 καθώς και άμεσες ενέργειες εργασιών αποκατάστασης ζημιάς αποχέτευσης στο κτίριο της Διεύθυνσης Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής.
28. Αίτημα για έγκρισης δαπάνης προκειμένου να γίνει εγκατάσταση κλιματιστικών στη Διεύθυνση Πάρκων και Αλσών.
29. Εφοδιασμός της αποθήκης του κεντρικού κτιρίου με υλικά που μας αποστέλλονται από τη Διεύθυνση Οικονομικών, διαχείριση και διάθεση των υλικών αυτών σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
30. Παρακολούθηση όλων των εργασιών που εκτελούνται στο Κεντρικό κτίριο (ανελκυστήρες, υδραυλική ράμπα, κλιματιστικά), και αποστολή Βεβαιώσεων Καλής Εκτέλεσης Εργασιών στο Τμήμα Προμηθειών.
31. Συλλογή παλαιών σφραγίδων από όλες τις Διευθύνσεις προκειμένου να συσταθεί επιτροπή από τη Διεύθυνση μας και να καταστραφούν.

3. Τμήμα Κίνησης Οχημάτων Έτος 2014

1. Προγραμματισμός και συντονισμός της κίνησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων.
2. Διαδικασίες επισκευής και συντήρησης των υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Κεντρικού, Δυτικού, Βορείου και Νοτίου τομέα της Περιφέρειας Αττικής.
3. Μέριμνα για τη συγκρότηση των επιτροπών συντήρησης –επισκευής, προμήθειας ανταλλακτικών, ελαστικών, μηχανημάτων έργου κλπ.
4. Ενέργειες έκδοσης ΧΕΠ για ΚΤΕΟ, και έκδοση κάρτας καυσαερίων (ΚΕΚ), των υπηρεσιακών αυτοκινήτων
5. Ενέργειες έκδοσης ΧΕΠ προμήθειας καυσίμων για την κίνηση των Υπηρεσιακών οχημάτων και προώθηση των παραστατικών αυτών στην Διεύθυνση Οικονομικών.
6. Ενέργειες έκδοσης ΧΕΠ για την πληρωμή τελών κυκλοφορίας Μηχανημάτων έργου.

7. Ενέργειες ασφάλισης των υπηρεσιακών οχημάτων και μηχανημάτων έργου.
8. Διάθεση των υπηρεσιακών αυτοκινήτων σε Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής ανάλογα με τις ανάγκες τους.
9. Ενέργειες για την κατ' εξαίρεση οδήγηση των υπηρεσιακών αυτοκινήτων από υπαλλήλους που δεν κατέχουν οργανική θέση οδηγού.
10. Διαδικασίες έγκρισης Προγραμματικών Συμβάσεων για δωρεά και παραχώρηση υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (ΕΦΕΤ) στην Περιφέρεια Αττικής.
11. Ενέργειες για προμήθεια και αντικατάσταση ελαστικών και μπαταριών των υπηρεσιακών οχημάτων.

4.Τμήμα Γενικού Αρχείου Έτος 2014

1. Συγκέντρωση, φύλαξη και ταξινόμηση των αρχείων, που παραδόθηκαν από τις διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής στην υπηρεσία μας.
2. Αποστολή φακέλων στις ανωτέρω Διευθύνσεις μετά από αίτησή τους και την παρακολούθηση της επιστροφής τους.
3. Συντήρηση, καθαριότητα και έλεγχος της λειτουργίας των χώρων του Γενικού Αρχείου και του εξοπλισμού του.
4. Φροντίδα για την παραλαβή και διακίνηση της πάσης φύσεως υλικών του Γενικού Αρχείου.
5. Καθημερινή επικοινωνία με τις κατά τόπους διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής για την άμεση και ταχύτερη εξυπηρέτηση τους μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας ή fax.
6. Μεταφορά φακέλων στις κατά τόπους Διευθύνσεις της Περιφέρειας Αττικής με το υπηρεσιακό όχημα της υπηρεσίας μας.
7. Καθημερινή αναδιάρθρωση και επαναταξινόμηση των αρχείων που φυλάσσονται στην υπηρεσία μας, προκειμένου να είναι πιο λειτουργική η ταξινόμηση και η διακίνησή τους.
8. Διακίνηση υλικών και γραφειακού εξοπλισμού, που απαιτήθηκαν για την λειτουργία των εκλογικών συνεργείων για τις δημοτικές και περιφερειακές εκλογές Μαΐου 2014.

5. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Έτος 2014

1. Επικύρωση εγγράφων.
2. Διακίνηση της αλληλογραφίας όλων των τομέων της Περιφέρειας Αττικής.
3. Παραλαβή και διακίνηση ταχυδρομείου σε όλες τις υπηρεσίες. Διαχωρισμός απλών – συστημένων επιστολών.
4. Αναρτήσεις Αποφάσεων σύνολο...10...– Διακηρύξεων – Δημοσιεύσεων που αφορούν τη Διεύθυνση, στο πρόγραμμα «Διάγεια».
5. Διεκπεραίωση εγγράφων.
6. Οργάνωση και ταξινόμηση αρχείου του Τμήματος.
7. Έλεγχος και έκδοση αποφάσεων που αφορούν αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.
8. Εξυπηρέτηση κοινού.
9. Διανομή εγγράφων εντός του κεντρικού κτιρίου καθώς και διακίνηση εγγράφων στις Περιφερειακές Ενότητες.
10. Τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων (731) και εξερχομένων (636) εγγράφων και (152) οίκοθεντων Τμημάτων της Διεύθυνσης.
11. Ενημέρωση των υπαλλήλων πάνω σε εκπαιδευτικά προγράμματα που μας αποστέλλονται από τη Διεύθυνση Προσωπικού.



ΜΕΡΟΣ Ε΄ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΣΤ. Διεύθυνση Παιδείας

Η Διεύθυνση Παιδείας Περιφέρειας Αττικής συστάθηκε ως Διεύθυνση στις 5-2-2012. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Παιδείας έτσι όπως περιγράφονται στην τροποποίηση του οργανισμού ανάγονται ιδίως σε θέματα παιδείας όπως έγκριση σχολικών εκδρομών, οργάνωση, αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων και θέματα Διά Βίου Μάθησης. Η Διεύθυνση Παιδείας έχει αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια Αττικής και την απαρτίζουν τα τμήματα Εκπαιδευτικών Θεμάτων, Διά Βίου Μάθησης και Γραμματειακής Υποστήριξης. Βάσει του οργανισμού η κυριότερη αρμοδιότητα της Διεύθυνσης είναι σε θέματα δια βίου μάθησης όπως η υποστήριξη των συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας η έρευνα της αγοράς εργασίας της Περιφέρειας, η ιεράρχηση των ειδικοτήτων επαγγελματικής κατάρτισης που πρέπει να λειτουργήσουν στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), και τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) και γενικότερα οι σχολές επαγγελματικής κατάρτισης και η σύνδεση της παρεχόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με τις αναπτυξιακές ανάγκες και δυνατότητες της Περιφέρειας.

Όμως η διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας και διαχείρισης των δημοσίων Ι.Ε.Κ. υπάγεται ακόμα και σήμερα στη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, αφού ουδέποτε δεν ήρθε η αρμοδιότητα αυτή στην Περιφέρεια. Σε ότι αφορά το τμήμα δια βίου μάθησης της Διεύθυνσης Παιδείας της Περιφέρειας Αττικής, οι υπάλληλοι της διεύθυνσής μας έχουν παράλληλα καθήκοντα στο ΚΕΚ Της Περιφέρειας Αττικής που ανήκει στο γραφείο Περιφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Πειραιά και ουδεμία αρμοδιότητα έχει η διεύθυνσή μας με αυτό.

Η πιο κύρια αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Παιδείας είναι οι μεταφορές μαθητών, μια αρμοδιότητα που δεν περιγράφεται στον Οργανισμό της Περιφέρειας Αττικής, αφού στην τελευταία ψηφισμένη τροποποίησή του το 2011, η αρμοδιότητα αυτή ανήκε στους Δήμους.

Όλο αυτό το χρονικό διάστημα η κάθε Περιφερειακή Ενότητα πραγματοποιούσε τις μεταφορές της περιοχής της με ευθύνη για μεν τις Περιφερειακές Ενότητες Πειραιά και Νησιών οι διευθύνσεις Ανάπτυξης(τμήματα των οποίων είχαν θέματα Παιδείας), για δε τις Περιφερειακές Ενότητες Ανατολικής και Δυτικής Αττικής, οι διευθύνσεις Οικονομικών). Τέλος η Διεύθυνση Παιδείας Περιφέρειας Αττικής πραγματοποιούσε τις μεταφορές όλων των σχολείων του Κεντρικού, Νότιου, Δυτικού και Βόρειου Τομέα Αθηνών που στην συντριπτική τους πλειοψηφία είναι Ειδικά σχολεία και Μουσικά.

Πρόταση της Διεύθυνσής μας που έχει ενταχθεί στο σχέδιο της τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Αττικής είναι η Διεύθυνση Παιδείας να έχει Τμήματα σε όλες τις Περιφερειακές Ενότητες με όλες τις αρμοδιότητες που

αφορούν στην Παιδεία(μεταφορές μαθητών, έγκριση σχολικών εκδρομών κ.λπ.). Στο Περιφερειακό Συμβούλιο όμως δεν ψηφίστηκε το σύνολο του σχεδίου του Οργανισμού και έμεινε σε εκκρεμότητα το θέμα.

Μέχρι και το σχολικό έτος 2010-11, οι μεταφορές μαθητών που ήταν αρμοδιότητα των Νομαρχιών, γίνονταν από τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Παιδείας μετά από διεθνείς μειοδοτικούς διαγωνισμούς.

Με τον Καλλικράτη,(αρχές του 2011) η αρμοδιότητα αυτή μεταφέρθηκε στους Δήμους πλην ενός εξαμήνου χρονικού διαστήματος που γίνονταν με παρατάσεις από τις νέες Περιφέρειες εφαρμόζοντας τις μεταβατικές διατάξεις του Νόμου 3852/10, ένα διάστημα προετοιμασίας ουσιαστικά για την υποδοχή από τους Δήμους της νέας αρμοδιότητας.

Οι Δήμοι όμως δε μπόρεσαν ν' ανταποκριθούν στην αρμοδιότητα αυτή, αφού οι σχετικοί διαγωνισμοί στην συντριπτική πλειοψηφία τους έβγαιναν άγονοι.

Αυτό είχε ως αποτέλεσμα να μη φύγει ποτέ η αρμοδιότητα από τις Περιφέρειες που πραγματοποιούσαν τις μεταφορές με παρατάσεις των συμβάσεων που είχαν συναφθεί από τις Νομαρχίες πριν τον Καλλικράτη, με αλλεπάλληλες πράξεις νομοθετικού περιεχομένου, μέχρι και το σχολικό έτος 2012-13. (εκτός ελαχίστων μικρών Δήμων που κατάφεραν τελικά να βγάλουν μειοδότες για κάποια δρομολόγια).

Αυτό γινόταν μέχρι το καλοκαίρι του 2013, μέχρι δηλαδή τη ψήφιση της νέας κοινής Υπουργικής απόφασης με αριθμό 24001/14-6-2913 που αλλάζει αρκετά τους όρους της μεταφοράς μαθητών συγκρινόμενη με την ΚΥΑ του 1998 που εφαρμοζόταν μέχρι τότε.

Αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση της νέας ΚΥΑ, η υπηρεσία μας ξεκίνησε έναν τιτάνιο αγώνα για να συγκεντρώσει τα στοιχεία των μαθητών για το νέο σχολικό έτος και κατάφερε να βγάλει στον αέρα διεθνή διαγωνισμό μόνο για όλα τα Ειδικά σχολεία της Περιφέρειας Αττικής που ήταν και είναι προτεραιότητα στις μεταφορές. Ο διαγωνισμός αυτός απέβη άγονος.

Μέχρι να γίνουν όλα αυτά κι αφού χρονικά δεν υπήρχε δυνατότητα επανάληψης του διαγωνισμού και βέβαια επειδή καμία άλλη Περιφέρεια δεν είχε ξεκινήσει διαγωνισμούς, το Υπουργείο Εσωτερικών ανακοίνωσε και πάλι παράταση των συμβάσεων αλλά με τους όρους της νέας ΚΥΑ.

Όλο αυτό το διάστημα έγιναν κάποιες αρκετά μεγάλες οριζόντιες περικοπές στις συμβάσεις της τάξης του 20%(το σχολικό έτος 2012-13) με αφετηρία την τιμή του τελευταίου διεθνούς διαγωνισμού.

Το σχολικό έτος 2013-14, αυτό δηλαδή που μόλις τελείωσε, ολοκληρώθηκε με παρατάσεις των συμβάσεων του σχολικού έτους 2012-13 με το νέο

μαθηματικό τύπο που περιγράφει η νέα ΚΥΑ και με πολλές ιδιαιτερότητες στην τελική τιμή.

Από το Γενάρη του 2014 η υπηρεσία μας ξεκίνησε τις ενέργειες για το σχεδιασμό του νέου διεθνούς διαγωνισμού όλων των σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Περιφέρειας Αττικής όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων, για τα επόμενα ΔΥΟ σχολικά έτη-η ΚΥΑ δίνει τη δυνατότητα μέχρι τρία έτη-.

Η Διεύθυνση Παιδείας Περιφέρειας Αττικής ανέλαβε μετά από προφορική εντολή του Περιφερειάρχη, το σχεδιασμό του διαγωνισμού όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Αττικής.

Την ευθύνη για την προκήρυξη του διαγωνισμού είχε το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών του κεντρικού Τομέα της Περιφέρειας Αττικής.

Ο σχεδιασμός έγινε με τη συμβολή της εταιρίας Spatial Elements που δημιούργησε μια εφαρμογή εισαγωγής των στοιχείων των μεταφερόμενων μαθητών από τους Διευθυντές των σχολείων ηλεκτρονικά με μοναδικούς κωδικούς το κάθε σχολείο. Σε αυτή την εφαρμογή συμβολή είχε και η Διεύθυνση Πληροφορικής της Περιφέρειας Αττικής που προσπάθησε με λίγα μέσα να στηρίξει ένα τέτοιο εγχείρημα που έγινε για πρώτη φορά και βοήθησε πολύ το σχεδιασμό.

Η εισαγωγή στοιχείων στην εφαρμογή αυτή που την ονομάσαμε e-student ξεκίνησε αρχές του Φλεβάρη. Στα μέσα Μαρτίου μετά από πολλές διαδικαστικές δυσκολίες, είχαμε τα στοιχεία των μαθητών που εντάξαμε στο διαγωνισμό.

Εδώ να σημειώσουμε ότι ο διαγωνισμός σχεδιάζεται με τα στοιχεία του προηγούμενου σχολικού έτους αφού οι διευθυντές των σχολείων δεν μπορούν να κάνουν ακριβή πρόβλεψη για νέες εγγραφές το Γενάρη που βάσει της ΚΥΑ υποχρεώνονται να δώσουν τα στοιχεία. Γι αυτό το λόγο προβλέπεται ένα ποσοστό προαίρεσης για τις αλλαγές που προκύπτουν με την έναρξη του σχολικού έτους.

Μέσα Μαρτίου άρχισε η επεξεργασία των στοιχείων από τη Διεύθυνσή μας και βάσει αυτών η ένταξή τους σε δρομολόγια.

Η διαπιστωτική πέρασε από το Περιφερειακό Συμβούλιο τέλη Μάρτη και τα δρομολόγια παραδόθηκαν μαζί με τη διακήρυξη στη Διεύθυνση Οικονομικών 14 Απριλίου για την προκήρυξη του διαγωνισμού.

Στις 28-5-2014 αναρτήθηκε η διακήρυξη και η δημοπράτηση έγινε 1-7-2014.

Από πληροφορίες που μας έδωσε ανεπίσημα η Επιτροπή του εξετάζει τις προσφορές του διαγωνισμού, προσφορά υπέβαλαν 90 μεταφορείς οι πιο πολλοί ιδιοκτήτες ταξί. Οι μεγάλες εταιρίες δεν υπέβαλαν προσφορά, επικαλούμενοι την αδυναμία υποβολής μεγάλης εγγυητικής επιστολής λόγω και της ομαδοποίησης των δρομολογίων.

Η τροπολογία που ψηφίστηκε αλλά ακόμη δεν έχει δημοσιευθεί επισήμως δεν δίνει δυνατότητα παράτασης των συμβάσεων αλλά δίνει τη δυνατότητα πολλών πρόχειρων διαγωνισμών για τα άγονα δρομολόγια. Επίσης δίνει τη δυνατότητα να δίνεται ένα δρομολόγιο σε προσφέροντα έστω κι εάν είναι μοναδικός και τέλος δε θεωρεί το διάστημα 5 έως 20 Αυγούστου απαγορευτικό για διενέργεια διαγωνισμών.

Επίσης το 2012 η διεύθυνσή μας συμμετείχε στη διοργάνωση εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο «1οι Σύγχρονοι Ολυμπιακοί Αγώνες Αθήνα, 6 Απριλίου 1896» μαζί με τη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού της Περιφέρειας Αττικής και την Εθνική Ολυμπιακή Ακαδημία της Ελλάδας. Η εκδήλωση πραγματοποιήθηκε στο Παναθηναϊκό Στάδιο την Παρασκευή 6 Απριλίου 2012, υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και της Ολυμπιακής Επιτροπής, στα πλαίσια της «Ημέρας Ολυμπιακής Παιδείας» και με τη συμμετοχή μεγάλου αριθμού μαθητών και μαθητριών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Το αντικείμενο της Διεύθυνσης αφορά ιδίως θέματα παιδείας (έγκριση σχολικών εκδρομών, οργάνωση αθλητικών - πολιτιστικών δραστηριοτήτων) καθώς και θέματα Δια Βίου Μάθησης.

Η Διεύθυνση Παιδείας έχει αρμοδιότητα σε όλη τη Περιφέρεια Αττικής και απαρτίζεται από τα εξής Τμήματα:

1. Τμήμα εκπαιδευτικών Θεμάτων
2. Τμήμα Δια Βίου Μάθησης
3. Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Τα Πεπραγμένα της Διεύθυνσης για τα έτη 2012-2013 είναι:

α/α	Ενέργειες	Ποσότητα
1.	Εισηγήσεις προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για την κάλυψη των κενών	3

	δρομολογίων μεταφοράς μαθητών σχολ. έτους 2012-2013.	
2.	Εισηγήσεις προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για την δημιουργία νέων δρομολογίων μεταφοράς μαθητών σχολ. έτους 2012-2013..	9
3.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για έγκριση παράτασης συμβάσεων για τη μεταφορά των μαθητών των σχολείων ειδικής αγωγής Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης Περιφέρειας Αττικής, για την περίοδο από 16 Ιανουαρίου 2013 έως 30 Ιουνίου 2013 και των λοιπών συμβάσεων μεταφοράς μαθητών από 16 Ιανουαρίου 2013 έως 30 Μαρτίου 2013»	1
4.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για έγκριση παράτασης συμβάσεων για τη μεταφορά των μαθητών μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους 2012-2013, ήτοι 30 Ιουνίου 2013».	1
5.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για αλλαγή της υπ' αριθ. 2009/2012 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής ως προς το δρομολόγιο Νο 3 του Ειδικού Γυμνασίου – Λυκείου Κωφών και Βαρυκόων Αργυρούπολης.	1
6.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για λήψη απόφασης για τη διόρθωση της 1524/2012 Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής στο σημείο τέσσερα ως προς την τιμή ανάθεσης του δρομολογίου.	1
7.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για διόρθωση τιμών μετά τη δημοσίευση του Ν.4098/12.	1
8.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για λήψη απόφασης διεύρυνσης ωραρίου λειτουργίας του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Κωφών και Βαρυκόων Πεύκης – Λυκόβρυσης.	1

9.	Ερώτημα προς το ΥΠ. ΕΣ. για διευκρινίσεις σχετικά με την παράταση συμβάσεων μεταφοράς μαθητών από τις Περιφέρειες για το διάστημα Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου 2012.	1
10.	Ενημερωτικό προς τους μεταφορείς σχετικά με διακοπή δρομολογίων Περιφέρειας Αττικής λόγω ολοκλήρωσης διαγωνισμών αντίστοιχων Δήμων.	3
11.	Ερώτημα στους δήμους σχετικά με εξέλιξη διαγωνισμών μεταφοράς μαθητών και κενών δρομολογίων μεταφοράς μαθητών.	4
12.	Ενημερωτικό προς τους μεταφορείς σχετικά με προσκόμιση τιμολογίων μεταφοράς μαθητών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Περιφέρειας Αττικής στα Γραφεία των Διευθύνσεων Οικονομικών Υπηρεσιών των κατά τόπους Περιφερειακών Ενοτήτων.	1
13.	Γνωστοποιήσεις αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Αττικής στους μεταφορείς και στα σχολεία .	2
14.	Ανακοινώσεις ανάθεσης μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2011-2012, από 1-1-2012 έως 28-2-2012.	54
15.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για έγκριση παράτασης συμβάσεων για τη μεταφορά μαθητών σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης Περιφέρειας Αττικής σχολ. έτους 2013-2014.	3
16.	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μεταφορά μαθητών για τη Διεύθυνση Παιδείας Περιφέρειας Αττικής σχολ. έτους 2013-2014.	12
17.	Περίληψη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μεταφορά μαθητών για τη Διεύθυνση Παιδείας	12

	Περιφέρειας Αττικής σχολ. έτους 2013-2014.	
18.	Εισηγήση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για αλλαγή μεταφορά.	2
19.	Εισηγήσεις προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για τροποποίηση δρομολογίων.	28
20.	Εισηγήσεις προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής για Άνοιγμα και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών για την ανάδειξη μειοδότη με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης μετά από διαπραγμάτευση κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση των κενών και νέων δρομολογίων για τη μεταφορά των μαθητών Α/βάθμιας και Β/βάθμιας εκπαίδευσης για το Σχολ. Έτος 2013-14	10
21.	Απάντηση προς το Δήμο Πεντέλης για τη μεταφορά μαθητών με Λεωφορείο από το Δημοτικό Σχολείο Νέας Πεντέλης στο 3 ^ο Δημοτικό Σχολείο Μελισσίων	1
22.	Απάντηση προς το Δήμο Χαλανδρίου σχετικά με τη μεταφορά μαθητών για το σχολικό έτος 2013-2014 από την Περιφέρεια Αττικής	1
23.	Υπενθύμιση σε Δήμο Βάρης σχετικά με άμεσες ενέργειες για τη προετοιμασία της διαδικασίας μεταφοράς μαθητών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης από τις περιφέρειες.	1
24.	Επιστολή προς Δήμους για συντονισμό ενεργειών για τη μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων σχολικού έτους 2013-2014 από την Περιφέρεια Αττικής, μετά τη δημοσίευση του Νόμου 4182/2013 του Υπουργείου Οικονομικών, άρθρο 100	9
25.	Διαβίβαση σχεδίων συμβάσεων για τη μεταφορά μαθητών προς Διευθύνσεις Οικονομικών Περιφερειακών	5

	Ενοτήτων Περιφέρειας Αττικής	
26.	Διαβίβαση αίτησης μετακίνησης μαθητή με ταξί προς Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Ανατολικής Αττικής	1
27.	Διαβίβαση εγγράφου του 2 ^{ου} Γ/σίου Αρτέμιδος για μεταφορά μαθητών προς Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Ανατολικής Αττικής	1
28.	Διαβίβαση εγγράφων του 2 ^{ου} ΕΠΑΛ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ για μεταφορά μαθητών προς Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Δυτικής Αττικής	1
29.	Επιστολή προς Διευθυντή Περιφερειακής Εκπαίδευσης Αττικής για συντονισμό ενεργειών για τη μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων σχολικού έτους 2013-2014 από την Περιφέρεια Αττικής με δημόσια σύμβαση	1
30.	Συμβάσεις μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2011-2012 και 2012-2013 από 1-1-2012 έως 31/12/2012.	54
31.	Παρατάσεις συμβάσεων για το σχολικό έτος 2011-2012 από 1-1-2012 έως 28-2-2012.	88
32.	Παρατάσεις συμβάσεων για το σχολικό έτος 2011-2012 από 29-2-2012 έως 30-6-2012.	88
33.	Παρατάσεις συμβάσεων για το σχολικό έτος 2012-2013 από 13-9-2012 έως 15-11-2012.	64
34.	Παρατάσεις συμβάσεων για το σχολικό έτος 2012-2013 από 16-11-2012 έως 15-01-2013.	93
35.	Παρατάσεις συμβάσεων μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2012-2013 από 16-1-2013 έως 30-06-2013.	105
36.	Παρατάσεις συμβάσεων μεταφοράς μαθητών για το	19

	σχολικό έτος 2012-2013 από 01-4-2013 έως 30-06-2013.	
37.	Συμβάσεις μεταφοράς μαθητών σχολ. έτους 2012-2013 κατόπιν ανάθεσης με αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής.	12
38.	Νέες συμβάσεις μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2013-2014	45
39.	Τροποποιήσεις συμβάσεων (επεκτάσεις – τροποποιήσεις δρομολογίων).	76
40.	Παρατάσεις συμβάσεων Δήμων για το σχολικό έτος 2013-2014	37
41.	Παρατάσεις συμβάσεων Περιφέρειας για το σχολικό έτος 2013-2014	73
42.	Παρατάσεις συμβάσεων Περιφέρειας με τροποποίηση για το σχολικό έτος 2013-2014.	28
43.	Προσκλήσεις σχετικά με εκδήλωση ενδιαφέροντος από μεταφορείς για ανάληψη δρομολογίου σχολ. έτους 2011-2012.	6
44.	Γνωστοποιήσεις παύσης εκτέλεσης δρομολογίων.	29
45.	Γνωστοποίηση της Εγκυκλίου 05/2012 του ΥΠ.ΕΣ. σχετικά με την παράταση συμβάσεων από τις Περιφέρειες για τη μεταφορά μαθητών	3
46.	Διαβίβαση στη Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Αττικής εξώδικου αναφοράς μεταφορέα προς την Περιφέρεια Αττικής	2
47.	Σύνταξη πίνακα διαπιστωτικής πράξης για το μεταφορικό έργο μαθητών της Περιφέρειας Αττικής για το διάστημα	1

	Ιανουάριος 2013 έως Μάρτιος 2013.	
48.	Σύνταξη πίνακα διαπιστωτικής πράξης για το μεταφορικό έργο μαθητών της Περιφέρειας Αττικής για το διάστημα Ιανουάριος 2013 έως Ιούνιος 2013.	1
49.	Έγγραφο προς ΑΤΣΕΛ για αναφορά συμβάντος	1
50.	Συστάσεις προς μεταφορείς για την καλή εκτέλεση δρομολογίων	3
51.	Επιστολή προς μεταφορείς (λεωφορεία) για παράταση συμβάσεων	1
52.	Επιστολή προς μεταφορείς (ταξί) για παράταση συμβάσεων	1
53.	Πρόσκληση προς μεταφορείς για αποδοχή ή μη των δρομολογίων	1
54.	Ερώτημα προς Νομική Υπηρεσία σχετικά με τη νομιμότητα ή μη σύμβασης	1
55.	Ερώτημα προς Νομική Υπηρεσία για έλεγχο υποδείγματος παράτασης σύμβασης μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2013-2014 της Περιφέρειας Αττικής	1
56.	Έγγραφα προς σχολεία σχετικά με τη μεταφορά μαθητών	14
57.	Ερωτήματα προς ΥΠΕΣ σχετικά με τη μεταφορά μαθητών σχολικού έτους 2013-2014	2
58.	Ενημερωτικό ως προς τον αριθμό δρομολογίων μεταφοράς μαθητών που εκτελούσε η Περιφέρεια Αττικής και τον αριθμό δρομολογίων που έχουν αναλάβει οι Δήμοι.	2

59.	Ενημέρωση σχετικά με την έναρξη μεταφοράς μαθητών με παρατάσεις-Σεπτέμβριος 2013 διαγωνισμό μεταφοράς μαθητών προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Π.Ε. Κεντρικού Τομέα	1
60.	Απάντηση στη Διεύθυνση Οικονομικών Κεντρικού Τομέα για αποστολή παρατάσεων συμβάσεων	1
61.	Διαβιβαστικό στην διεύθυνση Οικονομικών σχετικά με δρομολόγια και διακήρυξη διαγωνισμού μεταφοράς μαθητών 2013-2014	1
62.	Έγγραφο προς Διευθυντή Περιφερειακής Εκπαίδευσης Αττικής για συντονισμό ενεργειών για τη μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων σχολικού έτους 2013-2014 από την Περιφέρεια Αττικής με Ε.Μ.Δ	1
63.	Διαβιβαστικό πίνακα με στοιχεία κόστους μεταφοράς μαθητών περιόδου 01-9-2013 έως 31-12-2013	1
64.	Βεβαιώσεις εκτέλεσης δρομολογίων σε μεταφορείς	16
65.	Διαβιβαστικά για την αποστολή των συμβάσεων μεταφοράς μαθητών προς υπογραφή.	8
66.	Αποστολή φακέλων σχετικά με τη μεταφορά μαθητών των Ειδικών, Μουσικών και Διαπολιτισμικών Σχολείων, στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου για τον απαραίτητο έλεγχο και την αποπληρωμή των μεταφορέων.	37
67.	Αυτεπάγγελτες αναζητήσεις ποινικών μητρώων	86
68.	Αυτεπάγγελτες αναζητήσεις πιστοποιητικών μη πτώχευσης	78
69.	Αποστολή εγγράφου στις Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αθήνας σχετικά με	4

	αποστολή στοιχείων μεταφερόμενων μαθητών.	
70.	Αποστολή εγγράφου στις Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αθήνας σχετικά με το ωράριο λειτουργίας κάθε σχολικής μονάδας.	4
71.	Αποστολή εγγράφου στο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Μεταμόρφωσης σχετικά με τη μεταφορά των μαθητών του από την Περιφέρεια Αττικής.	1
72.	Αποστολή εγγράφου στους Δήμους της Αττικής σχετικά με αποστολή στοιχείων για τη μεταφορά των μαθητών του από την Περιφέρεια Αττικής.	2
73.	Αποστολή εγγράφου προς τους μεταφορείς σχετικά με την τακτοποίηση εκκρεμοτήτων που αφορούν στις συμβάσεις μεταφοράς μαθητών	1
74.	Αποστολή εγγράφου προς τους μεταφορείς σχετικά με τη λήξη της δωρεάν μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2012-2013	1
75.	Αποστολή εγγράφου προς το ΥΠ.ΕΣ. σχετικά με αποστολή στοιχείων για τη μεταφορά μαθητών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	1
76.	Αποστολή εγγράφου προς την Ελληνική Αστυνομία, Διεύθυνση Τροχαίας Αττικής σχετικά με στοιχεία οχημάτων (βασικού και εφεδρικού) των μεταφορέων των μαθητών των Περιφερειακών Ενοτήτων Αθηνών.	1
77.	Αποστολή της ΚΥΑ 24001/14-06-2013 καθώς και τον οδηγό ενεργειών του ΥΠ.ΕΣ. σχετικά με τις μεταφορές μαθητών για το σχολικό έτος 2013-2014 σε όλες τις Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αθήνας .	1
78.	Επιστροφή εγγράφων στη Διεύθυνση Ανάπτυξης Πειραιά.	2

79.	Διαβίβαση αιτήσεων συμμετοχής υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝΕΠ	1
80.	Διαβίβαση βεβαιώσεων συμμετοχής υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝΕΠ	2
81.	Διαβίβαση πιστοποιητικών οικογενειακής κατάστασης υπαλλήλων της Διεύθυνσης	1
82.	Επικαιροποίηση στοιχείων υπαλλήλων της Διεύθυνσης	1
83.	Ορισμός υπαλλήλων της Διεύθυνσης ως χρηστών της εφαρμογής Διαύγεια	1
84.	Καταγραφή ηλεκτρονικού εξοπλισμού της Υπηρεσίας	1
85.	Έγγραφα προς τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού για θέματα υπαλλήλων	17
86.	Χορήγηση βεβαίωσης πρακτικής άσκησης εκπαιδευόμενου	1
87.	Έγγραφο σχετικά με την άσκηση ιδιωτικού έργου υπαλλήλου της Διεύθυνσης	1
88.	Αίτημα συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης	12
89.	Απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης	12
90.	Βεβαίωση για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων	12
91.	Έγγραφα προς Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και Τμήμα Προμηθειών σχετικά με ανάγκες της διεύθυνσης σε	6

	υλικά ή επισκευές μηχανημάτων	
92.	Αποστολή στη Γενική Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών πίνακα με ονόματα υπαλλήλων για Συγκρότηση Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου οχημάτων	1
93.	Συγκέντρωση καταστάσεων με Διευθύνσεις μαθητών ανά δρομολόγιο από τα σχολεία της Α/θμίας και Β/θμιας Εκπαίδευσης της Περιφέρειας Αττικής	2
94.	Συγκέντρωση στοιχείων σχετικά με τροποποιήσεις στα ήδη υπάρχοντα δρομολόγια από τα σχολεία της Α/θμίας και Β/θμιας Εκπαίδευσης της Περιφέρειας Αττικής.	2
95.	Συγκέντρωση στοιχείων των δρομολογίων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης για τη μεταφορά μαθητών 2013-2014	1
96.	Προετοιμασία στοιχείων από σχολεία και Διευθύνσεις Εκπαίδευσης για τον διαγωνισμό μεταφοράς μαθητών για το σχολικό έτος 2013-2014	1
97.	Εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Αττικής σχετικά με τη διάθεση χώρων προς φιλοξενία αστεγών λόγω των έκτακτων καιρικών συνθηκών ψύχους.	1
98.	Ερώτημα στη Νομική Υπηρεσία Περιφέρειας Αττικής σχετικά με μεταβίβαση σχολικής περιουσίας στο Δήμο Αγ. Δημητρίου.	1
99.	Απάντηση σε αίτημα του Δήμου Αγ. Δημητρίου σχετικά με μεταβίβαση σχολικής περιουσίας.	1
100.	Διαβίβαση εγγράφου (σχετικά με απόδοση αιθουσών στο 1 ^ο ΓΕΛ Ελευσίνας) στο Υπουργείο Παιδείας .	1
101.	Απάντηση στο Δήμο Ελευσίνας σχετικά με απόδοση	1

	αιθουσών στο 1 ^ο ΓΕΛ Ελευσίνας	
102.	Συμμετοχή στη διοργάνωση εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο «1 ^{οι} Σύγχρονοι Ολυμπιακοί Αγώνες Αθήνα, 6 Απριλίου 1896» μαζί με τη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού της Περιφέρειας Αττικής και την Εθνική Ολυμπιακή Ακαδημία της Ελλάδας. Η εκδήλωση πραγματοποιήθηκε στο Παναθηναϊκό Στάδιο την Παρασκευή 6 Απριλίου 2012, υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και της Ολυμπιακής Επιτροπής, στα πλαίσια της «Ημέρας Ολυμπιακής Παιδείας» και με τη συμμετοχή μεγάλου αριθμού μαθητών και μαθητριών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.	1
103.	Σύνταξη διαπιστωτικής πράξης για το μεταφορικό έργο μαθητών της Περιφέρειας Αττικής για το διάστημα 29-2-2012 έως 30-6-2012	1
104.	Σύνταξη διαπιστωτικής πράξης για το μεταφορικό έργο μαθητών της Περιφέρειας Αττικής για το διάστημα 13-9-2012 έως 15-9-2012	1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ
ΚΑΙ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΔΗΜΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 84	ΑΘΗΝΑΣ ΒΟΤΑΝΙΚΟΣ - ΛΥΣΣΙΑΤΡΕΙΟ	Γεωτεμάχιο 4.916,30 τμ Κτίσματα 1.189,75 τμ	Δεν υπάρχουν τίτλοι. Από ανυπόγραφο έγγραφο περιγραφής του ακινήτου, το ακίνητο έχει περιέλθει στην κυριότητα της Ν.Α. και χρησιμοποιείται πέραν της 50ετίας (Ν.2218/94, Αρ 39 παρ.2 του ΦΕΚ 90Α/13.06.94)
2	ΕΥΚΛΕΙΔΟΥ, ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ,ΑΙΜΩ ΝΟΣ	ΑΘΗΝΑΣ (ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΠΛΑΤΩΝΟΣ)	Γεωτεμάχιο 1.444,34τμ	Έχει γίνει προμελέτη στο οικοπέδο των 1.404,26 τμ, για κτίριο 4.212,78 τ.μ. για γραφεία της Ν.Α. Το οικοπέδο έχει παραχωρηθεί για 40έτη στον ΟΣΚ Α.Ε. με προϋποθέσεις βάσει της με αρ. 256/19.9.10 Απόφαση ΝΣ-οι εργασίες για την ανέγερση θα ξεκινήσουν εντός 3ετίας απο την ημ/νια υπογραφής της προγραμματικής σύμβασης, διαφορετικά θα επανέλθει στην ιδιοκτησία της Ν.Α. (Λείπει η εγγραφή στο υποθηκοφυλακείο-Η επιφάνεια του οικοπέδου είναι σύμφωνα με την αίτηση του κτηματολογίου) ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΕ ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ ΑΠΟΦΑΣΗ Π.Σ. 419/2013
3	ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ 11 ΚΑΙ ΔΡΑΓΑΤΣΑΝΙΟΥ 41	ΠΕΙΡΑΙΑ	ΙΣΟΓΕΙΑ ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΕΠΙ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ 444,75 τμ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ 25% ΕΞ ΑΔΙΑΙΡΕΤΟΥ 25% ΠΛΗΡΗΣ ΕΞ ΑΔΙΑΙΡΕΤΟΥ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ ΔΩΡΗΣΕ ΤΟ 1941 ΣΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ Ο ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΡΑΧΑΛΙΟΣ ΚΑΤΑ ΤΟ 25% ΕΞ ΑΔΙΑΙΡΕΤΟΥ. ΣΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ Ν. 2124/1952 ΑΡΘ. 1 ΤΟ ΩΣ ΑΝΩ ΠΟΣΟΣΤΟ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΤΗΚΕ ΣΤΗ "ΛΕΣΧΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΚΟΡΙΣΤΣΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ". ΜΕ ΤΟ ΠΔ 223/1999 ΑΡΘ. 1 ΠΕΡΙΗΛΘΕ ΣΤΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΗΣ Ε.Ν.Α. ΑΘΗΝΩΝ-ΠΕΙΡΑΙΑ ΚΑΙ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 3852/2010 ΠΕΡΙΗΛΘΕ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ.
4	ΜΕΤΟΧΙ ΑΙΓΙΝΑΣ	ΑΙΓΙΝΑΣ	ΟΙΚΟΠΕΔΟ Η ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ ΕΐΝΑΙ 832,475 τμ ΚΑΙ ΟΙ ΥΠΑΙΘΡΙΟΙ ΧΩΡΟΙ 154,10 τμ	ΑΠΟ ΔΩΡΕΑ ΕΝ ΖΩΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΕΡΙΛΘΑΨΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΩΣΗΣ ΑΓΡΙΩΝ ΠΟΥΛΙΩΝ ΚΑΙ ΖΩΩΝ
5	ΑΘΗΝΩΝ-ΣΟΥΝΙΟΥ 118	ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΚΕΡΑΤΕΑΣ ΑΓΝΩΣΤΗ Η ΣΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ
6	ΟΛΥΜΠΟΣ ΚΑΛΥΒΙΩΝ ΘΟΡΙΚΟΥ ΚΑΛΥΒΙΑ	ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ		ΚΤΕΟ

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

ΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ----- ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜ								
	Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
1		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Κ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝ. Δ/ΝΤΩΝ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΜ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΜ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΜ. ΠΠ Κ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ (6ος ΟΡΟΦΟΣ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ 15-17, ΑΘΗΝΑ	30/9/2008	29/9/2017	2.455,78	42.300,00	ΜΙΧΑΗΛ ΣΤΑΜΟΥ Α.Ε.
	2	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ (5ος ορ.) Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΟΥ (Δ.Ε.Κ.Ε.) Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΚΤ ΑΘΗΝΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΤ ΑΘΗΝΩΝ Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΜ. ΓΡΑΜ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΜ. ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΤΜ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΑ ΤΜ. ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΜ. ΥΠΟΣΤ/ΞΗΣ ΣΥΣΤ/ΤΩΝ ΦΟΡΕΑ Δ/ΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ Κ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ (3ος ΟΡ.) ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (No 411) ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΗΚΗ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΛΕΩΦ. ΣΥΓΓΡΟΥ 80-88, ΑΘΗΝΑ	4/3/2009	3/3/2018	706,68 		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
3	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ	6/11/2006	5/11/2015	1.611,30	9.167,09	Ελλ. Βιοτ. Σ. - Διππλάριος Σχολή
	Δ/ΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ						
	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ 1. Τμήμα Περιβάλλοντος 2. Τμήμα Ελέγχου Μετρήσεων και Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος Π.Ε Κ.,Ν.,Β., & Δ. Τομέα Αθηνών. 3. Γραμματεία		14/5/2008		110,00		
4	Α/ΘΜΙΑ & Β/ΘΜΙΑ ΥΓΕΙΟΝ. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΛΕΩΦ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 125-127, ΑΘΗΝΑ	11/4/2003	31/10/2010	96,00	14.435,47	ΜΠΑΜΗΣ ΦΙΛ.-ΑΓΓ.-ΑΝΤ.204, 205, 206
	ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ		1/11/2001		320,00		ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΠΡΟΑΣΤΙΩΝ ΑΕ (Ζερβός) 208 έως και 217 ΚΕΝΑ ΓΡΑΦΕΙΑ: 215,216,217
			30/8/2006	29/8/2011	96,00		ΓΑΒΡΙΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ 432,433 & 541
5	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ (5ος ορ.)	ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ	15/10/2009	14/10/2018	256,92	2.518,00	Πηνελόπη-Ελένη Μπότσαρη
	Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Κ.Τ.						
	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΚΤ ΑΘΗΝΩΝ 5ος						
	ΑΡΧΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ 1ος						
6	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ Μ.ΒΑΣΙΛΑΚΗΣ	ΦΕΙΔΙΠΠΙΔΟΥ 31 & ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ, ΑΘΗΝΑ (ΥΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ)	1/6/2002	31/5/2011	1.269,79	9.754,33	Παντελάρου Ειρήνη, Ηλίας και Στέφανος
	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ ΤΜ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΜ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ ΠΕ ΚΕΝΤ., Ν., Β., ΔΥΤ. ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΜ. ΑΛΙΕΙΑΣ ΠΕ Κ. & Ν. ΤΟΜΕΑ						
	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΤΜ. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΩΝ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΚΤ ΑΘΗΝΩΝ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	7	ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΙΟΣΙΩΝ 93 & ΣΑΜΟΥ 94, ΑΘΗΝΑ	1/1/2005	31/12/2016	765,00	3.800,00	Καλεμίδης Στυλιανός Καλεμίδη Κων/να Βρούτσας Μιχαήλ Βρούτση Μαργαρίτα
	8	ΑΡΧΕΙΑ-ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ, ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ ΕΛΠΙΔΟΣ 5, 19300	18/5/2004	16/5/2016	4.000,00	18.499,25	Στασινόπουλος Δημήτριος Μπάμης Φίλιππος Μπάμη Ελευθερία Θεοδώρου Ευγενία
	9	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΑΝΑΓΗ ΤΣΑΛΔΑΡΗ 15, ΚΑΛΛΙΘΕΑ	1/1/2003	31/12/2014	2.691,75	14.468,90	ΚΕΡΑΤΣΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
		Δ/ΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ10) (1ος, 2ος ορ.)						ΚΕΡΑΤΣΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
		Δ.Κ.Υ.Ε. Διεύθυνση Κατασκευής Υδραυλικών Έργων						ΚΕΡΑΤΣΑΣ ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ
		ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ						ΚΕΡΑΤΣΑ ΜΑΡΙΝΑ ΚΕΡΑΤΣΑ ΕΙΡΗΝΗ ΚΟΥΡΤΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ
		Δ/ΝΣΗ ΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ9)						ΒΑΛΕΝΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
		ΤΜ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΜ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΜ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΜ. ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ		10/9/2004	31/12/2014	543,00	3.973,01	ΑΝΤΩΝΙΑ ΜΑΡΚΟΥΙΖΟΥ ΣΟΦΙΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΟΥ ΣΟΦΙΑ ΚΟΥΡΤΙΔΟΥ
	10	Δ/ΝΣΗ ΟΔΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ9) ΤΜ. ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΥΚΛΩΡΙΑΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Δ') ΤΜ. ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ & ΟΔ. ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (Ε')	Γ' ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 102-108, ΑΘΗΝΑ	2/5/2003	1/5/2015	820,00	11.840,10	ΟΤΕ ΕSTATE
		ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ Β' ΚΕΝΤΡΟ ΦΩΤΕΙΝΗΣ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

	Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ	
ΝΟΤΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	11	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ Ν.Τ. ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΟΜΗΤΟΡΟΣ 57-59 & 17ης ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ ΑΛΙΜΟΣ	10/5/2005	9/5/2014	1.568,96	28.843,52	Ιωάννης Μαλτέζος	
	12	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ Ν.Τ. ΑΘΗΝΩΝ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 283, ΚΑΛΛΙΘΕΑ	17/11/2003	16/11/2014	1.040,00	8.240,07	Μαστροκώστας Γεώργιος 45,98%	
		ΓΡ. ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΝΤ ΑΘΗΝΩΝ							
		Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ Ν.Τ. ΑΘΗΝΩΝ (ΙΣ.)							
		Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΝΤ ΑΘΗΝΩΝ							
		1ο ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ' Δ/ΝΣΗΣ		6/11/2006		239,20		Αγγελική Νικολακάκη	
	13	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 273 & ΣΟΛΩΝΟΣ 133, ΚΑΛΛΙΘΕΑ	1/10/2001	30/9/2010	973,95	4.097,66	Αθανάσιος Κουστέρης Ελισάβετ Κουστέρη Ελένη Μιχαηλίδου	
		Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΝΤ ΑΘΗΝΩΝ							
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ Ν.Τ. ΑΘΗΝΩΝ									

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

	Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ				
ΒΟΡΕΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	14	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ 1. ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ 2. ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ 3. ΤΜΗΜΑ Α.Ε. 4. ΤΜΗΜΑ ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ 5. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ 6. ΑΡΧΕΙΟ	ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ ΛΕΩΦ. 372, ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	29/7/2003	28/7/2012	552,68	5.864,83	ΜΕΝΕΚΡΑΤΗΣ ΙΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ (Μαρής ή Παπαναγιώτου)				
	15	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 448, ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	2/11/2006	5/5/2014	750,00	71.009,54	ΕΝΜΑΡ Α.Ε. (3ος ορ.)				
		ΓΡ. ΑΝΤΙΠΕΡ/ΡΧΗ ΒΤ (3ος) Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (3ος) Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)		6/5/2005		1.561,40		Ζηλάκος Παναγιώτης (Ισ.)				
		Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΝΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ (ΙΣΟΓΕΙΟ)						Ζηλάκος Ηλίας (Ισ.)				
		Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ 1. ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ 2. ΑΡΧΕΙΟ (3ος)										
		ΤΜ. ΠΠ Β.Τ. ΑΘΗΝΩΝ										
		Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ Β.Τ. ΑΘΗΝΩΝ (3ος)										
		Β' Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (3ος) ΠΡΟΝΟΙΑ ΔΗΜΟΥ (ΙΣΟΓΕΙΟ-ΠΛΗΡΩΝΕΙ ΔΗΜΟΣ) Α'ΒΑΘΜΙΑ ΥΓΕΙΟΝ/ΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ (ΙΣΟΓΕΙΟ)										
				Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ &ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΒΤ ΑΘΗΝΩΝ (1ος & 2ος ορ.)				16/3/2006	16/3/2015	1.500,00		ΚΡΙΚΟΝ Α.Ε. & ΓΕΟΚΑΡ Α.Ε. (1ος, 2ος ορ.)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΘΗΝΩΝ

	Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
ΔΥΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	16	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 294, ΑΙΓΑΛΕΩ	21/7/2009	20/7/2018	739,80	7.402,08	ΓΚΕΣΤΕΡ ΑΕ
		Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						
		Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						
	17	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ (4ος ορ.)	ΤΡΩΩΝ 1 & ΧΑΛΚΙΔΟΣ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ	6/6/2007	5/6/2016	2.772,00	32.713,67	Καλαντζής Παναγιώτης
		Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						Καλαντζής Ευστάθιος
		Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						
		ΑΝΤΙΠ/ΡΧΗΣ Δ.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						
		Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ						Καλαντζής Χρήστος & Καλαντζή Μαρία

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
1	ΓΡ. ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	17ο ΧΛΜ Λ.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ, ΠΑΛΛΗΝΗ, 15351	10/11/2000	18/10/2010	7.496,00	35.265,30	ΛΙΡΑ Α.Ε.
	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΜ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ & Β.Τ. ΑΘΗΝΩΝ						
	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΜ. ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ- ΕΡΓΩΝ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ-Η/Μ ΕΡΓΩΝ ΤΜ. ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ % ΜΗΧΑΝ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΜ. ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ- ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ-ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ ΤΜ. ΓΡΑΜ. ΥΠΟΣΤ/ΞΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ ΑΝ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ ΤΜ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΑΝ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Π.Α.Μ.-Π.Σ.Ε.Α.						
	ΑΥΤ/ΛΗΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΜ. ΠΠ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Τμήμα Ελέγχου Μετρήσεων και Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος ΠΕ Πειραιά και Νήσων						
2	Αποθήκη Δακοκτονίας Δ/σης Γεωργίας	ΝΤΑΛΛΑΛΟΥΜΙ, ΠΑΙΑΝΙΑ	26/2/2004	1/3/2014	200,00	468,39	Παλαμίδης Θεόδωρος
3	Αγροτικό Κτηνιατρείο Αχαρνών	ΑΓΑΜΕΜΝΩΝΟΣ 48, ΑΧΑΡΝΕΣ	14/7/2003	10/11/2012	80,00	360,00	Κατάρης Κωνσταντίνος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
4	Αγροτικό Κτηνιατρείο Β. Αττικής	Λ.ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ-ΚΑΛΑΜΟΥ 62, ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙ	18/6/2008	18/6/2011	196,00	496,08	Λίτσα Ευαγγελία
5	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ	ΚΛΕΙΣΘΕΝΟΥΣ 35, ΣΤΑΥΡΟΣ, ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	10/7/2003	10/7/2006	970,00	3.604,90	1) Πηλιούνη Άννα 2) Πηλιούνη Ελευθερία 3) Πηλιούνη Ελένη 4) Πηλιούνης Κωνσταντίνος 5) Πηλιούνης Αλέξανδρος (κληρονόμος)
			16/7/2008	15/7/2011	1.302,00		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
1	Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ (Ισ.)	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ & ΤΣΟΚΑ, ΕΛΕΥΣΙΝΑ	7/11/2003	6/11/2013	1.313,50	5.531,25	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ, ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ & ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΦΙΛΗΣ
	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ (2ος, 3ος ΟΡ.)						
	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ (1ος ΟΡ.)						
2	ΓΡ. ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ	ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 78, ΕΛΕΥΣΙΝΑ	15/3/2002	14/3/2012	2.010,60	10.265,25	ΥΠΕΡΑΓΟΡΑ ΚΡΕΑΤΟΣ Α.Ε.
	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ-ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ Π.Α.Μ. Π.Σ.Ε.Α. ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
	Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Τ.Μ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ						
3	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΓΕΝΟΥΣ & ΛΑΣΚΟΥ	2/7/2012	1/7/2017	1.021,70	6.843,00	ΜΥΛΩΝΑ ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΠΕΠΠΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΠΠΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Τμήμα Ελέγχου Μετρήσεων και Υδροοικονομίας Περιβάλλοντος ΠΕ Πειραιά και Νήσων						
4	ΓΕΝΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ	ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ Ο.Τ. ΤΟΜΕΑΣ ΙΙΙ, ΣΥΝ. ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ, ΜΑΝΔΡΑ	10/7/2007	9/7/2012	1.175,24	2.319,87	ΤΣΑΝΤΙΛΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΟΛΑΚΑΚΗ ΜΑΡΙΑ ΤΣΑΝΤΙΛΑ ΣΩΤΗΡΙΑ
5	ΑΠΟΘΗΚΗ ΔΑΚΟΚΤΟΝΙΑΣ	ΓΛΥΦΟ ΜΕΓΑΡΩΝ	4/1/2010	3/1/2015	180,00	169,05	ΒΑΣΙΛΑΪΝΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
6	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ Τ.Μ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΕΡΣΕΦΟΝΗΣ 19 & ΧΑΤΖΗΔΑΚΗ, ΕΛΕΥΣΙΝΑ	15/3/2002	14/3/2012	1.387,00	6.918,64	ΜΕΛΕΤΗΣ ΡΟΚΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΡΟΚΑΣ
	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ		5/8/2003	14/3/2012	356,20		
	Δ/ΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ Τ.Μ. ΑΛΙΕΙΑΣ ΠΕ ΔΥΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ & ΔΥΤ. ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΚ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	ΛΕΡΟΥ & ΑΓ. ΠΑΥΛΟΥ 33, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	28/11/2000	27/11/2003	538,60	2.231,63	ΒΡΥΪΖΙΔΟΥ ΑΜΑΛΙΑ
2	ΔΙΚΤΥΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΖΩΣΙΜΑΔΩΝ 44, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	31/5/2001	31/5/2010	319,53	2.819,99	ΜΠΟΛΕΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΜΠΟΛΕΤΣΗΣ ΛΟΥΚΑΣ
3	1. ΚΕΠ (ισόγειο) 3. ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ (2ος όροφος) Δ/ΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΜ. ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΜ. ΠΕ ΝΗΣΩΝ (ισόγειο) ΓΡ. ΑΝΤΙΠ. ΝΗΣΩΝ (4ος οροφος) ΓΡ. ΑΝΤΙΠ. ΠΕΙΡΑΙΑ (5ος & 6ος ορ.) Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ (1ος, 3ος ορ.) Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΑΚΤΗ ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 14-16, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	30/6/1999	29/6/2005	1785	24.497,12	ΕΘΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ
4	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ (3ος όροφος) 2ος όροφος : ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΕΠΙΜ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Δ/ΝΣΗ ΥΓΙΕΙΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ (5ος όροφος) Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	Μ.ΜΠΟΤΣΑΡΗ 7 & ΨΑΡΡΩΝ, ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑ	24/9/1997 1/4/1997 15/7/2008	1/4/2000	500 550 550 551	11.438,56	Δ.ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ & ΣΙΑ ΚΟΛΟΒΟΙ ΑΦΟΙ ΚΟΛΟΒΟΙ ΑΦΟΙ
5	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ	ΕΡΜΟΥΠΟΛΕΩΣ 38 & ΠΗΛΙΟΥ 1, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	12/9/2005	11/9/2011	4.717,12	38.338,64	AVLUM ENTER. COMPANY LTD

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
6	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (2ος όρ.) ΤΜ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΜ. ΔΗΜ. ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΤΜ. ΦΑΡΜΑΚΩΝ & ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ (4ος όρ.)	ΗΡ.ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 19, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	31/12/1993	30/12/1996	900	618,06	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7	ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΡΧΕΙΩΝ	ΣΩΚΡΑΤΟΥΣ 17 & ΨΑΡΡΩΝ, ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑ	1/4/2004	1/4/2016	830	4.567,32	ΑΠΟΨΗ (ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΜΠΑΜΠΗΣ)
8	Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΜ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ (4ος όρ.) Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ & ΝΗΣΩΝ (5ος όρ.) Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΜ. ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ (5ος όρ.)	ΓΡ.ΛΑΜΠΡΑΚΗ 12, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	9/4/1997	9/4/2000	1636	19.647,44	1. ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΓΟΝΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ ΣΤΙΣ ΚΟΡΕΣ ΤΟΥ ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΗ ΕΛΕΝΗ-ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΗ ΜΑΡΚΕΛΛΑ) 2. ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΗ ΜΑΡΙΑ 3. ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΣ ΧΡ. 4. ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ 5. ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΥ ΜΟΝΙΚΑ 6. ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΥ ΑΛΕΞΙΑ
	ΑΠΟΘΗΚΗ (ΙΣΟΓΕΙΟ 400 τ.μ., ΠΑΤΑΡΙ 200 τ.μ.)		7/1/2002		600		1.ΒΕΝΕΤΣΑΝΟΥ ΜΟΝΙΚΑ (95,5%) 2.ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ(4,5%)
	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ (1ος, 2ος, 3ος, 4ος, 6ος όρ.)		25/9/2000		301		ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗ ΑΝΘΟΥΛΑ (80%) ΚΟΥΣΤΟΥΛΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ (20%)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΙΣΘΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΕ ΝΗΣΩΝ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ -ΔΗΜΟΣ	ΕΝΑΡΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΛΗΞΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΡΙΟΥ (Μ²)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ
1	ΓΡ. ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΡΟΥ	ΠΟΡΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ (ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ)	15/9/1999	14/9/2002	40	169,11	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ
2	ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (2ος όροφος)	ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 1 18531 ΠΕΙΡΑΙΑΣ	14/8/2000	13/8/2003	200	5.197,38	ΖΑΝΝΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ
	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ (4ος, 6ος όροφος)		30/3/2000	29/3/2003	360		
	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ (5ος όροφος)		29/4/2002	29/3/2003	177		
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ & ΝΗΣΩΝ (8ος όροφος)		20/10/2006	30/3/2012	110		
	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (1ος όροφος)		11/1/2010	10/1/2016	40		
	ΑΥΤ/ΛΕΣ ΤΜ. ΠΑΛΛΑΪΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ (Π.Α.Μ. – Π.Σ.Ε.Α)						
	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ ΤΜ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΝΗΣΩΝ						
3	ΤΜ. ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΠ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΜ. ΠΠ ΝΗΣΩΝ (3ος όροφος)	ΤΣΑΜΑΔΟΥ & ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 2 ΠΕΙΡΑΙΑΣ	1/7/1998	30/6/2001	177	12.632,50	ΧΑΡΑΓΚΙΩΝΗ & ΛΟΙΠΟΙ
	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΕ ΝΗΣΩΝ (1ος όροφος)						
	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΑ & ΝΗΣΩΝ (3ος όροφος)		2/2/2004	20/11/2015	1308,04		
	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕ ΝΗΣΩΝ						
	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕ ΝΗΣΩΝ (2ος όροφος)						

**ΜΗΤΡΩΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Α/Α ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΘΡΩΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ 1ης ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΙΣΙΟΥ	ΚΥΒΙΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Σ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΚΗ ΠΟΥ ΥΠΗΡΞΗΜ ΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΟΙΤΕΥΣΗ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΚΥΝΗΔΕΥΣΕΩΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΙΡΕΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΣΗ / ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΥΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΩΤΗΡΗΣΙΣ
1	1ΡΜ 312	MBK	INDUSTRIE	ΔΙΚΥΚΛΟ		2004	VG55H01000003522	264	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΛΩΝΙΚΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
2	ΚΗ1 5812	AUDI	A3	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	WALZZ28PK7A087653	1984	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΙΝΙΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
3	ΚΗ1 9729	DAIMLER CH RNS	E 200 COMPRESSOR	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	W0B210411B032158	1796	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΛΩΝΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
4	ΚΗ1 9757	MTSUBISHI	PAJERO SPORT	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	KEEP	2007	JMB0NK9606000471	2072	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΕ ΔΥΣΒΑΤΕΣ (ΟΡΕΙΝΕΣ) ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
5	ΚΗ1 1354	SKODA	FABIA COMBI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2001	TM6B19V823312860	1397	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
6	ΚΗ1 3355	SKODA	FABIA COMBI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2001	TM6B19V123313173	1397	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
7	ΚΗ0 4114	SANTANA MOTOR	VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	KEEP	2000	VSEETW01W0206138	1590	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΠΗΜΑ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΩΔΕΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
8	ΚΗ0 4122	KIAMOTORS CD 0P	SPORTAGE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	KEEP	2001	KNEA5351508002	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΠΗΜΑ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΩΔΕΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΔΙΟΥ	ΚΥΒΙΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΟΙΤΕΥΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΣΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΚΥΚΛΟΦΕΡΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΙΡΕΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΣΗ / ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΙΣ
9	ΚΗΥ 8369		MAGYAR SUZUKI	SWIFT	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	TSMMWH35500290826	1298	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ, ΒΟΡΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΝΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΓΕΧΘΥ ΓΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
10	ΚΗΗ 5914		FIAT	FIAT PANDA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΑΡ. ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ	2008	ZFAL6500001225586	1108	4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ, ΒΟΡΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΝΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΓΕΧΘΥ ΓΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
11	ΚΗΗ 6045		VOLKSWAGEN		ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΕΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1988	WVZZZZ225H1091109	1700	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΥΣΗ		
12	ΚΗΗ 1257		BMC	PRO338 6X4	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2010	NMC93870BLK200014	8849	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΙ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΝΤΩΝΙΕΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
13	ΚΗΗ 1344		SUZUKI	GRAND VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΚΕΡ	2009	SAUTDS4000500946	1995	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΝΤΩΝΙΕΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
14	ΚΗΗ 1342		NISSAN VEHICULO	CABSTAR E	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2002	VWABFTLQ12148338	2953	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΙ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΝΤΩΝΙΕΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
15	ΚΗΗ 1343		NISSAN VEHICULO	CABSTAR E	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2008	VWABFTLQ1139684	2953	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΙ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΝΤΩΝΙΕΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
16	ΚΗΗ 1347		FIAT-VECO	140 EZAW	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2004	ZCFBLJBL0240907	35 HP	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΗ	ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΙ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΝΤΩΝΙΕΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
17	ΚΗΗ 1293		SKODA	OCTAVA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2003	TMDQ4LUX3868824	1595	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.Ο.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΕΛΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

α/α	Αρ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΘΡΟΙΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ Σ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΟΥ	ΚΥΒΙΚΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΟΠΤΕΥΟΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΣΗ ΚΥΝΗΔΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΨΗ / ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΙΣ
18	ΚΗΗ 1294		OTROEN	X54RA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2003	V7FN2NFUB73696779	1587	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Κ.Ε.Σ.Ο.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΑΣΤΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΙΣ & ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥΔΙΚΤΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΟΧΗΜΑΣΕ ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠ' ΑΡΧΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΙΝΕΤΑΙ ΧΡΟΝΟΒΟΡΑΚΑ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
19	ΚΗΗ 1295		OTROEN	X54RA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2003	V7FN2NFUB73696781	1587	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Κ.Ε.Σ.Ο.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΑΣΤΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΙΣ & ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥΔΙΚΤΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΟΧΗΜΑΣΕ ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠ' ΑΡΧΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΙΝΕΤΑΙ ΧΡΟΝΟΒΟΡΑΚΑ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
20	ΚΗΗ 1296		SUZUKI	BALENO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	1998	35AEGC31W00043463	1590	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Κ.Ε.Σ.Ο.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΑΣΤΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΙΣ & ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥΔΙΚΤΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΟΧΗΜΑΣΕ ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠ' ΑΡΧΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΙΝΕΤΑΙ ΧΡΟΝΟΒΟΡΑΚΑ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΚΑΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
21	XXH 722		HONDA	NHX 110	ΔΙΚΥΚΛΟ		2008	LWBFF19A6810010094	108	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
22	KH15598		HYUNDAI MOTOR C	TRAEET	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΟ	2007	KMH1M381BP7U3080866	1975	7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ - ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΑΡΗΤΟ ΔΙΟΤΗΤΗΣ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΣΥΝΗΘΗ Ι.Χ.	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
23	KH15670		KIAMOTORS CORP	LDH CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEFE227275449692	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΚΙΝΗΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΙΣ - ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΔΗΜΙΟΓΡΑΦΙΑΣ & ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

Α/Α ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΔΙΟΥ	ΚΥΒΕΛ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΠΤΕΥΟΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΧΗΣ ΚΥΝΗΡΕΥΣΕΩΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΙΛΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
24 ΚΗ1 13671		KIAMOTORS CD 1P	LD 11 CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEFE227275449705	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ (ΓΡΑΜΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ - ΔΑΜΙΝΗΝ ΑΝΗΛΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΝΥΜΩΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
25 ΚΗ1 1356		SKODA	FABIA COMBI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2001	TMBB197323312963	1397	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ (ΓΡΑΜΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ - ΔΑΜΙΝΗΝ ΑΝΗΛΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
26 ΚΗ1 7082		SKODA	FABIA COMBI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2006	TMBZ4697564615353	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ (ΓΡΑΜΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ - ΔΑΜΙΝΗΝ ΑΝΗΛΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
27 ΚΗ1 7083		SKODA	FABIA COMBI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2006	TMBZ4697564615192	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ (ΓΡΑΜΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ - ΔΑΜΙΝΗΝ ΑΝΗΛΟΓΡΑΦΙΚΑ & ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
28 ΚΗΥ 8325		PIAGGIO	S 85LV	ΟΔΟΠΛΗΓΟ	ΚΑΒΕΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΙΣΤΟΜΕΝΟ	1993	ZP400002966	993	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΟΝ (ΓΡΑΜΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗ ΥΛΙΚΩΝ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
29 ΚΗΥ 8536		SUZUKI	BALENO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	1998	ΣΔΕ5C11W00140159	1298	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΑΡΚΟΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΩΝ ΠΑΡΚΟΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
30 ΚΗ1 1566	IMV9416	KIAMOTORS CD 1P	LD 11 CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEFE227275449707	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ (ΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ, ΒΟΡΕΙΟΥ & ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΝΥΜΩΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
31 ΚΗ1 1561		KIAMOTORS CD 1P	LD 11 CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEFE227275449711	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ (ΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ, ΒΟΡΕΙΟΥ & ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΤΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΕΛΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΝΥΜΩΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

α/α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΝΟΥ	ΚΥΒΗΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Σ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΠΤΕΥΟΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΜΑ ΚΥΝΗΔΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΟΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΙΣ
32	KH119668		FIAT MOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEEE22775449701	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΥΤΟΜΟΒΗΛ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
33	KH119669		FIAT MOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEEE22775449704	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΥΤΟΜΟΒΗΛ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
34	KH119675		SEAT	OCTAMIA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2007	TM6L21U978874920	1781	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΥΤΟΜΟΒΗΛ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
35	KH119652		FIAT MOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEEE22775449694	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΜΕΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΥΤΟΜΟΒΗΛ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
36	KH117077		SEAT	FABIA SALOON	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TM6DC46R864613529	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
37	KH119672		FIAT MOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEEE22775449702	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΙΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΥΤΟΜΟΒΗΛ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

α/α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΝΟΥ	ΚΥΒΗΛΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Σ	ΦΟΡΕΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΕΥΣΗ ΘΟΡΕΑΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΣΗ ΚΥΝΗΔΕΥΜΕΝΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ	ΑΠΟΣΥΡΣΗ / ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
38	KH119673		NISSAN CO-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNFEF22775449715	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΤΡΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΚΥΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
39	KH117078		SKODA	FABIA SALON	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TMBCD46Y964616805	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΤΡΕΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
40	KH119654		NISSAN CO-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNFEF22775449699	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΤΡΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΚΥΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
41	KH117081		SKODA	FABIA SALON	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TMBCD46Y964623270	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
42	KH119667		NISSAN CO-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNFEF22775449695	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΚΥΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
43	KH119756		MTSUBISHI	PAJERO SPORT	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΕΕΡ	2007	IMBON K9606000513	2972	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ και ΟΡΕΙΝΗ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΟΡΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΔΥΣΠΕΡΕΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΓΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
44	KH119600		NISSAN CO-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNFEF22775449709	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΤΡΕΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΚΥΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

α/α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΘΡΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΥΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ Σ	ΦΟΡΕΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΠΤΕΥΟΝ ΘΟΡΕΑΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ	ΕΣΥΓΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΧΕΣ ΚΥΜΑΤΕΥΜΕΝΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΧΕΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΙΣ
45	KH1 9651		KIAMOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	ΚΝΕΕΕ227275449714	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΥΠΕΙΟΝ ΟΜΚΟΥ ΕΛΕΥΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
46	KH1 05413		TOYOTA	RAV4	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΣΕΡ	2000	JT175C1107165390	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		Η ΜΑΚΙΣΤΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΣΥΓΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
47	KH1 9655		KIAMOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	ΚΝΕΕΕ227275449700	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ Η ΜΑΚΙΣΤΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
48	KH1 10059		NEEDERLANDS CAR	CARISMA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2001	XMC5N 0A1A2F001761	1597	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΓΕΝΝΕΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		Η ΜΑΚΙΣΤΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΙΝΕΤΑΙ ΧΡΟΝΟΒΟΡΑ ΚΑΙ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
49	KH1 7280		SKODA	FABIA SALON	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TM8DC46764613540	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΓΕΝΝΕΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
50	KHO 6125		NISSAN EUROPE	ALIVEA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1999	JN11844N15U0604110	1392	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
51	KH1 7093		SUZUKI	GRAND VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΣΕΡ	2006	JA5UTD54001262293	1995	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ Η ΜΑΚΙΣΤΗ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΕΝΝΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΕΧΕΙ ΖΗΤΗΘΕΙ Η ΕΞΑΡΧΕΣ ΜΕ ΤΟ 121357/102-13 ΕΓΓΡΑΦΟ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΣΥΓΗΡΕΤΟΥΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΕΝΝΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
52	KHY 8566		SUZUKI	BALENO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	1998	JA5EGC11W00140594	1298	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΥΠΕΙΟΝ ΟΜΚΟΥ ΕΛΕΥΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		Η ΜΑΚΙΣΤΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
53	KH1 9666		KIAMOTORS CD RP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	ΚΝΕΕΕ227275449693	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑΚΑΜΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΛΕΥΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΕΝΝΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α	Αρ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΥΟΥ	ΚΥΒΗΛ.	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ/ΠΗΓΗ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΣΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΧΗ ΚΥΝΗΔΕΥΜΕΝΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΙΛΑΤΗΡΗΣΙΣ
54	KHI 8371		MAGYAR SUZUKI	SWIFT	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	TSMMKH13500230828	1298	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
55	KHI 9665		KIAMOTORS CORP	LD-H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEFE2272549696	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
56	KHI 7076		SKODA	ΓΑΒΑΣΑΛΟΝ	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TMBCD0616402685	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
57	KHI 3364		PEUGEOT	307	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2004	VF33CKU1883283642	1360	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
58	KHI 3046		MITSUBISHI	PAERO (ΤΥΠΟΥ JEEP)	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	JEEP	2001	JMP0KH77W1X010087	1999	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΡΟΜΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΑΤΑΛΗΨΗΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ			ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
59	KHI 3363		SANTANA MOTOR	VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	JEEP	2004	VSEETW01WNA210089	1590	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
60	KHI 2184		FIAT	SEDCI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	JEEP	2008	TSMP1B21500254348	1586	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
61	KHI 6109		SUZUKI	VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	JEEP	1998	JS4ETD1LV0303071	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ			ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
62	KHI 7247		VECO MAGIRUS	ESTOTO	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	2007	WJMESHS20C164893	12882	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΛΑΝΗΝΗΣ
63	KHI 6106		MAZDA	2500 4X4 CAB PLUS	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1998	JMZUG BU1800716329	2500	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΕΥΣΤΕΡΟ ΔΕΥΣΤΕΡΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΛΑΝΗΝΗΣ
64	KHI 3387		MTSUBISHI	L200	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1995	JMBN K350000132	2351	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΛΑΝΗΝΗΣ
65	KHI 7235		FIAT AUTO SPA	PANDA 4X4	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	JEEP	2006	ZFA690000711197	1242	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΕΜΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
66	KHI 7233		SUZUKI	LIANA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2006	JS4E0B510303273	1586	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΕΙΖΗΤΗΘΕΙΑ ΕΞΑΡΧΗΣ ΜΕ ΤΟ 121357/107-13	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΚΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

α/α	ΑΦ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΘΡΑΙΟ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΟΥ	ΚΥΒΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΕΥΣΗ ΘΥΡΙΑΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΓΩΝΙΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΜΑ ΚΥΝΗΔΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΟΣ	ΑΠΟΛΥΣΗ / ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΑΤΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΠΛΗΡΗΣ Η ΕΞΕΛΙΞΗ
67	ΚΗ Η 2237		NISSAN	X-TRAIL	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2009	JN1TAN730U0150803	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ (ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΜΕΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΤΩΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
68	ΚΗ Η 2182		FIAT	SEDCI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2008	TSMPY621500233885	1586	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑ ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
69	ΚΗ Η 2235		NISSAN	X-TRAIL	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2009	JN1TAN730U0150794	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑ ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
70	ΚΗ Η 2236		NISSAN	X-TRAIL	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2009	JN1TAN730U0150799	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑ ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
71	ΚΗ Η 7288		SUZUKI	GRAND VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2006	JS-ATF6AV00317265	1995	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑ ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
72	ΚΗ Η 7234		FIAT AUTO SPA	PANDA 4M	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2006	ZFA16900000721054	1242	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΤΩΜΕΣ	—		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
73	ΚΗ Η 6108		SUZUKI	MT8A	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	1998	JS-ATD13V00303064	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΤΩΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
74	ΚΗ Η 7278		HYUNDAI MOTOR C	H-1	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΕΝΔΙΑΘΕΤΟ ΛΕΩΦΟΡΕΟ	2005	NJUVWH7W44202295	2351	9	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ (ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ (ΑΠΟ ΟΛΟΜΠΛΑΚ ΟΥΣ ΑΙΩΝΕΣ)	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΚΑΙ ΚΑΝΚΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ - ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΑΡΗΤΟ ΔΙΟΤΗ Η ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΣΥΝΗΘΗ Ι.Χ.	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
75	ΚΗ Η 2183		FIAT	SEDCI	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2008	TSMPY621500233802	1586	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΝΚΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΔΟΛΕΜΗΣΗΣ ΚΟΝΥΟΠΛΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
76	ΚΗ Η 3055		PIAGGIO	SBSLV	ΚΥΒΕΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	Ο	1994	ZAP6585000003952	993	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΧΟΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΑΤΑΛΙΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΡΕΙ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ	—		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
77	ΚΗ Η 9643		BMW	520D	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	WBANX310400W72916	1995	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ Π.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΤΩΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗ ΡΗΞΗΣ	ΚΑΛΟΝΥΡΓΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΔΥΣΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΟΝΩΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

α/α	Αρ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΘΡΟ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΙΣ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΚΙΔΙΟΥ	ΚΥΒΕΛΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ ΟΔΟΥ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΜΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥ	ΑΠΟΛΥΤΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ	ΑΠΟΛΥΤΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΙΛΑΤΗΡΗΣΙΣ	
78	ΚΗΟ 5422		KIAMOTORS	S-PORTAGE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2001	ΚΝΕΑ653515014401	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
79	ΚΗΟ 5423		KIAMOTORS	S-PORTAGE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2001	ΚΝΕΑ653515014402	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
80	ΚΗΙ 8224		MTSUBISHI	PAERO PININ	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2006	ΚΡΟΝΑ170W 50013224	1834	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
81	ΚΗΙ 8225		MTSUBISHI	PAERO PININ	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2006	ΚΡΟΝΑ177W 50021602	1999	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
82	ΚΗΟ 4810		PIAGIO	S 85LV	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΚΑΘΕΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1994	24900002741	1000	1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΑΡΧΕΙΩΝ, ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΕΝΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
83	ΚΗΟ 5424		KIAMOTORS	S-PORTAGE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2001	ΚΝΕΑ65351504403	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
84	ΚΗΟ 5414		TOYOTA	TOYOTA RAV4	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2000	ΓΤ175C1100236744	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΩΣΙΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
85	ΚΗΗ 3228	ΥΡΥ 7807	TOYOTA	TOYOTA RAV4	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2008	ΓΤΜΗ31V080565660	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑΤΕ ΑΝΑΓΕΕ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ			ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΧΝΕΤΑΙ ΤΑΤΕ ΑΝΑΓΕΕ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
86	ΚΗΗ 3257		HYUNDAI	SANTA FE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2009	ΚΜΗ5H81D8U294828	2656	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑΤΕ ΑΝΑΓΕΕ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΟΡΕΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΧΝΕΤΑΙ ΤΑΤΕ ΑΝΑΓΕΕ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
87	ΚΗΗ 3258		MAN	TGS 41.480 8x4 BB	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2009	WMA305Z23N634657	12419	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΜΠΛΑΖΩΝ ΚΑΙ ΥΚΩΝ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗΣ 3Α	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
88	ΚΗΗ 3279		MAN	H 39	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2010	NM358TDLK200013	8849	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΜΠΛΑΖΩΝ & ΥΚΩΝ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗΣ 3Α ΚΑΙ ΓΙΑ ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
89	ΚΗΙ 8226		MAN	H 39	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2006	WMAH 8BZ257M660230	10518	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΜΠΛΑΖΩΝ ΚΑΙ ΥΚΩΝ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗΣ 3Α	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
90	ΚΗΗ 3254		MTSUBISHI	L200	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2009	ΚΜ58N 8B407DZ77759	2477	4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΚΑΘ' ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΩΝ, ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΗ ΠΛΗΜΜΥΡΩΝ, ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΠ, ΑΥΤΩΣΙΣ & ΕΛΕΓΧΟ ΤΩΝ ΔΕΙΞΕΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΥΤΕΙΑΣ			ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
91	ΚΗΟ 4644		STATER EVAS	FOOT/MEVO PYL	ΜΟΤΟΡΗΤΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1987	H14914361270/26	9700	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΜΠΛΑΖΩΝ & ΥΚΩΝ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗΣ 3Α ΚΑΙ ΓΙΑ ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
92	ΚΗΟ 5476		VOLVO	EH 12	ΕΛΥΚΤΗ ΠΛΗΕΚ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΜΙΡΕΜΟΛΟΓΟ ΥΜΕΝΟ (ΥΤΕΡΒΑΡΟ-ΥΤΕΡΜΕΤΑΤΟ)	1993	Υ2H12A30K/A043206	12000	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΜΗΚΑΝΗΜΑΤΩΝ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

α/α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΘΡΟΙ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΚΙΔΙΟΥ	ΚΥΒΙΚΑ	ΑΡΙΘΡΟΣ Σ	ΦΟΡΕΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΓΗΣ	ΕΞΗΓΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΚΥΛΙΑΡΧΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΙΡΕΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΣΗ / ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΛΗΡΗΣ ΗΜΕΙΣ
93	KH H 3256		HYUNDAI	SANTAFE	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΣΕΡ	2009	KMH SH 81D981294759	2656	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΥΠΕΙΘΟΜΑΚΟΥ ΕΛΕΥΘΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΚΑΜΑΚΙΩΝ ΕΛΕΥΘΟΥ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΚΕΜΕΝΗΣ ΚΟΝΟΜΟΥΠΟΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΗΓΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΙΝΑΙ ΑΠΡΑΓΜΑΤΟ ΓΙΑΤΙ ΑΝΑΚΕΙ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΚΙΑΣ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
94	KH O 4646		ΣΤΑΤΕΡ ΕΛΛΑΣ		ΦΟΡΤ/ΜΕΝΟ ΡΗΜ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1987	H 1491436/1280/60	49 HP	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			—			ΑΠΟΛΥΣΗ	ΣΕ ΑΚΙΝΗΣΙΑ	
95	KH O 4811		PIAGIO	S 85LV	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1994	ZAP85100000028	1000	1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ			—		ΑΠΟΛΥΣΗ	ΣΕ ΑΚΙΝΗΣΙΑ	
96	KH H 3284	ΥΠΠ 6811	DAIMLER CH RSL	E 200 KOMPRESSOR	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2005	WDB2110421A754005	1796	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ Π.Ε. Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ ή ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ???	ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΚΑΜΑΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΙΝΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ, ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΡΑΓΜΑΤΟ ΓΙΑΤΙΝ ΑΠΡΑΓΜΑΤΟ ΓΙΑΤΙΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΔΥΣΜΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
97	KH Y 6314		MAGYAR SUZUKI C	ME NIS	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2004	TSMMH K55100133784	1328	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗ Π.Ε. Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΚΑΜΑΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΙΝΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
98	KH Y 6327		TOYOTA	TOYOTA RM4	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΣΕΡ	2005	JTEHH 20V06134745	1998	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΗΛΕΜΑΡΦΗΝΗΣ ΑΜΦΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ (Π.ΑΜ. - Π.Σ.Ε.Α.)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑΤΙ ΑΝΑΓΕΙ ΤΟΥ Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α.	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΕΞΗΓΗΡΕΤΕΙ ΟΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΙ ΕΙΝΑΙ ΑΠΡΑΓΜΑΤΟ ΓΙΑΤΙ ΑΝΑΚΕΙ ΤΟΥ Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α.	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
99	KH Y 6335		OPEL	VVARO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ (VAN)	2006	WOL7B486V648999	1998	6	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΟΙΚΟΜΕΩΝ ΚΑΜΑΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΟΥ - ΔΗΛΩΣΗΤΑ ΜΕΤΑΔΟΡΕ ΑΜ.Ε.Α.	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
100	KH Y 6528		VOLVO	FE	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΒΡΥΤΟΦΟΡΟ ΥΑΤΟΣ	2008	YVZBN 0A8B527409	7146	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ		—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΙΓΙΝΑΣ		
101	KH Y 6530		VOLVO	FE	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΒΡΥΤΟΦΟΡΟ ΥΑΤΟΣ	2008	YVZBN 0A8B527377	7146	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ		—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΥΘΗΡΩΝ		
102	KH Y 6529		VOLVO	FE	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΒΡΥΤΟΦΟΡΟ ΥΑΤΟΣ	2008	YVZBN 0A8B527393	7146	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ		—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΟΡΟΥ		
103	KH H 5724		BMC	PRO38 6X4	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΙΣΤΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2011	NMG38T8BLK200015	8849	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΑΝΙΑΣ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΩΡΕΑ			—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΑΜΑΝΙΑΣ	
104	KH Y 6532		VOLVO	FE	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΒΡΥΤΟΦΟΡΟ ΥΑΤΟΣ	2008	YVZBN 0A78B527397	7146	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΑΝΙΑΣ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ			—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΑΜΑΝΙΑΣ	
105	KH Y 6531		VOLVO	FE	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΒΡΥΤΟΦΟΡΟ ΥΑΤΟΣ	2008	YVZBN 0A8B527382	7146	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΟΙΝΑΣ (ΜΕ ΠΑΡΑΧΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ		—			ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΧΟΡΗΓΕΙ ΚΑΤΑ ΧΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΤΡΙΟΙΝΑΣ	
106	KH Y 6329		FOR D WERKE	FIESTA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	WFDH XHG AKLS370	1388	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. Ν. ΗΣΙΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΚΑΜΑΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΕΥΘΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΙΝΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
107	KH Y 6471		RENAULT		ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	2007	VFF1BL06Y175987	1998	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Ν. ΗΣΙΩΝ	ΥΠΕΙΘΟΜΑΚΟΥ ΕΛΕΥΘΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΔΟΡΑ ΧΟΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΙΚΟΔΩΝ ΥΜΩΝ ΑΠΡΑΓΜΑΤΟ ΓΙΑΤΙ ΑΥΤΟΙΣ ΕΛΕΥΘΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΕΛΕΓΕΤΗ Η ΥΠΗΡΕΙΑ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

Α/Α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΙΣΙΟΥ	ΚΥΒΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΕΥΣΗ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΣΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΚΥΚΛΟΦΕΡΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΙΡΕΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΣΗ / ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
108	KH Y 6332		OPEL	ZAFIRA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΟ	2006	W0L0AM756059709	1796	7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N H3ON	ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΥΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΕΙΘΗΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΟΡΕΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΚΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΕΛΥΓΟΥ ΣΕ ΟΡΕΝΕΣ ΚΑΙ ΔΕΥΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ - ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΑΡΗΤΟ ΔΙΟΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΣΥΝΗΘΗ Ι.Χ.	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
109	KH O 4117		SANTANA MOTOR	VITARA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2000	VSEETW01WV4206510	1590	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N H3ON		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ		ΔΕΤΙΚΗ		ΟΧΙ		ΑΠΟΛΥΣΗ		
110	KH O 4130		FIAT		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1996	ZFAL6000004412608	1600	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N H3ON		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ				ΟΧΙ		ΑΠΟΛΥΣΗ		ΕΚΤΟΣ ΑΠΟΛΥΣΗΣ
111	KH Y 6331		OPEL	ZAFIRA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΟ	2006	W0L0AM756061153	1796	7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N OTIOY TO MEA AΘH N ON	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΚΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΕΛΥΓΟΥ - ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΑΡΗΤΟ ΔΙΟΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΣΥΝΗΘΗ Ι.Χ.	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
112	KH 1 5874		SCODA	OCTAVIA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	STATION	2007	TM8L21J07887298	1781	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N OTIOY TO MEA AΘH N ON	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΙΝΟΡΡΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
113	KH 1 7079		SKODA	FABIA SALON	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	TM8DC46V464616752	1390	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N OTIOY TO MEA AΘH N ON	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗ		ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
114	KH 1 5599		KIA MOTORS CD-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEE227275449708	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N OTIOY TO MEA AΘH N ON	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΙΝΟΡΡΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
115	KH 1 9653		KIA MOTORS CD-IP	LD H CERATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEE227275449698	1591	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ N OTIOY TO MEA AΘH N ON	ΥΠΕΙΘΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΥΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΕΙΘΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΛΙΤΗΝΗΣ	ΕΛΥΓΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΔΕΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΙΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΛΥΓΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΣ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΙΝΟΡΡΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΑΡΗΤΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ. ΑΡΘΡΑΙΟ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΒΑΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΕΥΣΗ ΟΦΕΛΕΩΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΣΗ ΚΥΜΑΛΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΣΗΣ	ΑΠΟΛΥΨΗ / ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΑΠΟΛΥΤΑ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΗΤΗΡΗΣΕΙΣ
116	KHY 6315		MARUTI VDOGO	ALTO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2004	MA3FFB21500246253	1061	4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΛΙΑΤΡΙΑΣ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΕΙΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
117	KHY 6328		FORUWERKE	FIESTA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	WFOHXXGAM5KLS360	1388	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΛΙΑΤΡΙΑΣ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΕΙΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
118	KHO 4147		HYUNDAI MOTOR C	ATOS PRIME	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2002	KMHAG51GR3U301084	959	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΜΕΛΕ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΕΙΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
119	KHY 6330		FORUWERKE	FIESTA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2006	WFOHXXGAM5KLS368	1388	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΝΑΓΓΕΛΗΣ (ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ) Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΕΙΣ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
120	KHY 6340		AUDI A.G.	AUDI A6	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2008	WAWZZ24F48N090832	1984	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΝΑΓΓΕΛΗΣ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΕΙΣ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΝΟΝΙΟ ΟΧΗΜΑ ΣΕ ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΠΛΗΡΗ ΤΟ ΓΙΑΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΓΕΚΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, Η ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΤΕΛΟΣ ΑΣΥΜΒΟΡΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΟΙΚΟΝΟΜΗ	
121	KHY 5987		FORUWERKE AG	TRANSIT FT 350L	ΛΕΩΣΟΡΕΟ	MINI BUS	2002	WFOZX65F22316663	2402	13	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΛΑΝΩΝΗΣ ΑΜΥΝΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ (Π.ΑΜ. - Π.Σ.Ε.Α.)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΜΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΡΕΙΝΕΣ	ΓΙΑΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α.	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ, ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΛΗΡΗ ΤΟ ΓΙΑΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Π.Α.Μ. - Π.Σ.Ε.Α. Η ΧΡΗΣΗ ΣΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑΣΥΝΗΘΗ ΙΧ.	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
122	KHY 6313		MARUTI VDOGO	ALTO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2004	MA3FFB21500246815	1061	4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΕΓΕΧΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
123	KHY 6334		OPEL	VIVARO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	VAN	2006	WOL7BA066V645387	1998	6	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΥΠΕΙΘΟΝ ΟΜΚΟΥ ΕΛΕΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΕΙΘΗΣ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΚΑΙ ΚΑΜΙΟΝ ΕΛΕΧΟΥ - ΑΠΟΛΥΤΟΣ ΑΠΛΗΡΗ ΤΟ ΔΙΟΤΗ Η ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΕΝ ΑΝΤΙΚΑΘΙΣΤΑΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΣΥΝΗΘΗ ΙΧ.	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
124	KHY 6316		MARUTI VDOGO	ALTO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2004	MA3FFB21500245099	1061	4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ	ΥΠΕΙΘΟΝ ΟΜΚΟΥ ΕΛΕΧΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΥΠΕΙΘΗΣ Π.Ε. ΠΕΡΑΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΜΙΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΡΟΠΟΝ ΕΓΕΧΟΥ	—		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΚΑΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
125	ZPO 888		PIAGGIO	M28	ΔΙΚΥΚΛΟ		2002	ZP4R0E02000011720	198	2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΥΨΗ		
126	KHO 4127		FIAT		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1996	ZFA600002514611	1372	5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΙΑ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΥΨΗ		
127	KHH 0056		DACIA	LOGAN	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΚΟ	2009	UUJMS0540811892	1598	7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΓΓΕΛΗΣ	Δ.Ε.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΥΣΒΑΤΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΠΟΝΟΥ ΓΙΑ ΑΥΤΟΧΟΝΕΙΜΟΥΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ & ΑΥΤΟΧΕΙΣ ΟΜΚΟΥ ΔΙΚΤΟΥ	ΟΧΙ		ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΦΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΓΓΕΛΗΣ	

Α/Α	ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΣΑΡΦΑΝΣ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΙΟΥ	ΚΥΒΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΦΟΡΕΑΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΓΩΓΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΤΗΣΗ ΚΥΝΗΓΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΛΑΤΗΡΙΣΣΕΙΣ
128	ZKZ 8073		NISSAN	EURO REX TRAIL	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	ΞΕΡ	2003	JN17AN730U0025428	1998	5	Τ.Ε.Ο. Α.Ε.	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ κα ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ κα ΔΕΥΣΙΑ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΠΙΚΝΟΥΓΙΑ ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ & ΑΠΟΧΟΝΙΣΜΟΥ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΠΟ ΤΗ Τ.Ε.Ο. Α.Ε.
129	KH1 1386	ZMH3858	DAIMLER CHRYSLER	E 200 COMPRESSION	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2001	WDB210481869114	1998	5	ΥΠΕΡΝΟΜΑΡΧΙΑ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				ΟΧΙ		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
130	KH1 6301		TATA		ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	2004	MAT35701078132884	18 HP	2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ			—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ
131	YBP 3067		FIAT	PANDA	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1991	ZFA341A00M701987	770	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	Π.ΑΡΧΟΝ ΚΑΙ ΑΣΟΝ (ΑΤΙΚΟ ΑΡΕΟΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ	ΘΑΛΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΜΕΛΑΤΟ ΑΤΙΚΟ ΑΡΕΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΤΗΡΟΥΝ ΤΟ ΧΩΡΟ	—		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΚΕΤΑΙ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΠΟΥ ΜΕΤΑΦΕΡΕΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΠΕΡΑΤΑΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΩΒΕΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
132	XAK 3729		CITROEN	SAXO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	VF756N FK56395517	1587	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	Π.ΑΡΧΟΝ ΚΑΙ ΑΣΟΝ (ΑΤΙΚΟ ΑΡΕΟΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ		ΑΣΤΙΚΗ	ΘΑΛΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΜΕΛΑΤΟ ΠΕΔΟ ΑΡΕΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΤΗΡΟΥΝ ΤΟ ΧΩΡΟ	ΟΧΙ		ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΚΕΤΑΙ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΠΟΥ ΜΕΤΑΦΕΡΕΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΠΕΡΑΤΑΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΩΒΕΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
133	KH1 6250		FORDWIERGE AG		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1977	BA601H487650	1585	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				ΟΧΙ		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
134	KH1 6254		LANCIA		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ						ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
135	KH1 9862		RIAMOTORS CDIP	LD H CIBATO	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2007	KNEE22727549710	1591	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟ			ΟΧΙ		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
136	KHY 8326		PIAGGIO	S 85LV	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΑΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1993	ZAP0002952	7 HP	2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
137	KHY 8336		PIAGGIO	S 85LV	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΑΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1993	ZAP85S0000002959	7 HP	2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
138	KHY 8337		PIAGGIO	S 85LV	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΑΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1993	ZAP85S0000003016	7 HP	2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
139	KHY 8338		PIAGGIO	S 85LV	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΑΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟ ΜΕΝΟ	1993	ZAP85S0000003016	7 HP	2	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
140	KHY 8344		FIAT AUTO SPA	185	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	ZFA85S0000039539	1370	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				—		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ
141	KHY 8345		FIAT AUTO SPA	185	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	ZFA85S0000039495	1581	5	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				ΟΧΙ		ΑΠΟΛΟΓΙΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ

Α/Α ΑΡ. ΚΥΚΛΟΦ.	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ Σ ΑΡΘΡΑ	ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΚΥΒΗΤΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΘΕΩΡΕΙ	ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΓΩΣΗΣ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΞΑΡΣΗ ΚΥΝΗΛΕΙΟΥ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΕΞΑΡΣΗΣ	ΑΠΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΑΤΟΛΟΓΙΑ ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΙΝΑΚΙΣ
142 ΚΥ 8370		MAGYAR SUZUKI SWIFT		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	TSMMWH35500290827	1298	5	N OLMARNA AB HINDON		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ							ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
143 ΚΥ 8372		MAGYAR SUZUKI SWIFT		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1997	TSMMWH35500290795	1298		N OLMARNA AB HINDON		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ							ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
144 ΚΥ 4641		STATER EVAS		ΦΟΡΤ/ΜΕΝΟ ΡΥΜ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1987	H14914361283/Γ3	58 HP	2	N OLMARNA AB HINDON		ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ							ΑΤΟΛΟΓΙΑ	ΣΕ ΑΚΙΝΗ ΣΙΑ
145 ΚΥ 6746		MERCEDES		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2005	W060102414657225	1997	5	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΜΥ- ΤΕΛΕΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ και ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΣ ΠΛΟΥΤΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΟΧΙ			ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
146 ΚΥ 6779		FIAT-PECO	N4.130.121	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟ ΟΡΟ ΚΛΕΙΣΤΟ	2004	ZCFATF0102409407	35 HP	2	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΒΑΡΝΑΒΑ (ΜΕ ΠΡΑΚΤΟΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΣΥΟΥΠΙΩΝ				ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΧΟΡΜΕΝΟ ΚΑΤΑΧΡΗΣΗ ΣΤΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΒΑΡΝΑΒΑ
147 ΚΥ 5857		HONDA MOTOR ED7		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1996	JHMED75608304324	1589	5	ΥΠΕΚΔΩΔΕ-ΓΓΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΜΥ- ΤΕΛΕΙΟ	ΑΣΤΙΚΗ και ΗΜΙΑΣΤΙΚΗ και ΟΡΕΙΝΗ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΣ ΠΛΟΥΤΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΟΧΙ			ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
148 ΚΥ 4072		TOYOTA	KE 70LG ENKASW	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		1981	KE700094567	1298	5	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ-ΥΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΟΣ ΠΛΟΥΤΙΑ ΑΝΤΩΝΙΕΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
149 ΚΥ 3919		FIAT	VENDU	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓ Ο	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1986	WFDXK63 BVKFG43010	17 HP	5	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
150 ΚΥ 3962		TO WMS	AK1926	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1989	VF9AK19268836008	59 HP	5	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
151 ΚΥ 5245		THOMAS	TM 1700 4x4	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1987	VE9TH17008360316	33 HP	2	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
152 ΚΥ 5537		RENAULT	404REZ	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΛΕΙΣΤΟ ΜΗ ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1991	VF604REZ0000028	33 HP	2	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΣΕ ΕΞΕΛΑΝ ΔΙΑΜΕΣΙΑ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
153 ΚΥ 5582		DODGE	RG 11	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1981	RG1130579191975	35 HP	2	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΑΤΟΛΟΓΙΑ	
154 ΚΥ 6066 KH H1350		BEFORD	MT19-21	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	1999	SMG2H WANG VC200046	35 HP	5	ΥΠΕΚΔΩΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΣΕ ΕΞΕΛΑΝ ΔΙΑΜΕΣΙΑ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
155 ΚΥ 6202 KH H1352		NISSAN VEHICUL 1560	CA8STAR E	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΑΝΟΙΚΤΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΤΟΜΕΝΟ	2003	VW4BFTL022164798	18 HP	5	ΥΠΕΚΔΩΔΕ - ΓΓΔΕ	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ			ΑΠΟΚΟΜΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΟΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ				ΔΑΤΗΡΗΣΗΣ	ΣΕ ΕΞΕΛΑΝ ΔΙΑΜΕΣΙΑ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΕΡΩΤΑΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΕΡΩΤΑΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΣΙΔΙΟΥ	ΙΣΧΥΣ (HP)	ΕΡΩΤΑΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΣΙΔΙΟΥ	ΙΣΧΥΣ (HP)	ΗΜΕΡΩΝΙΑ 1ης ΔΑΕΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΔΙΝΣΗ ΠΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ME 116038	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ (GRAIDER)	HBM NOBAS	SHM5NB	HBM NOBAS	SHM5NB	410119	175	BOSCHUNG	UNIMOG	403123-10-004413	280	02/12/09	ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	
2	ME 122897	ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	BOSCHUNG	JETBROOM	BOSCHUNG	BJB 4000M	-	265	BOSCHUNG	UNIMOG	403123-10-004413	80	17/02/97	Δ.Ε.Σ.Ε.	
3	KY ME 162	ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	MERCEDES	UNIMOG	SCHMIDT	VF3L	115	-	MERCEDES	UNIMOG	403123-10-004413	80	08/10/79	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ
4	KY ME 165	ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	MERCEDES	UNIMOG	SCHMIDT	VF3L	112	-	MERCEDES	UNIMOG	403123-10-004413	80	08/10/79	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ
5	ME 122889	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	INTERNATIONAL	520B	INTERNATIONAL	520B	36000060000710	130					29/05/86	Δ.Ε.Σ.Ε.	
6	ME 122890	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	SAMSUNG	SL 150-2	SAMSUNG	SL 150-2	MBY0215021A040	167					17/02/97	Δ.Ε.Σ.Ε.	
7	ME 122895	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	FOREDILL MACCHINE	AMBIENTE LE	FOREDILL MACCHINE	AMBIENTE LE	7176	100					05/03/04	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΕΚΛΑΠΗ
8	ME 122891	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	HBM-NOBAS	SHM 4 NB	HBM-NOBAS	SHM 4 NB	3200450109	150					01/07/02	Δ.Ε.Σ.Ε.	
9	ME 122893	ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	RENAULT	40ACCS (MISO.12C)	KAMORNE-INTERLIFT	IR180T	9521	-	RENAULT	40ACCS (MISO.12C)	VF640ACC00000	150	01/10/98	Δ.Ε.Σ.Ε.	
10	ME 122896	ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΤΙΚΟ	RENAULT	MASCOTT-PRIVILEG 140.65	GAP-DEMAN	DIA DEM 65 PR	1030002	33	RENAULT	MASCOTT-PRIVILEG 140.65	VF652AFA00000	138	01/07/02	Δ.Ε.Σ.Ε.	
11	ME 122892	ΣΑΡΩΦΟΡΟ	UCM	UNIECO 40.6 SE	UCM	UNIECO 40.6 SE	125	110					01/07/02	Δ.Ε.Σ.Ε.	
12	KY ME 152	ΕΠΟΥΛΩΣΕΩΣ ΛΑΚΚΩΝ	MERCEDES-ESTEPER	L1113	MERCEDES-ESTEPER	L1113	358002-14-379042	130					29/09/79	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ
13	KY ME 130	ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΤΙΚΟ	MARU-RITE	IMPERIAL 10000	MARU-RITE	IMPERIAL 10000	31616-4	66					24/04/00	Δ.Ε.Σ.Ε.	ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ
14	KY ME 153	ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΤΙΚΟ		FORD HOFMAN	FORD HOFMAN	FORD HOFMAN								Δ.Ε.Σ.Ε.	ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ
15	ME 122894	ΚΑΔΟΠΛΥΝΤΗΡΙΟ	IVECO	130 E18	PERIVALLONTI KI	JET 50EH	146	64	IVECO	130 E18	ZCFALGD11024	182	08/09/03	Δ.Ε.Σ.Ε.	
16	ME 122898	ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ-ΛΕΠΙΔΑ ΑΠΟΧΥΣΜΟΥ	IVECO	140E 24W	ECON	ZCIBOMZ 4295	26675	25	IVECO	140E 24W	ZCFB1J810238	240	24/05/04	Δ.Ε.Σ.Ε.	
17	ME KY 154	ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΤΙΚΟ	FORD	BCDCUM	HOFMAN	H37	9900-044	31	FORD	BCDCUM	37016	117	29/9/79	Δ.Ε.Σ.Ε.	
18	ME KY 139	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	GALLION	T500A	GALLION	T500A	ICO7980	150					31/5/79	Δ.Ε.Σ.Ε.	
19	ME 94699 IX	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	HYUNDAI	HL 757-7	HYUNDAI	HL 757-7	LD0110930	166					01/02/07	Π.Ε.Α.	ΚΑΝΕΙ ΧΡΗΣΗ Η Δ.Ε.Σ.Ε.
20	ME 353 K.Y.	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	HBM-NOBAS	SHM 5 NT-1	HBM-NOBAS	SHM 5 NT-1	4000350404	181					16/07/04	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΝ Δ. ΜΑΡΑΘΩΝΑ	
21	ME 102405 I.X	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ	NEW HOLLAND	LB90B-4PT	NEW HOLLAND	LB90B-4PT	31065620	97					22/05/08	ΣΤΑΘΜ. ΣΤΗΝ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΗΘΑ	
22	ME 3108 K.Y.	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ	CASE	580K	CASE	580K	JJH0001926	79					14/09/93	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΝ Δ. ΩΡΟΠΟΥ	
23	ME 3102 K.Y.	ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	DEUTZ	DX6.06(D1074A-T)	BUNCE	102-101 TURBO	BCB2083	158	DEUTZ	DX6.06 (D1074A-T)	76371101	100	05/02/93	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΝ Δ. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	
24	ME 3106 K.Y.	ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ	ZETOR	VV 110	ZETOR	VV 110	0 94	120					08/09/93	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝ. ΒΑΡΝΑΒΑ	
25	ME 3109 K.Y.	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ	LIEBHERR	A 921 B	LIEBHERR	A 921 B	2120	95					23/11/93	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΝ Δ. ΚΑΛΥΒΙΩΝ	
26	ME 3110 K.Y.	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ	LIEBHERR	A 921 C	LIEBHERR	A 921 C	3661	105					23/11/93	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΝ Δ. ΚΑΛΥΒΙΩΝ	
27	ME 354 K.Y.	ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΤΙΚΟ	NISSAN	TK 140.80	ΠΑΤΙΑΚΩΝΣΤΑ ΝΤΙΝΟΥ	DIA.NA 105	031160024	33	NISSAN	TK 140.80	VWANVF7K043 4186010	136	11/04/05		

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ					ΗΜΕΡΝΙΑ 1ης ΑΔΕΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦ.	ΔΙΝΣΗ ΠΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
					ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΙΣΧΥΣ (HP)	ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΙΣΧΥΣ (HP)
28	ΜΕ 81446	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	HBM-NOBAS-SHM-5NT-1				4000720406	181			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
29	ΜΕ 96280	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	HYUNDAI	HL 757-7			LD0110892	166			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
30	ΚΥ 207	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	H B M SHM-4NA				3700240 409	136			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
31	ΚΥ 208	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ	H B M SHM 4 N				3200190 505	136			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
32	ΚΥ 202	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	KOMATSU D75 S ₅				152 42	200			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
33	ΚΥ 209	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	C A S E				53985	151			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
34	ΚΥ 201	ΕΞΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ	J C B 3CX4T				406773	85			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
35	ΚΥ 203	ΠΡΟΩΘΗΤΗΣ	KOMATSU D 355A-3				9916	410			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
36	ΚΥ 204	ΠΡΟΩΘΗΤΗΣ	KOMATSU D85A-12				13125	180			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
37	ΚΥ 210	ΠΡΟΩΘΗΤΗΣ	KOMATSU-HANOMAG D 670 E				338620 281	180			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
38	ΚΥ 206	ΠΡΟΩΘΗΤΗΣ	KOMATSU D355A-3				9931	410			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
39	ΚΥ 205	ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	BUNCE 102-101 TURBO					158			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
40	ΜΕ 122908	ΦΟΡΤΩΤΗΣ	INTERNATIONAL	515B			3390135D001938	106			ΔΙΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	
41	ΜΕ 1002311X	ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ	NEW HOLLAND	LB90B-4PT			O31085621	097PS			ΝΗΣΙΑ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΕΘΑΝΩΝ
42	ΜΕ 1079151X	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ	HBM NOBAS	SHM 5NB			410120*	164PS			ΝΗΣΙΑ	ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΕΘΑΝΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

221

Η παρούσα έκδοση της Περιφέρειας Αττικής που αποτελείται από 21 τόμους, είναι μια αναλυτική καταγραφή και παρουσίαση του έργου που έχει γίνει από τον Ιανουάριο του 2011 μέχρι τον Αύγουστο του 2014.

Ειλικρίνεια, αποτελεσματικότητα και διαφάνεια ήταν ο οδηγός μας όλο αυτό το χρονικό διάστημα που πέρασε.

Για τον λόγο αυτό παρουσιάζουμε το έργο της Αιρετής Περιφέρειας Αττικής, που δημιουργήθηκε με το νόμο του Καλλικράτη ο οποίος ψηφίστηκε τον Μάιο του 2010.

Γιατί μόνο
με έργο
γάρμε
κηροστά



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΑΣ
2011-2014

ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2014
www.patt.gov.gr